

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד העלייה והקליטה

מכרז מס' 6/2019

להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי

עבור

משרד העלייה והקליטה

המועד האחרון להגשת הצעות:

תאריך: 12.8.2019 שעה 12:00

בתיבת המכרזים הנמצאת ברחוב קפלן 2 בירושלים

בקומת הכניסה, ליד חדר מס' 304.

יולי 2019

סיון תשע"ט

תוכן עניינים

3	פרק 1 - פניה למציעים
35	פרק 2 - מפרט השירותים הנדרשים
54	נספח א' חוברת הצעה
73	נספח א'1 נוסח ערבות הצעה
74	נספח א'2 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום
75	נספח א'3 התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים
77	נספח א'4 התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות
78	נספח א'5 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
80	נספח א'6 אישור ר"ח אודות מחזור הכנסות כספי של המציע / קבלן המשנה
82	נספח א'7 מידע בדבר אגף א' תעסוקה
84	נספח א'8 דו"ח דיווח בדבר השמה
85	נספח א'9 דו"ח דיווח לתשלום
86	נספח א'10 הסכמת עולה לעיון בתלושי שכר ולקבל מידע
87	נספח א'11 עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות
88	נספח א'12 טופס הרשמה להשתתפות במכרז
89	נספח א'13 רשימת הישובים בכל מחוז ומרחב
92	נספח א'14 אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה
93	נספח א'15 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות
95	נספח א'16 נוסח אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי
96	נספח א'17 תצהיר בדבר היעדר הליכי פשיטת רגל ו/או פירוק
97	נספח ב' הצעת מחיר
100	נספח ג' חוזה ההתקשרות
117	נספח ג' 1 הוראות ביטוח ונוסח אישור עריכת ביטוח
121	נספח ג' 3 התחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים
123	נספח ג' 4 מסמכי המכרז

פרק 1 - פניה למציעים

1.1. מבוא

- 1.1.1. משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד" ו/או "המזמין") מזמין בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן להגיש הצעה להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי לעולים ותושבים חוזרים אקדמאים ובעלי מקצועות (להלן יחד: "עולים") כמפורט במכרז זה (להלן: "השירותים").
- 1.1.2. כל המסמכים המצורפים למכרז זה (להלן: "מסמכי המכרז") מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.1.3. אי מילוי תנאי ו/או אי צירוף מסמך כלשהו ו/או עריכת שינוי ו/או תוספת במסמכי המכרז עשויים לגרום לפסילת ההצעה.
- 1.1.4. כל התקשרות ליישום ההצעה תכלול התחייבות המציע לעמוד בתנאי הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

1.2. השירותים הנדרשים

- 1.2.1. המשרד, כחלק מפעילותו לקליטת עלייה, פועל לסייע לעולים, העומדים בתנאי ההגדרה שבסעיף 1.4.21 להלן, לבסס את קליטתם התעסוקתית והחברתית בישראל, באמצעות השמתם במשרה ההולמת את כישוריהם ויכולתם התעסוקתית.
- 1.2.2. לצורך מתן השירותים לעיל, יידרשו הספקים הזוכים להיערך לקבלת העולים במרכזיהם, אשר מקום פעילותם יוגדר בפרק מתן השירותים ובהתאם להצעות הספקים הזוכים, ולפעול להשמתם של העולים, בהתאם ליכולתם, לניסיונם ולהשכלתם.
- 1.2.3. השירותים נשוא מכרז זה יינתנו על פי חלוקה לשלושה מחוזות גיאוגרפיים –
- 1.2.3.1. מחוז חיפה והצפון.
 - 1.2.3.2. מחוז ירושלים והדרום.
 - 1.2.3.3. מחוז תל אביב והמרכז.
- 1.2.4. למעט מרכזי קידום תעסוקתי, כהגדרתם בסעיף 1.4.17 להלן, שהמציע נדרש להפעיל **בעצמו** בכל מחוז, כתנאי סף בסעיף 1.8.22 לפרק זה, אין מניעה כי יתר המרכזים המוצעים על ידי המציע במכרז זה יופעלו באמצעותו על ידי קבלני משנה, העומדים בתנאי הסף שבסעיף 1.8.23 להלן.
- 1.2.5. הספק יידרש ליתן שירותים בהתאם למכרז זה, לעולים אשר יופנו אליו באמצעות המשרד והעומדים בתנאים הבאים במצטבר:
- 1.2.5.1. עולים העומדים בתנאי ההגדרה שבסעיף 1.4.21 להלן.
 - 1.2.5.2. עולים המתגוררים בישובים הנכללים במחוז בו זכה הספק, בהתאם להגדרת גבולות המחוז במכרז זה. ככל שלמציע יש ספק באשר לשיוך ישוב למחוז, עליו מוטל לפנות למשרד בכתב ולברר שיוך הישוב למחוז.
 - 1.2.5.3. עולים שלגביהם מתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים שלהלן:

- 1.2.5.3.1. עולים שאינם עובדים.
- 1.2.5.3.2. עולים אשר עובדים במשרות חלקיות ומעוניינים להגדיל את היקף משרתם.
- 1.2.5.3.3. עולים אשר עובדים במשרה אשר אינה הולמת את כישוריהם, ושפוטנציאל שכרם אינו ממוצה (להלן: "תת תעסוקה").

1.3. הגשת הצעות ע"פ חלוקה למחוזות

- 1.3.1. המציעים במכרז זה יתבקשו להגיש את הצעתם לביצוע השירותים לאוכלוסיית היעד **במחוז אחד לפחות** מבין 3 המחוזות הבאים, הכוללים את המרחבים המוצגים להלן:

מחוז תל אביב והמרכז	מחוז ירושלים והדרום	מחוז חיפה והצפון
מרחב נתניה והשרון	מרחב אשדוד ואשקלון	מרחב חדרה ושומרון
מרחב פתח תקוה והשפלה	מרחב באר שבע והנגב	מרחב חיפה והקריות
מרחב ראשלי"צ וחולון	מרחב ירושלים ויהודה	מרחב כרמיאל וגליל עליון
מרחב תל אביב רבתי		מרחב נצרת עלית
		מרחב טבריה

- 1.3.2. הגדרת מחוז, לרבות קישור לעמוד באתר האינטרנט של המשרד המפרט את הישובים בכל מחוז, ניתן למצוא בסעיף 1.4.14 להלן.
- 1.3.3. ניתן להגיש הצעה ליותר ממחוז אחד מהמחוזות המנויים בסעיף 1.3.1 לעיל. מציע המגיש הצעה ליותר ממחוז אחד, ידרג במקום המיועד לכך בחוברת ההצעה את העדפותיו למתן שירותים במחוזות בין 1 ל-3, כאשר 1 מהווה את ההעדפה הגבוהה ביותר.
- 1.3.4. כל מציע יוכל לזכות **בשני מחוזות לכל היותר**, למעט במקרים המפורטים בסעיף 1.14.7 להלן.
- 1.3.5. עבור כל מחוז יגיש המציע הצעה נפרדת, בהתאם להוראות ההגשה שבסעיף 1.12 להלן. מודגש, כי בעת הגשת הצעה ליותר ממחוז אחד, על המציע יהיה להציג מנהל פרויקט נפרד העומד בתנאי הסף המקצועיים בסעיפים 1.8.20.1-1.8.20.2 להלן, **לכל אחד מהמחוזות עבורם הוא מגיש הצעה**.
- 1.3.6. עם זאת, במידה ומציע כלל באחת מהצעותיו מנהל פרויקט אשר זכה לניקוד איכות זהה או גבוה יותר במחוז שלא הוכרז בו כזוכה, המציע יהיה רשאי להעמיד את מנהל הפרויקט בעל הניקוד הגבוה יותר, במחוז בו הוכרז כזוכה. החלפת מנהלי פרויקט במתכונת המוצעת לעיל תעשה בכפוף להעברת בקשה בכתב לועדת המכרזים של המשרד

מיד בסמוך לקבלת ההודעה על הזכייה במכרז ובטרם חתימה על הסכם ההתקשרות בין הצדדים.

1.3.7 **יובהר למען הסר ספק, כי מבחינת המשרד, אין מניעה לספק במחוז מסויים להפנות עולה להשמה למעסיק המצוי במחוז אחר. במקרה כזה, רק הספק המפנה יהיה זכאי לקבלת תמורה בגין ההשמה.**

1.4 הגדרות

- 1.4.1 **אתר האינטרנט** – אתר האינטרנט של המשרד שכתובתו www.moia.gov.il.
- 1.4.2 **המזמין ו/או המשרד** - מדינת ישראל, משרד העלייה והקליטה.
- 1.4.3 **השירותים** - שירותי השמת עולים ותושבים חוזרים אקדמאים ובעלי מקצוע כמפורט בפרק 2 למכרז זה.
- 1.4.4 **המציע** - מגיש הצעה לאספקת השירותים כמוגדר במכרז זה.
- 1.4.5 **הזוכה, הספק** - מציע שהצעתו תזכה במכרז.
- 1.4.6 **הכשרה מקצועית ממוקדת** – מתן הכשרה מקצועית ממוקדת לעולה באמצעות מוסד השכלתי מוכר, לשם הסרת חסם להשמתו של העולה במקום עבודה מיועד. התשלום בגין הכשרה זו יתבצע על ידי המשרד לעולה באמצעות וואוצ'ר, כהגדרתו בסעיף 1.4.12 להלן, בהתאם לנהלי ותקציב המשרד ושיקול דעתו הבלעדי.
- 1.4.7 **הכשרה מקצועית (לימודי תעודה)** - מצב בו העולה נשלח באמצעות שירות התעסוקה או אחד המשרדים הממשלתיים המוסמכים, לקורסים מקצועיים המוכרים על ידי המדינה והמקנים תעודת מקצוע.
- 1.4.8 **סדנא לחיפוש עבודה** – נועדה להסרת חסמים בסיסיים אצל העולה המקשים עליו למצוא עבודה התואמת את הכשרתו. לאחר אישור המשרד, בהתאם להוראות פרק 2 למכרז זה, המציע הזוכה יידרש לתאם ולאשר את ביצוע הסדנאות מול הספקים החיצוניים המופעלים על ידי המשרד למתן שירותים אלה.
- הכמות המינימלית של המשתתפים בסדנאות שיפתחו בפריפריה (מבאר שבע דרומה ומחיפה צפונה, לא כולל הערים חיפה ובאשר שבע) תעמוד על 8 משתתפים. הכמות המינימלית של המשתתפים בסדנאות שיפתחו במרכז הארץ, תעמוד על 12 משתתפים.** הסדנא מופעלת על ידי ספקים חיצוניים שנבחרו על ידי המשרד ובמימון המשרד ובהתאם לנהלי ותקציב המשרד ושיקול דעתו הבלעדי.
- 1.4.9 **לצורך בדיקת העמידה בתנאי הסף המקצועיים הנוגעים להשכלה של כוח האדם המוצע, השכלה אקדמית/השכלה גבוהה/תואר אקדמאי יחשבו תארים אקדמאים בתחום המצוין במסמכי המכרז ואשר הוענקו על ידי מוסד המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה (המל"ג) להעניק תארים מסוג זה ו/או תואר אקדמי מחו"ל ממוסד אשר ברשותו אישור הגוף להערכת תארים אקדמיים מחו"ל במשרד החינוך ו/או תואר**

שהוענק על ידי השלוחות של מוסדות זרים להשכלה גבוהה הפועלים בישראל ואשר קיבלו רישיון מהמלי"ג.

1.4.10. **השמה / השמה הולמת** - כהגדרתה בפרק 2 למכרז זה.

1.4.11. **השמה משולבת** - השמה משולבת בעבודה פרי מאמץ משותף של המרכז והעולה/תושב חוזר. דהיינו, השמה לעולים ותושבים חוזרים הזכאים לסיוע המרכז, אשר איתרו פרסום משרה פנויה באופן עצמאי ופנו למרכז בבקשה לקבלת שרותי המרכז לצורך קבלת אותה משרה, ושניתנו להם על ידי המרכז חלק מהשירותים המגיעים לעולה זכאי בהתאם לצרכיו ולא פחות משתיים מתוך הפעולות המפורטות להלן:

- פגישה עם פסיכולוג תעסוקתי לראיון, אבחון, תאום ציפיות והכרת העולה.
 - סיוע בכתיבת קורות חיים.
 - הכנה לראיון עם המעסיק.
- במידה והעולה ייקלט בעבודה, יידרש להציג תלוש שכר לאחר חודש.

1.4.12. **ואוצ'רים** – שוברים הממומנים על ידי המשרד, להפניית העולה להשתתפות בקורסים חיצוניים המוכרים על ידי המשרד, בהתאם לנהלי ותקציב המשרד ושיקול דעתו הבלעדי.

מתן ואוצ'ר לעולה יעשה על ידי עובדי המרחב באישור מנהל המרחב /סגנו /יועץ התעסוקה מרחבי, על סמך המלצה של הספק בתנאים המפורטים בפרק 2 למכרז זה ובהתאם לאמור בקישור שלהלן:

https://www.gov.il/he/departments/general/voucher_project

מודגש כי גובה מימון קורס על ידי המשרד לא יעלה על 80% מעלות הקורס או 7,000 ₪ - לפי הנמוך מביניהם.

1.4.13. **ישובי פריפריה** –

במחוז חיפה והצפון – כל ישוב צפונית לקו האוירי המחבר בין נהריה וטבריה, לרבות מעלות תרשיחא, קצרין, חצור הגלילית, קרית שמונה ומטולה.
מחוז ירושלים והדרום - כל ישוב דרומית לקו האוירי המחבר בין דימונה וצאלים, לרבות שדרות, נתיבות, אופקים ומצפה רמון.

1.4.14. **מחוז** – אזור גיאוגרפי לפי חלוקת המשרד.

קיימים 3 מחוזות של המשרד בישראל: חיפה והצפון, תל אביב והמרכז, ירושלים והדרום.

1.4.15. **מרחב** – אזור גיאוגרפי לפי חלוקת המשרד, מספר מרחבים מרכיבים מחוז. קיימים 11 מרחבים בישראל.

רשימת הישובים לפי מחוז ומרחב, מצורפת כנספח א'13 למכרז זה.

מידע נוסף על המחוזות והמרחבים ניתן למצוא בקישור שלהלן:

<https://www.gov.il/he/departments/Bureaus:OfficeId=27db3169-ab0e-490c-af70-6d03133cb1f3>

- 1.4.16. **מנהל הפרוייקט המחוזי** - נציג מטעם המציע העומד בתנאי הסף שבסעיפים 1.8.20.1-1.8.20.2 לפרק זה, אשר תפקידיו יהיו לכל הפחות כאמור בסעיף 2.6.2.7 לפרק השירותים – פרק 2 למכרז ובסעיף 8 להסכם המצורף למכרז זה.
- 1.4.17. **מרכז קידום תעסוקתי** – סניף של הספק בערים המנויות בתנאי הסף בסעיף 1.8.21 - 1.8.22 למכרז והעומד בתנאי סעיף 2.7.2 לפרק 2 למכרז זה.
- 1.4.18. **נציג המזמין** - כהגדרתו בסעיף 6 להסכם, לרבות ממוני התעסוקה במחוזות.
- 1.4.19. **נציג המשרד** – מנהלת אגף א' לתעסוקה במשרד ו/או מי מטעמה. תפקידיה ותחום סמכויותיה בהתאם להוראות מכרז זה וסעיף 2.5 לפרק 2 למכרז.
- 1.4.20. **סניף** – סניף של הספק **שאינו מרכז קידום תעסוקתי** (במובן שאינו בערים המנויות בתנאי הסף בסעיף 1.8.22 למכרז) העומד בתנאי סעיף 2.8 לפרק 2 למכרז זה והמצוי בערים המנויות בסעיף 1.14.5.5 להלן.
- 1.4.21. **עולה** – "עולה" לצורך מכרז זה הינו מי שעומד באמור להלן לפחות:
- 1.4.21.1. כהגדרתו בכללי הסיוע היסודיים (בתנאי שהינו בגיל 17-67 לגבר, 17-67 לאשה), וכן "בן עולה", שהוא בן 17 ומעלה ביום הגשת הבקשה לסיוע ובתנאי שהיה בן 15 ומעלה ביום העלייה, אלא אם נאמר אחרת במכרז זה.
- 1.4.21.2. עולה חדש לישראל בגיל העבודה, אקדמאי או בעל מקצוע (כל מקצוע למעט בתחום השמירה והנקיון), אשר נמצא בארץ עד 10 שנים מיום קבלת המעמד (יוצאי אתיופיה עד 15 שנים), או תושב חוזר אקדמאי או בעל מקצוע (כל מקצוע למעט בתחום השמירה והנקיון), אשר נמצא בארץ עד 24 חודשים מיום קבלת המעמד ובתנאי שעונה על תנאי זכאות שנקבעו על-ידי המשרד לסיוע במרכז לקידום תעסוקתי.
- 1.4.22. **פסיכולוג תעסוקתי** – פסיכולוג העומד לכל הפחות בתנאי הסף שבסעיף 1.8.20.3 למכרז זה. הפסיכולוג יועסק על ידי הספק בהיקף הנדרש על פי המצויין במכרז זה. מבלי לפגוע בהוראות המכרז, על הפסיכולוג לתת מענה למצב בו מתבקשת רגישות תרבותית יתרה לעולה.
- בהתאם להוראות פרק 2 למכרז זה, יעוץ הניתן על-ידי פסיכולוג תעסוקתי נועד לשם הסרתו של חסם תרבותי – מקצועי ואינו מהווה תנאי לשיבוץ לעבודה על ידי המרכז לקידום תעסוקתי, למעט בשני המסלולים המפורטים במכרז להלן שם ישנה חובה ליעוץ הניתן על ידי פסיכולוג תעסוקתי כחלק מתהליך ההשמה:
1. עולים בעלי אופק תעסוקתי נמוך.
 2. עולים הזקוקים לעדכון מקצועי.
- 1.4.23. **רכז השמה במרכז** – הינו עובד הספק בעל כישורים ויכולת לביצוע התאמה סבירה בין יכולותיו המקצועיות של העולה והשכלתו לבין מצאי מקומות העבודה במחוז (להלן: "אבחון תעסוקתי ממוקד").

1.5 תקופת ההתקשרות

- 1.5.1. ההתקשרות עם המציע שיבחר תהיה בהתאם לנוסח ההסכם, המצורף למכרז זה, כחלק בלתי נפרד ממנו, ומסומן **כנספת ג'** (להלן: "**ההסכם**").
- 1.5.2. ההתקשרות הראשונה עם המציע הזוכה תיעשה בסמוך לאחר סיום הליכי המכרז ותהיה לתקופה של שנה מיום החתימה על ההסכם (להלן: "**ההסכם הראשון**").
- 1.5.3. למשרד שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה בסעיף 1.5.2 לעיל, לתקופה, או לתקופות נוספות, של עד שנה אחת בכל פעם, אשר ביחד לא יעלו על 5 שנים כמפורט בהסכם, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 והתקנות על פיו, לצרכי המשרד ולמגבלות חוק התקציב ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.
- 1.5.4. המשרד שומר לעצמו הזכות להפסיק את ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, לפני תום כל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת ההסכם הראשון, ובלבד שיודיע על כך לספק הזוכה 45 (ארבעים וחמש) יום מראש ובכתב. יודגש כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של המציע הזוכה במידה וההתקשרות עימו תופסק כאמור בסעיף זה.
- 1.5.5. המשרד יהיה רשאי בשל העדר תקציב או מכל סיבה אחרת, שלא לממש את האופציות להמשך התקשרות עם הספק הזוכה ו/או לבצע התקשרויות המשך במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות קצרות משנה. יובהר כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של הספק הזוכה במידה וההתקשרות עימו תופסק במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה או לא תוארך במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה. תקופת ההתקשרות הראשונה הינה כהגדרתה בתקנה 3(4)(א) לתקנות חובת המכרזים.
- 1.5.6. להלן נתונים ביחס למספר העולים שטופלו על ידי מרכזי התעסוקה בשנים 2014-2018 בהתאם לתחומי המקצוע שלהם:

מספר	תחום מקצוע
2714	עובדי תעשייה, בנייה ומזון
140	מקצועות המחשב
23	אמנים וספורטאים
25	רפואה ופרא-רפואה
144	חינוך
1789	שרותים, מסחר, שיווק
77	חשבונאות ומשפטים
7	מדעי החיים
5	בלתי מקצועי
5	מדעים מדויקים
498	טכנולוגיה והנדסה
11	חקלאות ובעלי חיים
39	מדעי הרוח והחברה
5477	סה"כ

1.5.7. להלן נתונים ביחס למספר עולים שהושמו על ידי מרכזי התעסוקה בשנים 2014-2018, בהתאם למיקום מרכז ההשמה:

מרכז תעסוקה	העסקה - אקדמאי	העסקה - לא אקדמאי	
1	כרמיאל	96	153
2	נהרייה	155	259
3	תל אביב	180	60
4	חיפה(חוצות המפרץ)	206	247
5	ראשון לציון	195	153
6	חדרה	63	71
7	רמלה	29	26
8	חיפה (הדר)	454	402
9	ירושלים	52	90
10	אשדוד	42	97
11	נצרת	86	184
12	פתח תקווה והשפלה	65	57
13	באר שבע	34	133
14	עפולה	98	214
15	קרית גת	6	23
16	נתניה והשרון	246	224
17	אשקלון	25	37
18	טבריה (מרחב נצרת עילית)	9	20
		2041	2450

1.6. תוקף ההצעה

1.6.1 ההצעה תעמוד בתוקפה ותהיה בלתי חוזרת על כל פרטיה, מרכיביה ונספחיה ותחייב את מגישה למשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות. המשרד אינו מתחייב לדון בהצעות ולהחליט ביניהן לפני תום תוקפן. פג או עמד לפוג תוקפן של ההצעות וטרם ניתנה הודעה בדבר זכייתו של איזה מהמציעים, המשרד יהיה רשאי לפנות למציע בבקשה להאריך את תוקפה של ההצעה, לתקופה שתיקבע על ידי המשרד, והצעת המציע שיסכים להארכה תהיה בלתי חוזרת בהתאם לקבוע ברישא הסעיף.

1.6.2 במקרה שבו המציע יחזור בו מהצעתו ו/או יסרב למלא ו/או שלא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה או לאיזה ממסמכי המכרז ו/או ינהג שלא בדרך מקובלת או בתום לב, יהא המשרד רשאי לראות את ההצעה כבטלה מעיקרה ולבטל את החוזה אם נחתם ולהתקשר עם כל אדם ככל שימצא לנכון. אין באמור לעיל כדי לגרוע מכל סעד או

זכות אחרת העומדים למשרד כלפי מציע כאמור לפי כל דין.

1.7. אחריות

המציע הזוכה יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת השירותים כהגדרתם במכרז ובהסכם בין הצדדים.

1.8. תנאים מוקדמים להשתתפות במכרז – תנאי סף

- 1.8.1. תנאי הסף שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה.
- 1.8.2. הצעה שלא תעמוד **בכל** תנאי הסף, הן המנהלתיים והן המקצועיים – עלולה להפסל ולא להיות מובאת כלל לדיון בפני ועדת המכרזים.
- 1.8.3. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר מתאים. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.

תנאי סף מנהלתיים

- 1.8.4. על המציע לצרף את האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים, תשל"ו-1976:
- 1.8.4.1. אישור מפקיד שומה מורשה, מרואה חשבון או מיועץ מס, המעיד על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו-1976.
- 1.8.4.2. תצהיר מטעם המציע בדבר העדר הרשעות קודמות בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים מאושר ע"י עו"ד, בנוסח נספח א'2.
- 1.8.5. המציע עוסק מורשה ו/או רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידים מסוגו.
- 1.8.6. אם הגוף המציע הינו עמותה, על המציע להיות בעל אישור "ניהול תקין" בתוקף מרשם העמותות לשנה השוטפת.
- 1.8.7. על המציע לצרף נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לשנת 2018 או מוקדם מכך לרשם החברות. הנסח האמור לעיל ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים, שכתובתו: Taagidim.justice.gov.il בלחיצה על הכותרת "הפקת נסח חברה".
- 1.8.8. המציע התחייב לקיום החקיקה בנושא שמירה על זכויות עובדים על ידי חתימה על נספח א'3.
- 1.8.9. המציע התחייב לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים על ידי חתימה על נספח א'5.
- 1.8.10. המציע הצהיר על שימוש בתוכנות מקוריות על ידי חתימה על נספח א'4.
- 1.8.11. המציע עומד בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות ומילא וחתם על נספח א'11.

- 1.8.12. המציע מתחייב שלא לתאם הצעות במסגרת מכרז זה.
 על המציע לצרף להצעתו תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז בנוסח המצורף נספח א'15 כאשר הוא מלא וחתום כדין.
 1.8.13. המציע צירף להצעתו הצעת מחיר במעטפה נפרדת וסגורה, על פי הוראות נספח ב' למכרז והוראות סעיף 1.12.9 להלן. צירוף הצעת מחיר בצורה שאיננה תואמת הנחיות סעיף זה תגרום לשלילת ההצעה.

1.8.14. מחזור הכנסות כספי :

- 1.8.14.1. על המציע לצרף אישור של רוי"ח המבקר את המציע בנוסח נספח א'6, כי המציע הינו בעל מחזור הכנסות כספי בהיקף שנתי מינימאלי, בהתאם לסכום הנקוב להלן ובהתאם למספר המחוזות עבורם מגיש המציע הצעה במכרז זה, בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2016-2018):

שנתי	מחזור כספי מינימאלי נדרש	מס' מחוזות עבורם מגיש המציע הצעה במכרז
	4 מיליון ש"ח	1
	8 מיליון ש"ח	2
	8 מיליון ש"ח	3

- 1.8.15. במידה והמציע תאגיד – אין חשש להמשך קיומו של המציע כעסק חי. המציע יוכיח זאת באמצעות אישור רואה חשבון שיוגש על נוסח נספח א'16 למכרז.
 1.8.16. המציע הצהיר כי אינו מצוי בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז, על גבי נספח א'17 למכרז.
 1.8.17. ערבות בנקאית :

- 1.8.17.1. כתנאי מוקדם להשתתפות במכרז על המציע לצרף כתב ערבות, מקורי ובלתי מותנה להבטחת הקיום של תנאי הצעתו ולהבטחת ההתקשרות עמו אם ייקבע כזוכה והכל בהתאם לנוסח המצורף למכרז זה כנספח א'1.
 1.8.17.2. כתב-הערבות יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד העלייה והקליטה, ויהיה בתוקף עד ליום 11.11.2019.
 1.8.17.3. סכום הערבות ייגזר ממספר המחוזות עבורם מגיש המציע הצעה במכרז זה, ובהתאם לסכומים הנקובים להלן:

מס' מחוזות עבורם מגיש המציע הצעה במכרז	סכום ערבות נדרש
1	50,000 ₪ (חמישים אלף)

	(₪)	
100,000 ₪ (מאה אלף		2
	(₪)	
100,000 ₪ (מאה אלף		3
	(₪)	

1.8.17.4. הנוסח של ערבות ההצעה מצורף כנספח א'1 למכרז. **נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו; סטייה כלשהי מנוסח הערבות תגרום לפסילתה של ההצעה כולה.**

1.8.17.5. הערבות האמורה תהיה ערבות בנקאית או של חברת ביטוח ישראלית, שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א - 1981. אם הערבות תהיה של חברת ביטוח, החתימה לאישור הערבות תהיה של חברת הביטוח עצמה ולא של סוכן מטעמה.

1.8.17.6. המשרד יהא רשאי לממש את הערבות, בהתקיים התנאים המפורטים בתקנה 16ב(ב) לתקנות חובת המכרזים. הערבויות של המציעים, שלא זכו במכרז, יוחזרו למציעים לאחר סיומם של הליכי המכרז ואישור תוצאותיהם ע"י ועדת המכרזים של המשרד.

1.8.17.7. המשרד יהיה רשאי לפנות למציע בבקשה להאריך את תוקפה של ערבות ההצעה, במקרה ויבקש להאריך את תוקף ההצעות, וזאת לתקופה שתיקבע על ידי המשרד. מציע שיסרב להארכת תוקף ההצעה או הערבות, יחשב כמציע שחזר בו מהצעתו אך מבלי שהמשרד יהיה רשאי לחלט את ערבות ההצעה שניתנה לפרק הזמן הקבוע בסעיף 1.8.17.2 לעיל. על מציע שיסכים להארכת תוקף ההצעה ותוקף הערבות, וימציא את המסמכים כנדרש ובמועד שיקבע לכך על-ידי ועדת המכרזים, תחול הוראת סעיף 1.8.17.6 שלעיל וכל יתר הוראות הדין הנוגעות לתוקף ההצעה ולערבות ההצעה.

1.8.17.8. הצעה, שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, **תיפסל על הסף**, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

1.8.17.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מי שמבקש להגיש הצעה למכרז (להלן: "**מציע פוטנציאלי**") יהיה רשאי להעביר לבדיקת המשרד מראש, את כתב הערבות שבכוונתו להגיש למשרד (להלן: "**כתב הערבות**") לכל המאוחר עד 6 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

1.8.17.10. ועדת המכרזים תבחן את כתב הערבות ותיתן מענה עד 4 ימי עבודה לפני המועד האחרון להגשת הצעות. במענה תשיב ועדת המכרזים האם כתב הערבות מקיים את דרישות המכרז ואם לא, מהם הפגמים שנמצאו בו והמצריכים תיקון. במידה ונמצא פגם בכתב הערבות – באחריות המציע הפוטנציאלי להגיש כתב ערבות תקין ובמועד.

1.8.17.11. יובהר, כי במידה וועדת המכרזים לא השיבה למציע פוטנציאלי שהעביר לבדיקתה כתב ערבות, תוך פרק הזמן הקבוע לעיל או בכלל, ונמצא בכתב הערבות שהוגש למכרז פגם, ועדת המכרזים תפסול את ההצעה בשל פגם בכתב הערבות (אלא אם מצאה עילה בגינה ניתן להכשיר את כתב הערבות ללא קשר לשאלה אם מדובר בכתב ערבות שהועבר לבדיקה מוקדמת) והמציע לא יוכל להישמע בטענה, שהגיש את כתב הערבות לבדיקה מוקדמת וכי המשרד מנוע בשל כך מלפסול את ההצעה.

1.8.17.12. המנגנון הנ"ל המאפשר בדיקה מוקדמת של כתבי ערבויות, יחול רק על כתבי ערבויות שהוגשו לבדיקה מוקדמת של ועדת המכרזים. משמע – אם הועבר לבדיקת ועדת המכרזים כתב ערבות וזה אושר כתקין על ידי ועדת המכרזים, ולאחר מכן הוגש למכרז כתב ערבות אחר, ונמצאו בו פגמים, המציע לא יוכל להסתמך על החלטת ועדת המכרזים בנוגע לכתב הערבות שהוגש לבדיקה.

1.8.17.13. בחתימה על הצעתו למכרז, כל מציע מתחייב כי ככל ותתקבל החלטה על ידי ועדת המכרזים שלא לפסול הצעה בגין כתב ערבות שיש בו פגם וזאת כיוון שאותו כתב ערבות נבדק על-ידי ועדת המכרזים מראש, ובהתאם למנגנון הקבוע לעיל, לא תישמע על-ידו בעניין זה כל טענה, לרבות טענה בדבר פגיעה בשוויון.

תנאי סף מקצועיים

- לעניין עמידה בתנאי הסף בלבד – השמה הינה חודש (30 ימים) רצוף של עבודה אצל מעסיק.

תנאי סף למציע

1.8.18. על המציע להיות בעל רשיון תקף של "לשכה פרטית (חברת כוח אדם)" כהגדרתו בחוק

שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959.

1.8.19. למציע נסיון של 3 שנים לפחות, בהשמת לפחות 100 עובדים בשנה, מתוכם לפחות 50

עובדים אקדמאיים או בעלי מקצוע (כל מקצוע למעט עובדי אבטחה ונקיון), במהלך שש

השנים האחרונות (7.2019-7.2013).

- לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 1.8.18 המציע יצרף העתק רישיון בתוקף.
- לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 1.8.19, לעיל, ימלא המציע את פרטי ניסיונו בסעיפים 1.1.1 ו-1.1.2 בחוברת ההצעה.

תנאי סף לצוות המקצועי

1.8.20. הצוות המיועד לאספקת השירותים על ידי המציע, יהא בעל השכלה וניסיון, כמפורט

להלן:

מנהל/ת הפרויקט המחוזי:

1.8.20.1. בעלת תואר ראשון לפחות.

1.8.20.2. בעלת ניסיון של 3 שנים לפחות בניהול מערך כוח אדם של לפחות 5 עובדים

בשנה בתחום ההשמה, בעשר השנים האחרונות (7.2009-7.2019).

- לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיפים 1.8.20.1 - 1.8.20.2 ימלא המציע את פרטי ניסיונו והשכלתו של מנהל הפרויקט בסעיף 6 לחוברת ההצעה.
 - על מציע המגיש הצעה ליותר ממחוז אחד, להציג מנהל פרויקט **שונה** העומד בתנאים שלעיל עבור כל מחוז.
- עם זאת, במידה והציג המציע מנהל פרויקט אשר זכה לניקוד איכות גבוה יותר במחוז שלא הוכרז בו כזוכה, מהניקוד שניתן למנהל פרויקט במחוז אשר המציע הוכרז כזוכה, יהיה רשאי המציע להעמיד את מנהל הפרויקט בעל הניקוד הגבוה יותר, לביצוע העבודות במחוז בו הוכרז כזוכה.

פסיכולוג תעסוקתי:

1.8.20.3. בעלת תעודת מומחה בפסיכולוגיה **אן** בעלת תואר שני בפסיכולוגיה המצויה/ה

בהליך התמחות.

- המציע הזוכה יידרש להעמיד פסיכולוג תעסוקתי אחד לפחות בכל מחוז באחוזי משרה לפי הפירוט כדלהלן, כאשר אין מניעה כי המציע יעשה שימוש במספר פסיכולוגים למחוז – ועד שלושה פסיכולוגים סך הכל, אשר יחד יעמדו בסך אחוזי המשרה המצויינים להלן:
 - במחוז חיפה והצפון תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כ-125% משרה.
 - במחוז ירושלים והדרום תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כ-75% משרה.
 - במחוז תל אביב והמרכז תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כ-100% משרה (משרה מלאה).

המשרד מדגיש כי מדובר בהערכה ולא מתחייב על היקפי המשרה המצויינים לעיל, אשר יכול וישתנו בהתאם להיקף הדרישה בפועל.

- במידה והמציע יבחר להציג יותר מפסיכולוג אחד למתן השירותים במחוז מסוים, יהיה עליו להציג את פרטי כל הפסיכולוגים המוצעים בחוברת ההצעה – נספח א' למכרז זה, לשם בדיקת עמידה בתנאי הסף וניקוד האיכות.
- לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 1.8.20.3, ימלא המציע את פרטי ניסיונו והשכלתו של הפסיכולוג התעסוקתי המוצע בסעיף 7 לחוברת ההצעה.

מרכזים תעסוקתיים לעולה

1.8.21. על כל המרכזים התעסוקתיים המוצעים להיות נגישים לתחבורה ציבורית ונגישים

לאנשים עם מוגבלויות, ושמיקומם לא יעלה על מרחק של 500 מטר (בקו אווירי) מתחנת

רכבת או אוטובוס.

1.8.22. על המציע להציג כתובות, **בכל הישובים המפורטים מטה בסעיף זה** (ובהתאם למחוז אליו מגיש המציע הצעתו במסגרת מכרז זה), בהם הוא מתעתד ומתחייב להפעיל מרכזים לקידום תעסוקת עולים במידה ויזכה במכרז.

• על המציע להפעיל **בעצמו** (ולא על ידי קבלני משנה), לכל הפחות – **שלושה** מרכזים תעסוקתיים לעולים במחוז חיפה והצפון, **שני** מרכזים תעסוקתיים לעולים במחוז ירושלים והדרום ו**שני** מרכזים תעסוקתיים לעולים במחוז תל אביב והמרכז (בהתאם למחוז אליו מוגשת הצעה) **מתוך רשימת הישובים המפורטת להלן**. אין מניעה כי יתר מרכזי התעסוקה לעולים בכל מחוז, יופעלו על ידי קבלני משנה.

רשימת הישובים להפעלת מרכזים לקידום תעסוקתי (מתוכה על המציע להראות הפעלת מרכזים תעסוקתיים כאמור לעיל):

מחוז חיפה והצפון

1. חדרה.
2. חיפה או אחת מן הקריות.
3. כרמיאל.
4. נצרת עילית.

מחוז ירושלים והדרום

1. אשדוד.
2. אשקלון.
3. באר שבע.
4. ירושלים.

מחוז תל אביב והמרכז

1. ראשון לציון.
2. נתניה.
3. פתח תקוה.
4. תל אביב.

לצורך הוכחת העמידה בתנאי זה, ימלא המציע את הפרטים הרלוונטיים בסעיף 1.3 לחוברת ההצעה ויצרף הסכמים ו/או כל מסמך רשמי המוכיח כי הוא מפעיל מרכזים בישובים בהתאם להוראות סעיף 2.7.2.9 לפרק 2 למכרז זה.

תנאי סף לקבלני משנה

1.8.23. קבלני המשנה שיעמיד המציע יעמדו בתנאי הסף המצטברים שלהלן:

1.8.23.1. על קבלן המשנה לצרף אישור רו"ח המבקר אותו בנוסח נספח א' לפיו קבלן המשנה אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל והינו בעל מחזור הכנסות כספי בהיקף שנתי מינימאלי של 1 מליון ₪ בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2016-2018).

1.8.23.2. על קבלן המשנה להחזיק ברשיון תקף של "לשכה פרטית (חברת כוח אדם)"

כהגדרתו בחוק **שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959**.

1.8.23.3. לקבלן המשנה נסיון של שנתיים לפחות, בהשמת לפחות 50 עובדים מדי שנה,

במהלך ארבע השנים האחרונות (7.2019-7.2015).

1.8.23.4. לקבלן המשנה נסיון של שנה לפחות, בהשמת 25 אקדמאיים או בעלי מקצוע

(כל מקצוע למעט עובדי אבטחה ונקיון) לפחות בשנה, במהלך ארבע השנים

האחרונות (7.2019-7.2015).

- לצורך עמידה בתנאי הסף בסעיף 1.8.23.2 יצרף המציע ביחס לקבלן המשנה, העתק רישיון תקף של קבלן המשנה.
- לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 1.8.23.3 לעיל, ניתן להציג את אותם העובדים שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף שבסעיף 1.8.23.4 לעיל.
- לצורך הוכחת העמידה בתנאי הסף בסעיפים 1.8.23.3 ו- 1.8.23.4 ימלא המציע את הפרטים הרלוונטיים בסעיף 8 לחוברת ההצעה ויצרף מסמכים רלוונטיים.

1.9. דרישות נוספות

1.9.1. על המציע לצרף את מסמכי המכרז כשהם חתומים, **כולל מכתבי הבהרה והתשובות**

לשאלות הבהרה שהתקבלו מהמשרד. יש לחתום על כל מסמכי המכרז בראשי תיבות

בתחתית כל עמוד כהוכחה לקריאת המסמכים והבנתם. בנוסף, חוברת הגשת ההצעה

(נספח א'), טופס הצעת המחיר (נספח ב') וההסכם (נספח ג') ייחתמו גם הם על ידי מורשי

חתימה מטעם המציע, בצירוף חותמת רשמית של המציע.

1.9.2. על המציע לצרף אישור עו"ד או רואה חשבון בדבר זיהוי בעלים ובעלי זכויות חתימה

במציע, בנוסח נספח א' 14 למכרז.

1.10. הרשמה לשם קבלת פרטים

ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של הממשלה בכתובת www.gov.il בקישור הבא:

https://www.gov.il/he/Departments/ministry_of_aliyah_and_integration

ובאתר מנהל הרכש בקישור הבא:

<https://www.mr.gov.il/OfficesTenders/Pages/SearchOfficeTenders.aspx?publishid=7>

1.10.1. המבקש להשתתף במכרז יוריד את מסמכי המכרז מאתרי האינטרנט האמורים ללאחר

הורדת מסמכי המכרז, על המציע **להרשם אצל נציג המזמין** שפרטיו מצויינים בסעיף

1.11.1 להלן ולמסור פרטים אודות המציע באמצעות מסירת טופס ההרשמה למכרז

המצורף **כנספח א' 12 למכרז**.

1.10.2. מציע שלא יעביר טופס זה יהיה מנוע מלטעון כל טענה לפיה לא קיבל הודעות מטעם

המשרד בנוגע למכרז, לרבות מענה לשאלות הבהרה, אלא אם כן, פנה למשרד בשאלת

הבהרה.

1.11. שאלות ובירורים

1.11.1. המשרד יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני לכתובת Vmichrazim@moia.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא יחייבו את המזמין) עד תאריך: 18.7.19 באמצעות **מסמך "וורד" בלבד**, תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים ובמבנה הבא:

מס' השאלה	עמוד במכרז אליו מתייחסת השאלה	סעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	נוסח השאלה
-----------	-------------------------------	-------------------------------	------------

1.11.2. שאלות שיתקבלו לאחר מועד זה, לא יענו.

1.11.3. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

1.11.4. מובהר בזאת כי על המציעים לשאול ולהעיר בנוגע לדרישות הביטוח במכרז ובאישור הביטוחים במסגרת הליך שאלות ההבהרה בלבד. אין לבצע כל שינויים על גבי הנספח של אישור בדבר קיום ביטוחים ואין לצרף נספח בנוסח שונה מזה שצורף למכרז.

1.11.5. תשובות לשאלות ההבהרה שגיגעו מכל הנרשמים להשתתפות במכרז עד למועד זה ישלחו לכל הנרשמים במרוכז, תוך עילום שם השואל באמצעות דוא"ל וכן יפורסמו באתר האינטרנט.

1.11.6. עם זאת מובהר, כי על המציעים החובה להתעדכן ולעקוב אחר פרסומים באתר האינטרנט ביחס למכרז, ולא תשמע כל טענה מצד מציעים שלא קיבלו את התשובות לידיהם באמצעות הפרטים שציינו בטופס הרישום.

1.11.7. אך ורק האמור במסמך התשובות הרשמי של משרד העלייה והקליטה ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את המשרד.

1.11.8. על המציע חלה חובה לבדוק ולוודא פרסום הבהרות או הודעות בקשר למכרז זה על ידי המשרד באתר האינטרנט, עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז ולצרף להצעתו את מסמך ההבהרות לנוסח הקודם של מכרז זה.

1.11.9. מובהר, כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילוייה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

1.12. הגשת ההצעות

1.12.1. הגשת ההצעה פירושה, כי המציע מצהיר בזאת כי הוא עומד בתנאים המקדימים המפורטים במסמכי המכרז, הבין את מהות העבודה, הסכים לכל תנאי המכרז וכי בטרם הגיש את הצעתו, קיבל את מלוא המידע האפשרי, מאשר את נכונות כל הנתונים,

- הפרטים והעובדות המסופקים על ידו, ולפיכך יהא מנוע מלהעלות כל טענה כי לא ידע ו/או לא הבין פרט ו/או תנאי כלשהו של המכרז על כל פרטיו וחלקיו.
- 1.12.2. כמו כן, בהגשת הצעתו במכרז מצהיר המציע ומאשר כי הוא מכיר היטב את הדין בישראל, לרבות אם כי בלי לגרוע מכלליות האמור, את דיני המכרזים החלים בישראל ובכלל זאת את כל דרישות הרישום והרישוי הנדרשים. המציע מצהיר כי הוא עומד בדרישות תקנה 6 (א) לתקנות חובת המכרזים התשנ"ג-1993.
- 1.12.3. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.
- 1.12.4. ההצעה, כולל כל הנספחים והאישורים הנלווים אליה, תוגש במבנה המצורף בנספח א'.
- 1.12.5. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים של המציע ממוינים בנספחים. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה.
- 1.12.6. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל על הסף, בהתאם להוראות סעיף 1.13 להלן.
- 1.12.7. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. כמו כן נספחים, אישורים, תעודות וכל פרט אחר הנדרש במכרז יוצגו בשפה העברית.
- 1.12.8. ההצעה בצירוף כל המסמכים הדרושים הנלווים אליה, תוגש בארבעה עותקים במעטפה סגורה, שלא תשא עליה סימני זיהוי כלשהם, לתיבת המכרזים הנמצאת במשרד הראשי של משרד הקליטה, רח' קפלן 2, ליד חדר מס' 304 (קומת כניסה).
- על המעטפה יש לציין: "מכרז מס' 6/2019 להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי עבור משרד העלייה והקליטה" בלבד, ללא ציון שם המציע או כל פרט מזהה אחר.
- 1.12.9. במעטפת המכרז יהיו שתי מעטפות פנימיות, כמפורט להלן:
- 1.12.9.1. **מעטפה א' -**
- 1.12.9.1.1. עותק המקור וכן 3 העתקים של חוברת ההצעה, לרבות כתב הערבות ויתר מסמכי ההצעה אשר יוכנסו למעטפה נפרדת שתסומן באות א'.
- 1.12.9.1.2. אין למלא בחוברת המכרז כל פרט מהפרטים הכלולים בהצעת המחיר ואין להזכיר פרטים אלה בכל מסמך אחר המוגש על-ידי המציע אלא אך ורק במעטפת המחיר, כמפורט להלן.
- 1.12.9.1.3. ההצעה תכלול תוכן עניינים, מספרי עמודים וחוצצים, כשעל כל חוצץ יירשם הנושא עפ"י הנושאים המפורטים במכרז, כמפורט להלן, לכל עותק בנפרד:
- 1.12.9.1.3.1. בחוצץ הראשון יהיו כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף המנהלתיים.
- 1.12.9.1.3.2. פרט לחוצץ שלעיל, המציע יציב חוצץ לכל מחוז אליו מוגשת ההצעה שיכלול את ההוכחה לעמידה

בתנאי הסף המקצועיים וניקוד האיכות, פרטי ומסמכי בעלי המקצוע הנדרשים לכל מחוז לרבות תעודות, מיקומי מרכזי קידום תעסוקה וסניפים, הסכמים וכד'.

1.12.9.1.4. ככל שמוגשת הצעה ליותר ממחוז אחד:

1.12.9.1.4.1. תהא הפרדה ברורה של המסמכים באמצעות

חוצצים, בהתאם להוראות סעיף 1.12.9.1.3 לעיל.

1.12.9.1.4.2. המסמכים הדרושים להוכחת תנאי הסף

המנהלתיים יוגשו בעותק אחד בלבד בחוץ

שיכונה – תנאי סף מנהלתיים.

1.12.9.1.4.3. מסמכים הנוגעים להוכחת יתר תנאי הסף

והמתייחסים במישרין למחוז ספציפי אליו מוגשת

הצעה, יוגשו במסגרת החוץ המתייחס לאותו

מחוז.

1.12.9.2. מעטפה ב' -

1.12.9.2.1. למעטפה זו יכניסו המציעים את הצעת המחיר – נספח ב'

למכרז זה. יש לסמן את המעטפה באות ב' (להלן: "מעטפת

המחיר"). על מעטפה זו ירשמו המציעים בבירור "הצעת מחיר

עבור מכרז מס' 6/2019".

1.12.9.2.2. מעטפת המחיר תיחתם בחותמת המציע ותוכנס כשהיא סגורה

וחתומה כאמור לתוך מעטפת ההצעה.

1.12.10. כל הצעה שלא תוגש על פי הנדרש בסעיף 1.12 זה, או במידה ויוגשו על ידי המציע

מעטפות אשר לא יהיו חתומות וסגורות, עלולות להיפסל על הסף.

1.12.11. המועד האחרון למסירת ההצעות הוא יום ב' 12.8.19 בשעה 12:00.

1.12.12. מעטפה שלא תימצא בתיבת המכרזים במועד ובשעה הנקובים לעיל תיפסל על הסף.

1.13. שינויים ופנייה להשלמות

1.13.1. מבלי לפגוע בזכויות המזמין לפעול בהתאם לסעיף 20 לתקנות חובת המכרזים, רשאי

המזמין, לפעול בהתאם להוראות סעיף זה, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

1.13.2. כל שינוי או תוספת שיעשו בתנאי המכרז או במסמכי המכרז על ידי המציע, או כל

הסתייגויות של המציע לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או

בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה, והכל בהתאם ובכפוף לשיקול דעתו

הבלעדי והמוחלט של המזמין. אין באמור על מנת לפגוע בזכות המציע לפנות בשאלות

ובירורים למזמין, בהתאם להוראות המכרז ודיני המכרזים.

1.13.3. המזמין שומר על זכותו לפנות למי מהמציעים, בכל עת, הכל על פי שיקול דעתו המלא

והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות ו/או לביצוע השלמת מסמכים ו/או פרטים ו/או מידע,

מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו, ובכלל האמור, בקשר עם כל טעות חישובית או אחרת ו/או השמטה ו/או תוספת ו/או שינוי ו/או ליקוי ו/או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא שנתגלעו באיזה מהמענים האמורים (לרבות בנסיבות בהן נגרמה בשל רשלנות או לחילופין, בידיעתו המכוונת של המציע), והכל מבלי לגרוע משאר הזכויות המוקנות למזמין בהתאם להוראות הנקובות במסמכי המכרז השונים ובהתאם להוראות הדין.

1.13.4. המציעים מצהירים ומתחייבים בזאת, כי הם מודעים ומסכימים לסמכויות המזמין כפי שהן נקובות בהוראות סעיף זה, והם מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר, וכן יהיו מנועים ומושתקים מלהעלות כל טענות ו/או תביעה ו/או דרישה, מכל מין וסוג שהן, בקשר עם הפעלת סמכויותיו של המזמין ו/או כתוצאה מהשלכותיה של הפעלת סמכות כאמור או אי הפעלתה.

1.14. קריטריונים לבדיקת ההצעה

1.14.1. בשלב ראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף, רק מציעים שיעמדו בכל תנאי הסף יעברו לשלב השני.

1.14.2. בשלב השני יינתן ניקוד לאיכות ההצעה, כאשר משקל איכות ההצעה הינו 60%.

1.14.3. ההצעות שעמדו בסף האיכות (70 נקודות מתוך 100), בהתאם לתנאים שלהלן, יעברו לשלב השלישי – בדיקת המחיר, כאשר משקל הצעת המחיר הינו 40%.

1.14.4. שלב א' - בדיקת עמידה בתנאי הסף

בדיקת התנאים המוקדמים (תנאי סף) - כל הצעה תיבדק למול הדרישות המפורטות בסעיף 1.8 לעיל. הצעה שאינה עומדת בכלל תנאים אלה תיפסל ולא תידון כלל.

1.14.5. שלב ב' - בדיקת איכות (60% מהציון הסופי):

1.14.5.1. איכות ההצעות תיבדק על פי הקריטריונים המפורטים להלן עבור כל מחוז שהוצע על ידי המציע, כאשר מציע יוכל לעבור לשלב בדיקת המחיר רק במידה וקיבל ציון של 70 ומעלה (מתוך 100) בבדיקת האיכות לכל מחוז (להלן: "סף איכות").

1.14.5.2. למרות האמור לעיל, במקרה שאף הצעה לא עברה את סף האיכות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ- 70 אך לא נמוך מ- 60.

1.14.5.3. שקלול / נירמול: שלב הנירמול יבוצע רק להצעות שעברו את ציון סף האיכות, כאמור בסעיף 1.14.5.1 לעיל. ההצעה לה ציון האיכות הגבוה ביותר תקבל את הציון 100. ציון האיכות הגבוה ביותר יהווה נקודת הייחוס לחישוב ציון האיכות ליתרת ההצעות שהגיעו לשלב זה, בהתאם לנוסחת החישוב הבאה:

$\text{ציון איכות משוקלל} = 100 * 0.6 * \frac{\text{ציון האיכות של ההצעה הנבחנת}}{\text{ציון האיכות הגבוה ביותר}}$
--

1.14.5.4. ציון האיכות יחושב על-פי הקריטריונים והמשקולות הבאים, לכל מחוז
בנפרד:

הפרמטרים והמשקולות לציון האיכות:

משקל מציון האיכות	המדד	קריטריון	נבדק
10%	<p>המציע יצרף להצעתו מסמך המתאר את שיטת העבודה המוצעת על ידו לצורך ביצוע השירותים נשוא מכרז זה שלא יעלה על עשרה עמודי A4.</p> <p>ינוקדו הסעיפים הבאים:</p> <p>תהליך מוצע בהשמת עולים, פירוט תהליך עבודתו ואופן ההתנהלות בין מנהל הפרוייקט המחוזי ליתר בעלי התפקידים והמשרד, פרטי רכזי ההשמה, מנהלי המרכזים ובעלי תפקיד אחרים בהם הוא מתכוון לעשות שימוש והתאמתם למכרז זה, תיאור אופן הבקרה והפיקוח המוצעים לצורך הבטחת ביצוע השירותים בצורה היעילה והטובה ביותר, כיצד המציע מתעתד ליישם את נסיונו במתן השירותים בהתאם למכרז זה, מקצועות נדרשים במחוז אליו מוגשת ההצעה, אופן שילוב הכשרות מקצועיות וקורסים בהליך ההשמה ועוד.</p>	<p>תוכנית העבודה של המציע – מתודולוגיה</p> <p>10%</p>	<p>מציע</p> <p>32%</p>
2%	<p>המשרד יפנה לשלושה גופים שעבדו עם המציע, בין אם הוצגו על ידי המציע במכרז זה ובין אם לאו.</p> <p>כל גוף ינקד את שביעות רצונו ממקצועיות המציע ואיכות השירות בין 1 ל-5 והניקוד יהא ממוצע הציונים. מציע שיקבל ניקוד של 5 נק' יקבל את מירב הניקוד וכל ציון נמוך יותר מ-5 נק', ינוקד באופן יחסי.</p> <p>על המציע לציין בפרטי אנשי הקשר בחוברת ההצעה איש קשר אצל הלקוח או המעסיק.</p> <p>מציע שיציין פרטים לא רלוונטיים או לא נכונים או במקרה ולא ניתן יהיה להשיג את איש הקשר, המשרד שומר לעצמו את הזכות לנקד את אותו ממליץ בציון 0.</p>	<p>המלצות</p> <p>2%</p>	

	במידה והמציע עבד עם המשרד בעבר, המשרד שומר לעצמו את הזכות לתת המלצה על המציע בהתאם לאמור לעיל. המשרד רשאי לפנות לפחות ממליצים ובלבד שיפנה לאותו מספר ממליצים עבור כל המציעים.		
4%	מעל 3 ועד 6 שנים	נסייון בהשמה (של לפחות 100 עובדים בכל שנה) 7%	
6%	מעל 6 שנים ועד 10 שנים		
7%	מעל 10 שנים		
5%	51-100	מס' אקדמאיים מושמים לשנה במהלך 3 (שלוש) שנים מתוך ששת השנים האחרונות (הניקוד הסופי יהיה ממוצע הניקוד של שלוש השנים בהם הושמו מס' האקדמאיים / בעלי מקצוע הגבוה ביותר - (כל מקצוע למעט עובדי אבטחה וניקיון) 7%	
6%	101-150		
7%	מעל 150		
3%	50	מס' עולים מושמים לשנה במהלך 3 שנים מתוך 6 שנים האחרונות <u>בפרויקטים המיועדים לתעסוקת עולים</u> (הניקוד הסופי יהיה ממוצע הניקוד של שלוש השנים בהם הושמו מס' העולים הגבוה ביותר למעט עובדי אבטחה וניקיון) 6%	
4%	51-100		
5%	101-150		
6%	מעל 150		
3%	בעל תואר שני	השכלה	מנהל/ת

4%	תואר שני עם התמחות במשאבי אנוש או התנהגות ארגונית.	4%	פרויקט 25%
3%	מעל 3 שנים ועד 5 שנות נסיון בעשר השנים האחרונות (7.2019-7.2009)	שנות ניסיון בניהול מערך כוח אדם של לפחות 5 עובדים בשנה 4%	
4%	מעל 5 שנות נסיון בעשר השנים האחרונות (7.2019-7.2009).		
9%	התרשמות הועדה מהתאמת המנהל המוצע לתפקיד המיועד. המנהל ינוקד בהתאם לפרמטרים הבאים : <ul style="list-style-type: none"> • כישורי ניהול וארגון- 3% • יכולת מקצועית- 3% • יחסי אנוש ותקשורת בין אישית ויכולת הצגה ושכנוע- 3% 	ראיון 9%	
3%	6-12 עובדים	מס' עובדים בניהולו לשנה במהלך 3 שנים מתוך 10 השנים האחרונות 4%	
4%	13 ומעלה		
3%	שלוש שנים עד שבע בעשר השנים האחרונות (7.2019-7.2009)		
4%	שבע שנים עד עשר שנים בעשר השנים האחרונות (7.2019-7.2009)	ותק ניהולי (בשנים) של ניהול מערך עובדים בתחום ההשמה 4%	

2%	תואר שלישי בפסיכולוגיה	השכלה 2%	פסיכולוג תעסוקתי 12% (ניתן להציג עד 3 פסיכולוגים תעסוקתיים שונים העומדים בתנאי הסף. הניקוד הסופי בכל סעיף יהיה ממוצע בין הניקוד של כל פסיכולוג שהוצג לצורך הניקוד)
4%	בעל התמחות כפסיכולוג תעסוקתי בהתאם לתעודת הפסיכולוג המומחה	התמחות כפסיכולוג תעסוקתי 4%	
6%	בעל שלוש שנות נסיון לפחות כפסיכולוג תעסוקתי במהלך ששת השנים האחרונות (7.2013-7.2019)	נסיון בעבודה כפסיכולוג תעסוקתי 6%	
28% לכל מחוז אליו מוגשת ההצעה על פי המפורט בסעיף 1.14.5.5 לפרק 1	מחוז חיפה והצפון מחוז ירושלים והדרום מחוז תל אביב והמרכז	28%	פריסת המציע 28%
3%	הציון יינתן בהתאם לשיקול דעתם ולהתרשמותם של חברי ועדת המכרזים או צוות הבדיקה שימונה על ידה, אשר יבדקו את ההצעה, ועל בסיס קריטריונים של סדר, בהירות ושלמות החומר, חלוקה בהירה של ההצעה לפי מחוזות, חלוקה בהירה של אופן הצגת המידע ובהירותו לגבי אנשי הצוות,	3%	התרשמות מאופן הגשת ההצעה

	כריכת ההצעה, אופן כתיבת ההצעה ועוד.		
100%		100%	סה"כ

1.14.5.5 פריסת המציע - 28 נקודות:

1.14.5.5.1 מספר הסניפים בהם מחזיק המציע, בעצמו או על ידי קבלני המשנה

שעמדו בתנאי הסף בסעיף 1.8.23 לעיל, ושיועמדו למתן השירותים - 28 נקודות (הניקוד המלא יינתן בהתאם לכל מחוז אליו מוגשת ההצעה), כאשר מודגש כי סניפים אלה הינם נוספים למרכזים אשר הוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף עבור "מרכזים תעסוקתיים לעולה":

במידה והמציע יציג בהצעתו סניפים שיועמדו לצורך מתן השירותים בישובים המנויים בכל מחוז, ינוקד המציע בנקודות בגין כל סניף, בהתאם למצויין בסמוך לשם היישוב:

מחוז חיפה והצפון – 28 נקודות

- אור עקיבא - 2 נקודות.
- פרדס חנה – 2 נקודות.
- יקנעם עילית – 2 נקודות.
- טירת הכרמל - 2 נקודות.
- נשר - 2 נקודות.
- מעלות – 2 נקודות.
- עכו - 2 נקודות.
- צפת – 2 נקודות.
- קרית שמונה – 2 נקודות.
- מגדל העמק – 2 נקודות.
- עפולה - 2 נקודות.
- נהריה – 2 נקודות.
- טבריה – 2 נקודות.
- סניף בעיר או יישוב שאינו מצויין לעיל, אך מצוי בסמוך להם ובגבולות המחוז- 2 נקודות.

מחוז ירושלים והדרום – 28 נקודות

- קרית גת – 2 נקודות.
- קרית מלאכי - 2 נקודות.
- אופקים – 2 נקודות.
- אילת - 2 נקודות.
- דימונה – 2 נקודות.

- נתיבות - 2 נקודות.
- ערד – 2 נקודות.
- שדרות – 2 נקודות.
- מצפה רמון – 2 נקודות.
- ירוחם – 2 נקודות.
- מודיעין - 2 נקודות.
- בית שמש – 2 נקודות.
- עד שני סניפים נוספים - בערים או יישובים שאינם מצויינים לעיל, אך מצויים בסמוך להם ובגבולות המחוז- 2 נקודות לכל סניף ועד 4 נק' סה"כ.

מחוז תל אביב והמרכז – 28 נקודות

- רמלה - 4 נקודות.
- לוד – 4 נקודות.
- בת ים - 4 נקודות.
- ראש העין- 4 נקודות.
- רחובות – 4 נקודות.
- חולון – 4 נקודות.
- סניף בעיר או יישוב שאינו מצויין לעיל, אך מצוי בסמוך להם ובגבולות המחוז- 4 נקודות.

1.14.6. שלב ג' - בדיקת המחיר (40% מהציון המשוקלל הסופי)

- 1.14.6.1. המשרד יפתח את הצעות המחיר של המציעים שעמדו בתנאי הסף ובסף האיכות.
- 1.14.6.2. בדיקת הצעות תיעשה על בסיס אחוז ההנחה הגבוה ביותר לכל מחוז.
- 1.14.6.3. ציון המחיר יקבע כך שאחוז ההנחה הגבוה ביותר בין אלה שעמדו בתנאי הסף ובסף האיכות לכל מחוז, יקבל 100 נקודות וכל המציעים האחרים ינוקדו בציון נמוך יותר ביחס אליו. ציון זה יוכפל ב-40%, משקל רכיב המחיר.

$\frac{\text{אחוז ההנחה של ההצעה הנבחרת}}{\text{אחוז ההנחה הגבוה ביותר}} * 100 * 0.4 = \text{ציון מחיר משוקלל}$

- 1.14.6.4. מובהר למען הסר ספק, כי אחוז ההנחה שיצויין על ידי המציעים כולל בתוכו את מרכיב המע"מ וכל תשלום אחר אשר המציע מחוייב לו על פי חוק.

1.14.7. שלב ד' – בחירת ההצעה הזוכה לכל מחוז

1.14.7.1. לאחר ניקוד האיכות וניקוד המחיר, באופן שתואר לעיל, יוענק לכל מציע ציון לכל מחוז אליו הגיש הצעה שיורכב מסכימת ציון האיכות המשוקלל וציון המחיר המשוקלל (לעיל ולהלן: "הציון המשוקלל הסופי").

1.14.7.2. מציע אשר קיבל את הציון המשוקלל הסופי הגבוה למחוז מסויים, יוכרז כזוכה למחוז זה ועד לשני מחוזות.

1.14.7.3. במידה ואותו המציע קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה בכל שלושת המחוזות, ונקב באותו אחוז ההנחה עבור שלושת המחוזות בהם קיבל את הניקוד המירבי, המציע יוכרז כזוכה בהתאם להעדפתו הגבוהה מבין המחוזות ובלבד שהמשרד ישמור לעצמו את מירב היתרונות.

1.14.7.4. במידה ואותו המציע קיבל את הניקוד המשוקלל הגבוה בכל שלושת המחוזות, ונקב אחוז הנחה שונה בין שלושת מחוזות בהם זכה, יזכה המציע ראשית במחוזות בו אחוז ההנחה הגבוה ביותר, ובלבד שהמשרד ישמור לעצמו את מירב היתרונות.

1.14.7.5. בהתקיים האמור בסעיפים 1.14.7.3 ו- 1.14.7.4 לעיל, כך שמציע שקיבל את הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר לא יוכרז כזוכה במחוז, ועדת המכרזים תפעל בהתאם לאמור להלן:

1.14.7.5.1. במידה ואין מציע נוסף אשר הגיש הצעתו למחוז, בין מחמת שלא הוגשה הצעה, או מחמת שהצעה למחוז זה לא עמדה בתנאי הסף שנקבעו לעיל, יוכרז המציע בעל הציון המשוקלל הסופי הגבוה ביותר כזוכה גם במחוז זה.

1.14.7.5.2. במידה וישנו מציע נוסף לאותו מחוז, הועדה תכריז על המציע שציונו הוא השני בגובהו כזוכה לאותו מחוז, אלא אם ציונו המשוקלל הסופי נמוך ב- 10 נקודות מהציון המשוקלל הסופי הגבוה לאותו מחוז.

1.14.7.6. במידה והמציע שקיבל את הציון המשוקלל הסופי השני בגובהו לאותו מחוז, זכה במתן שירות למחוז אחר מחמת שהציע אחוז הנחה גבוה יותר למחוז נוסף, יחול האמור בסעיף 1.14.7.5 בשינויים המחוייבים.

1.15. התמורה

1.15.1. התמורה הקבועה במכרז, בגין השמה מלאה או משולבת, הינה מלאה וסופית וכוללת את כל מרכיבי השירותים וכן עלויות והוצאות הנובעות מהם ותשלומים לצדדים שלישיים, ובכלל זה הוצאות שכירות, העסקת מנהל מרכז, נסיעות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעה לפגישות או כל ביטול זמן אחר ותשלומים למנהל הפרוייקט המחוזי, למנהל מרכז הקידום התעסוקתי, לרכזי ההשמה ולעובדים נוספים.

1.15.2. סכום התמורה הכולל, בכפוף לקבוע בסעיף 1.15.6 שלהלן לעניין השמה משולבת, ישולם בשני תשלומים כדלהלן, לאחר הצגת תלושי שכר (גם במידה והוחלפו מעסיקים):

- 1.15.2.1. **תשלום ראשון** בגובה מחצית מהתמורה ישולם חודש לאחר ההשמה ולאחר קבלת תלוש שכר בגין חודש עבודה מלא של העולה.
ניתן יהיה להציג שני תלושי שכר לצורך הוכחת חודש עבודה מלא.
- 1.15.2.2. **תשלום שני** בגובה מחצית מהתמורה ישולם בתום שלושה חודשי העסקה רצופים של העולה או לחילופין, בתום שלושה חודשי עבודה שאינם רצופים בהנתן התנאים הבאים:
- 1.15.2.2.1. העולה עבד לפחות חודשיים רצופים מתוך שלושת החודשים בהם הועסק.
- 1.15.2.2.2. לא הייתה הפסקה בעבודת העולה של מעל 12 חודשים בין עבודה לעבודה.
- 1.15.2.2.3. העבודה לא בוצעה אצל יותר משלושה מעסיקים שונים.
- 1.15.3. המשרד ישלם, נוסף לתמורה המלאה כהגדרתה לעיל, תוספת של 33%, במקרים המנויים להלן בלבד (להלן: "תוספת לתמורה"):
- 1.15.3.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים רצופים מיום חתימת הסכם ההעסקה בין העולה לאותו מעסיק.
- 1.15.3.2. השמה של עולים בעלי אופק תעסוקתי נמוך, המנויים בסעיף 2.4.12.3.1 לפרק 2 למכרז.
- 1.15.3.3. השמה של עולים המתגוררים בישובי פריפריה, כהגדרתם בסעיף 1.4.13 לפרק 1.
- במידה ותשולם לספק תוספת תמורה בגין יותר מסעיף אחד כאמור לעיל בסעיף זה, כל אחוז תוספת יחושב בנפרד מסכום התמורה.**
- דוגמה – במידה ומגיעה לספק תוספת בגין שני סעיפים ושכרו של העולה נקבע על 100 ₪, בגין כל סעיף בנפרד תשולם לספק תוספת של 33 ₪ בניכוי ההנחה בה נקב המציע הזוכה.
- 1.15.4. במידה ולא התקיימה העסקה רציפה לעניין סעיף 1.15.3.1, המשרד ישלם, נוסף לתמורה המלאה כהגדרתה לעיל, תוספת של 22%, במקרה המנוי להלן בלבד (להלן: "תוספת לתמורה"):
- 1.15.4.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים לא רצופים, בעד שתי מקומות עבודה, ובלבד כי ששת החודשים יספרו במסגרת שנה אחת בלבד.
- 1.15.5. במידה ולא התקיימה העסקה רציפה לעניין סעיף 1.15.3.1, המשרד ישלם, נוסף לתמורה המלאה כהגדרתה לעיל, תוספת של 11%, במקרה המנוי להלן בלבד (להלן: "תוספת לתמורה"):
- 1.15.5.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים לא רצופים, בשלושה מקומות עבודה, ובלבד כי ששת החודשים יספרו במסגרת שנה אחת בלבד.
- 1.15.6. התשלומים לספק עבור "השמה משולבת" יהיו בהתאם למנגנונים הקבועים לעיל ובהפחתה קבועה מראש של 25% מהתמורה המגיעה לספק עבור השמה רגילה, בהתאם להוראות מכרז זה.

1.15.7. מובהר, כי אחוז ההנחה שיצויין על ידי המציעים כולל בתוכו את מרכיב המע"מ וכל תשלום אחר אשר הספק מחוייב לו על פי חוק.

1.15.8. הגדרות לסעיף זה:

מובהר כי ההגדרות בסעיף זה **יוסיפן** על ההגדרות שבסעיף 1.4 לפרק 1 ועל ההגדרות בסעיף 2.3 לפרק 2 ולא יגרעו מהן, ויחולו על תשלום התמורה לספק.

1.15.8.1. X - שכרו החודשי של העולה לאחר השמתו על ידי הספק **ולא יותר מפי 3**

מהשכר הממוצע במשק באותה עת. ככל ששכרו החודשי אינו קבוע, יעשה ממוצע של שכרו החודשי של העולה בכל אחד ממועדי התשלום וחישוב התשלום יבוצע בהתאם לסכום הממוצע באותה העת (לא יבוצעו השלמות או הפחתות).

ככל ששכרו החודשי גבוה מפי 3 מהשכר הממוצע במשק, לא יחושבו לצורך התמורה הסכומים הגבוהים מהסכומים המתקבלים כאמור לעיל.

1.15.8.2. **הנחה** – אחוז ההנחה בו נקב הספק הזוכה בהצעת המחיר. אחוז ההנחה יחושב מה-X.

1.15.8.3. **השמה** – כהגדרתה בסעיף 2.3.1 לפרק 2 למכרז זה.

1.15.8.4. **השמה במשרה מלאה** – כהגדרתה בסעיף 2.3.2 לפרק 2 למכרז זה.

1.15.8.5. **השמה במשרה חלקית** – כהגדרתה בסעיף 2.3.2.1 לפרק 2 למכרז זה.

1.15.8.6. **השמה משולבת** – כהגדרתה בסעיף 2.3.3 לפרק 2 למכרז זה.

1.15.8.7. **שכר חודשי** – שכר ברוטו של העולה, בהתאם לתלוש המשכורת, הכולל את כל מרכיבי השכר הנדרשים על פי חוק לפחות.

1.15.8.8. **שכר ממוצע במשק** – השכר הממוצע במשק כפי שנקבע על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעת לעת.

1.15.8.9. **תמורה** - סכום בגובה X בניכוי אחוז ההנחה בו נקב הספק הזוכה בהצעת המחיר, הכולל מע"מ וכל תשלום אחר שהספק חייב לו על פי דין, בהתאם למחוז או למחוזות בהם זכה במתן השירותים, בתוספת התמורה הנוספת, ככל שישנה זכאות לכך, ובניכוי קנסות ככל שיחולו על הספק.

1.15.8.10. **תוספת תמורה** – תוספת של 11% או 22% או 33% מהתמורה ועד 99% מהתמורה, אשר תשולם בנוסף לתמורה, כאשר תבוצע השמה לעולה הנמנה בין המקרים המנויים בסעיף 1.15.3. יובהר, כי גם התוספת לתמורה כוללת מע"מ.

להלן דוגמה לחישוב התמורה בהתאם להוראות המכרז עבור מקרה בו שכר העובד אינו קבוע:

מציע נקב ב-10% הנחה במסגרת הצעתו במכרז זה, על שכרו של העולה המושם.

נניח כי שכר העולה בחודש העבודה הראשון הינו 10,000 ₪.

על כן, המשרד ישלם למציע הזוכה, במסגרת התשלום הראשון, סך של 4,500 ₪, סכום הכולל כבר בתוכו את מרכיב המע"מ וכן כל תשלום אחר שהמציע חייב בו על פי חוק.

נניח, כי העובד עבד במשך שלושה חודשים רצופים, ובחודש השני לעבודתו, שכר העולה עמד על 12,000 ₪ ובחודש השלישי, שכר העולה עמד על 14,000 ₪. על כן, השכר הממוצע עבור שלושת חודשי העבודה הינו 12,000 ₪. המשרד ישלם למציע הזוכה במסגרת התשלום השני 5,400 ₪ מההוויים 50% מהשכר הממוצע, בניכוי ההנחה בה נקב המציע הזוכה.

התוספת לתמורה, תחושב משכרו של העובד (הממוצע או הקבוע) במועד הזכאות לתוספת. כך לדוגמה, במידה והעובד עבד חצי שנה רצופה באותו מקום עבודה, ובתום חצי שנה, שכרו הממוצע עמד על 15,000 ₪, ישלם המשרד למציע הזוכה 4,455 ₪, מההוויים 33% משכרו הממוצע בניכוי ההנחה בה נקב המציע הזוכה.

מכל הסכומים האמורים לעיל, ינוכו 25%, במידה ומדובר בהשמה משולבת. במקרה המתואר בדוגמה, במסגרת התשלום הראשון ישלם המשרד למציע הזוכה במקרה של השמה משולבת סך של 3,375 ₪, ובמסגרת התוספת לתמורה, במקרה של השמה משולבת, במידה ועבד חצי שנה רצופה באותו מקום עבודה, ישלם המשרד למציע הזוכה 3,341.25 ₪.

1.16. התחייבות ואישורים שידרשו מהמציעים הזוכים

- 1.16.1. לשם הבטחת ביצוע התחייבויותיו במסגרת ההסכם שיחתם עם הזוכה, על הזוכה להמציא ערבות בנקאית לפקודת המזמין בהתאם למחוז בו זכה (או למחוזות), בגובה של 5% מהיקף ההתקשרות הצפוי עם המציע.
- 1.16.2. תוקף הערבות יהיה למשך תקופת ההתקשרות ועוד 90 יום.
- 1.16.3. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית ובת חילוט וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין ותהיה בנוסח נספח ג'2.
- 1.16.4. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על ידי החשב הכללי, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.
- 1.16.5. המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח ג'2, במלוא הסכום האמור לעיל.
- 1.16.6. במידה ותתממנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם.
- 1.16.7. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח ג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.
- 1.16.8. על הזוכה במכרז להמציא אישורים בדבר קיום ביטוחים שיבטחו את עצמו ואת עובדיו בביטוחים כמפורט בחוזה ובנספח ג'1 אישור עריכת ביטוחים טרם החתימה על ההסכם, ובהתאם לנדרש בהסכם ובמכרז.

- 1.16.9. על הזוכה לחתום על הסכם בנוסח ההסכם הרצ"ב כנספח ג', בתוספת דרישות ותנאים שיתואמו בין הצדדים ובלבד שאין בהם כדי לחרוג מהותית מהוראות מכרז זה, או להטיל על המשרד לקליטת עליה חיובים נוספים מעבר להצעת הזוכה.
- 1.16.10. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 1.16.1 - 1.16.8 יש להציג כתנאי מוקדם להתקשרות ולא יאוחר **משבעה ימי עבודה** ממועד הודעת הזכייה במכרז. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, יחשב הדבר כאילו התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.
- 1.16.11. על המציע הזוכה יהיה לעמוד במלוא דרישות סעיף 2.10 לפרק השירותים – פרק המחשוב. מודגש, כי כל תהליכי הבקרה של המשרד, כמו גם התשלומים למציע הזוכה, יתבססו אך ורק על הנתונים שיהיו במערכות המשרד, בהתאם למתואר בסעיף.

1.17. עיון בהצעת הזוכה

- 1.17.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.
- 1.17.2. במידה ולמציע פרטים בהצעה שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים מטעמי סוד מקצועי או מסחרי יפרט המציע בנספח א' במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.
- 1.17.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 1.17.4. יובהר, כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.
- 1.17.5. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לקבוע בתקנות חובת מכרזים, התשנ"ג-1993 ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

1.18. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

- 1.18.1. הזוכה במכרז ועובדיו ומי מטעמו יתחייבו לשמור בסוד, לא להעביר, להודיע, למסור, להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם אגב או בקשר עם ביצוע החוזה או בתוקף או במהלך או אגב ביצועו, תוך תקופת ביצועו, לפני תחילתו או לאחר מכן, לרבות שימוש בכל האמצעים הנדרשים על מנת לשמור על אבטחת מידע ברמה גבוהה.

1.18.2. בסיום החוזה עם הזוכה, מתחייב הזוכה להחזיר למזמין או למי שהמזמין יורה לו את כל המסמכים והפרטים או כל חומר אחר שהובא לידי ו/או שאסף במסגרת ביצוע החוזה.

1.18.3. כל עובד או מי מטעמו של המציע, יחתום טרם תחילת עבודתו במסגרת התקשרות זו על הצהרת סודיות. לא תחל העסקתו של עובד ו/או מי מטעם הזוכה אשר יסרב או ימנע מלחתום על הצהרת סודיות.

1.18.4. מפר הוראה זו יהא צפוי לתביעה משפטית וכן ייקנס ע"י המזמין ע"י חילוט הערבות הבנקאית שימצא למזמין לביצוע החוזה. בנוסף על חילוט הערבות, המזמין יהא רשאי לתבוע את מפר הוראה זו על כל נזק ובכל סכום שיראה לו כנכון. כמו כן, מהווה הפרת הוראה זו עבירה פלילית עפ"י סעיף 118 לחוק העונשין תשל"ז - 1977.

1.18.5. המציע יפרט בהצעה את כל הקשרים המקצועיים, עסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותיו למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידי הקשורים למציע). ועדת המכרזים שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעות שיש בהן לדעתה חשש למצב של ניגוד עניינים.

1.19. שכר עובדים

הזוכה/זוכים במכרז יחויב לכך ששכרם של כלל העובדים מטעמו, לרבות מנהל/ת הפרויקט, יהיה בהתאם לדרישות החוק ולהסכמים הקיבוציים הרלוונטיים. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות סעיף 17 לחוזה ההתקשרות, אין כל יחסי עבודה בין עובדי המציע הזוכה לבין המשרד.

1.20. זכויות המזמין

1.20.1. פיצול הזכייה – המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

1.20.2. הצעה הכוללת פרטי מחירים שאינם סבירים (גבוהים או נמוכים באופן בלתי סביר) בהתייחס לאומדן העצמי של המשרד (אם הוכן כזה) ו/או בהתייחס למחירי השוק באותה עת, עשויה שלא להיחשב כהצעה המתאימה ביותר, אף אם ציונה המשוקלל היא הגבוה ביותר מבין ההצעות שהוגשו.

1.20.3. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת איכות או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

1.20.4. המזמין אינו מתחייב לקבל כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

1.20.5. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, והתקנות שהותקנו מכוחו ו/או לבקר במתקני המציע ולזמן לראיון נוסף מי מהמציעים, שימצא לנכון על פי שיקול דעתו הבלעדי.

1.20.6. המזמין רשאי לבחור כשיר שני ושלישי. במידה והמזמין לא יהיה מרוצה מעבודתו של הזוכה יוכל לפנות לכשיר הבא בתור לביצוע העבודה בתוך תקופה של 6 חודשים ממועד קבלת החלטת ועדת המכרזים בדבר הזוכים במכרז.

1.20.7. כל המסמכים המצורפים למסמך זה מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם עליו יחתמו הזוכה במכרז והמזמין משרד לקליטת עליה, ויש לראותם כמשלימים אותו.

פרק 2 - מפרט השירותים הנדרשים

2.1. מבוא

- 2.1.1. מפרט זה מאגד את דרישות המזמין. על המציעים לעמוד בכל הדרישות המקצועיות והמנהליות וכן בכל דרישה אחרת המפורטות במסמך זה ו/או ביתר מסמכי המכרז.
- 2.1.2. השתתפות במכרז מהווה התחייבות מצד המציע על יכולתו ומחויבותו לעמוד בתנאים ובמטלות אלו.
- 2.1.3. המציע מתחייב לספק את השירותים לפי התנאים המצויינים במפרט וביתר מסמכי המכרז, וזאת במשך כל תקופת ההסכם, מבלי לגרוע מאיכות השירות או מכל סייג אחר המופיע במסמכי המכרז.

2.2. כללי

- 2.2.1. הספק יידרש ליתן שירותים בהתאם למכרז זה, לעולים אשר יופנו אליו באמצעות המשרד בהתאם לאמור בסעיפים 2.4.2 ו- 2.4.3 להלן, במרכזי קידום תעסוקתי ובסניפים אשר יאושרו על ידי המשרד, העומדים בתנאים הבאים במצטבר:
- 2.2.1.1. עולים העומדים בתנאי ההגדרה שבסעיף 1.4.21 לפרק 1 למכרז.
- 2.2.1.2. עולים המתגוררים בישובים במחוז בו זכה הספק.
- 2.2.1.3. עולים שלגביהם מתקיים לפחות אחד מהתנאים הבאים שלהלן:
- 2.2.1.3.1. עולים שאינם עובדים.
- 2.2.1.3.2. עולים אשר עובדים במשרות חלקיות ומעוניינים להגדיל את היקף משרתם.
- 2.2.1.3.3. עולים המצויים בתת תעסוקה.
- 2.2.2. במסגרת פעילות מרכזי קידום תעסוקתי, תבנה תוכנית תעסוקתית אישית לעולים (להלן: "תוכנית ההשמה"), אשר תסווג את העולים לקבוצות המפורטות בסעיף 2.4.8 להלן, לשם מיקסום אפשרויות ההשמה בהתאם למאפייני העולה והכל בהתאם להוראות פרק זה להלן.
- 2.2.3. על הספק לבצע פרסום פומבי על השרותים הניתנים לעולים במסגרת מכרז זה, פעם בשנה לפחות. נוסח הפרסום יאושר מראש על ידי מנהלת האגף.
- 2.2.4. המציע הזוכה יספק מבנה וציוד ויעסיק כח אדם מקצועי, במבנה קיים או חדש לפי שיקול דעתו ובהתאם להצעתו, לאמור במפרט זה ולהסכם המצורף לו.
- 2.2.5. מספר העולים אשר זכאים לקבל שירותים ממרכזי הקידום התעסוקתי אינו קבוע ואינו ידוע מראש והמשרד אינו יכול להתחייב לגבי מספר העולים הזכאים או מספר העולים שידרשו בפועל את שירותי המרכזים. כמו כן מובהר, כי עולה שהחל לקבל טיפול מספק אשר ההתקשרות הקודמת של המשרד עימו הסתיימה, ימשיך לקבל שירות מאותו ספק עד להשמתו ועד לא יאוחר משנה ממועד תחילת הטיפול בעולה על ידי המרכז.

במידה ולאחר שנה כאמור, לא הושם העולה על ידי המרכז, אותו עולה יוכל לעבור לקבל שירות מהספק שנבחר במכרז החדש. התמורה תשולם לספק רק לאחר השמתו ההולמת של העולה ובלבד שפרטיו הועברו אליו על ידי המשרד, בהתאם להוראות נספח התמורה - נספח ב' למכרז זה.

2.2.6. למען הסר ספק, יובהר כי מבחינת המשרד, אין מניעה לספק במחוז מסויים להפנות עולה להשמה למעסיק במחוז אחר, כאשר במקרה זה, הספק המפנה בלבד יקבל תמורה, בהתאם להוראות המכרז, בגין השמה זו.

2.2.7. הספק יידרש להעביר דיווחים ודו"חות למשרד. מובהר, כי המשרד רשאי לדרוש מהספק שהדיווחים ו/או הדו"חות, כולם או חלקם, יוגשו באמצעות המערכת הממוחשבת של המשרד ובהתאם להוראות המשרד שיועברו לספק מעת לעת והספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות המשרד.

2.2.8. כל ספק זוכה במכרז זה, יידרש לעבור שתי הדרכות שונות, יום אחד מלא לכל הדרכה, בנושא מחשוב ונהלים.

2.2.9. על כל בעלי התפקיד המוגדרים במכרז זה מטעם הספק להשתתף בהדרכות אלה.

2.2.10. הספק יסייע למשרד בגיוס מעסיקים לירידי התעסוקה לעולים ותושבים חוזרים המאורגנים על ידי אגף תעסוקה. האגף מפיך עד 3 ירידי תעסוקה ארציים/מחוזיים בשנה. המשרות המוצעות ביריד מפורסמות לעולים מראש – כך שליריד מגיעים עולים בעלי המקצועות הנדרשים באותו יריד. הירידים מהווים אפיק נוסף בסיוע השמת עולים במקומות עבודה.

2.3. הגדרות

ההגדרות בפרק זה מוסיפות להגדרות שבפרק 1 למכרז ואינן גורעות מהן.

2.3.1. **השמה / השמה הולמת** - העסקתו של העולה במקום עבודה התואם את הכשרתו, ניסיונו וכישוריו, העונה על כל דרישות החוק לעניין תנאי העסקתו אצל אותו המעביד ואשר פרטי המעביד הועברו לעולה על ידי הספק במישרין. ככלל, על הספק לפעול לצורך מציאת משרה בתחום השכלתו או הכשרתו המקצועית של העולה. ההשמה תהייה בכפוף להסכמתו של העולה להיקלט במקום העבודה המוצע.

על העולה לחתום על הסכמה בנוסח נספח א' 10 למכרז זה, לפיה הוא מאשר לספק לקבל את תלוש השכר שלו – ממנו או ממעסיקו.

העולה ו/או המעסיק יעבירו לספק את תלוש השכר הרלוונטי להוכחת השמתם ועלות השכר החודשית (תוך שמירה מירבית על צנעת הפרט) ותלוש זה יסרק למערכת הממוחשבת של המזמין על ידי הספק לשם הוכחת השמתו של העולה וקבלת התמורה.

תמורה בגין ההשמה תשולם בהתאם להוראות סעיף 2 לנספח ב' – נספח התמורה.

2.3.2. **השמה במשרה מלאה** – השמת עולה במקום עבודה ב- 100% משרה, כאשר היקף עבודתו לא ירד מ- 41.5 שעות שבועיות במשך חודש ימים לפחות.

2.3.2.1. **השמה במשרה חלקית** – השמה, כהגדרתה לעיל, במשרה חלקית הפחותה מ-100% משרה ולא פחות מ-50% משרה. התשלום יהיה בגובה השכר בגין המשרה ובלבד כאמור שהיקף המשרה לא יפחת מ-50%.

2.3.3. **השמה משולבת** - פרי מאמץ משותף של המרכז והעולה/תושב חוזר. דהיינו, השמה לעולים ותושבים חוזרים הזכאים לסיוע המרכז, אשר איתרו משרה פנויה באופן עצמאי ופנו למרכז בבקשה לקבלת שרותיו לצורך קבלת אותה משרה, ושניתנו להם על ידי המרכז חלק מהשירותים המגיעים לעולה זכאי בהתאם לצרכיו ולא פחות משיניים מתוך הפעולות המפורטות להלן:

- פגישה עם פסיכולוג תעסוקתי לראיון, אבחון, תאום ציפיות והכרת העולה.
- סיוע בכתיבת קורות חיים.
- הכנה לראיון עם המעסיק.

במידה והעולה ייקלט באותה עבודה עבודה קיבל כאמור לעיל סיוע של המרכז, הוא יידרש להציג תלוש שכר לאחר חודש.

היקף ההשמות המשולבות בגינן הספק יהיה זכאי לתמורה, לא יעלה על 30% מתוך כלל ההשמות הרגילות שיבוצעו בשנה.

התשלום לספק עבור "השמה משולבת" יהיה בהפחתה קבועה מראש של 25% מהתמורה המגיעה לספק עבור השמה רגילה, בשני תשלומים ותשלום נוסף, במידה ורלוונטי בגין תוספת לתמורה, ובהתאם להוראות מכרז זה.

2.4. **שלבי קליטת העולה**

לאחר פניית העולה למשרד ו/או איתורו על ידי המשרד, העולה יקלט במרחב כמפורט להלן:

שלב א' – קליטה במרחב ושלבי העברת פרטי העולים לספק הזוכה

2.4.1. כל עולה אשר יגיע למשרד לצורך קבלת סיוע בתעסוקה, יעבור ראיון קצר על ידי עובדי המשרד לשם הכרות עימו ואיסוף פרטים הרלוונטיים להשמתו לצורך קביעת פרופיל תעסוקתי, כדוגמת אך לא רק - הכשרות מקצועיות שעבר, האם הוא בעל מקצוע מסויים והאם הוא אקדמאי.

כמו כן, יקבעו יעדים יחד עם העולה ומה הם השלבים הנדרשים להשגת היעדים כדוגמת - לימוד עברית, הכשרה מקצועית ועל בסיס זה תגובש על ידי יועץ התעסוקה/קליטה המלצה להמשך טיפול למרכז התעסוקה (להלן: "תוכנית תעסוקתית ראשונית").

אין בתוכנית זו על מנת לגרוע ממחוייבות הספק לפעול בהתאם להוראות פרק זה ובהתאם לשיקול דעתו, לשם השמתו האופטימלית של העולה במקום עבודה.

לפירוט נוסף בדבר פעילות המשרד בתחום זה, ראו נספח א'7 למכרז זה.

2.4.2. המשרד, באמצעות המרחב הרלוונטי, יעביר לספק הזוכה בכל מחוז, רשימה ממוחשבת של עולים זכאים לצורך זימונם לראיון והשמתם ההולמת, באמצעות המערכת הממוחשבת של המשרד ובהתאם להוראות סעיף 2.10 לפרק זה.

- 2.4.3. המשרד יעביר את פרטי ההתקשרות עם העולה למרכז הקידום התעסוקתי או לסניף הספק הקרוב ביותר למקום מגוריו של העולה, ועובדי הספק יצרו קשר עם העולה ויקבעו עם העולה פגישה לשם היכרות עימו ותחילת הפעילות להשמתו בהתאם להוראות פרק זה.
- 2.4.4. עולה המגיע ישירות למרכז הקידום התעסוקתי – המורשה מטעם הספק יבקש את אישור המשרד בכתב למתן השירותים לעולה זה. הספק יהיה מנוע מלדרוש כל תמורה בגין השמת עולה אשר הגיע מיוזמתו למרכז הקידום התעסוקתי, ואין בידי הספק אישור מראש כאמור לתחילת השמתו.
- 2.4.5. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 2.4.4 שלעיל, מובהר, שאין מניעה כי העולה המטופל במרכז הקידום התעסוקתי בהתאם להוראות מכרז זה, **יקבל סיוע וטיפול בהשמתו** באמצעות גופים חיצוניים למשרד או לספק כגון משרדים ממשלתיים ושירות התעסוקה שאינם צד למכרז זה. מובהר, כי במקרה זה, הספק יקבל תשלום רק אם ביצע השמה לעולה בהתאם להוראות מכרז זה.

שלב ב' – שלבי העבודה במרכזי קידום תעסוקתי

- 2.4.6. עולה אשר יגיע לפגישה במרכז הקידום התעסוקתי, יעבור אבחון תעסוקתי על ידי רכז השמה שהינו עובד הספק. ככל שהספק סבור כבר בשלב זה שהדבר נדרש, יפנה את העולה לאבחון אצל פסיכולוג תעסוקתי.
- 2.4.7. הספק, בכל שלב משלבי מתן השירות ובהתאם להוראות מכרז זה, יפנה את העולה לאבחון על ידי פסיכולוג תעסוקתי, במקרים בהם עולה סווג כבעל אופק תעסוקתי נמוך, בהתאם להוראות סעיף 2.4.12.3 לפרק זה, ובמקום בו הוא סבור כי אבחון שכזה מתבקש לשם הסרתו של חסם תרבותי – מקצועי, שלא ניתן להסרה על ידי רכז השמה. מודגש, כי אבחון על ידי פסיכולוג אינו מהווה תנאי לשיבוץ לעבודה.
- 2.4.8. האבחון התעסוקתי יסווג את העולים למספר קבוצות בסיס:
- 2.4.8.1. עולים המתאימים להשמה ישירה באופן מיידי.
- 2.4.8.2. עולים הזקוקים לעדכון מקצועי וליווי לצורך השמה הולמת.
- 2.4.8.3. עולים בעלי אופק תעסוקתי נמוך.
- 2.4.8.4. עולים ללא כל אופק תעסוקתי.
- 2.4.9. תוכנית ההשמה שתגובש על ידי הספק לכל עולה לאחר אבחון התעסוקתי ו/או לאחר אבחון אצל פסיכולוג תעסוקתי, תכלול, בהתאם להוראות סעיף 2.4.11 להלן, כל מידע רלוונטי לצורך השמתו ההולמת של העולה, לרבות:
- 2.4.9.1. הקבוצה אליה סווג העולה לאחר האבחון התעסוקתי.
- 2.4.9.2. הצורך בהפנייה לאבחון על ידי פסיכולוג תעסוקתי וכן את תוצאות ומסקנות האבחון.
- 2.4.9.3. הצורך בהפנייה לקורס ו/או סדנא ו/או להכשרה מקצועית ו/או להכשרה במקום העבודה ו/או לעדכון מקצועי ו/או לכל קורס או הכשרה אחרת (להלן יחד:

"מסגרת מקצועית חיצונית" שתסייע בהסרת חסמים למציאת עבודה אצל העולה.

2.4.9.4. פרטי מעסיקים פוטנציאליים ואסטרטגיית ההשמה הצפויה.

2.4.9.5. אופן הלווי, תהליך ההשמה ולוחות זמנים לביצוע.

2.4.10. תוכנית ההשמה תדווח באופן ממוחשב לנציג המשרד, בהתאם להוראות סעיף 2.10 לפרק זה ובהתאם להוראות המשרד.

2.4.11. מודגש, כי ככל שהתוכנית התעסוקתית שגיבש הספק, תסווג את העולה לקבוצה אשר בגינה זכאי הספק לתגמול נוסף על התגמול הרגיל, בהתאם להוראות סעיף 2.3 לנספח התמורה – נספח ב' למכרז זה, לא ישולם לספק תגמול נוסף מבלי שהסווג אושר על ידי נציג המשרד.

2.4.12. הספק ינהג בעולים, בהתאם לסווגם ולתוכנית התעסוקתית שגובשה להם, כאמור להלן:

2.4.12.1. עולים המתאימים להשמה ישירה

2.4.12.1.1. על פי הצורך ולאחר קבלת אישור נציג המשרד, יופנה העולה לאחת מן המסגרות הבאות, המופעלות על ידי ספקים חיצוניים מטעם המשרד: סדנא לחיפוש עבודה ו/או לקורס בעברית תעסוקתית המופעל על ידי משרד החינוך.

2.4.12.1.2. הספק יחל בחיפוש עבודה פעיל לעולה בהתאם לתוכנית התעסוקתית, בין אם מיד לאחר ביצוע האבחון התעסוקתי ובין אם לאחר סיום ההשתתפות במסגרת מקצועית חיצונית, בהתאם לשיקול דעתו של הספק ובאופן שימקסם את סיכויי השמתו המוצלחת של העולה.

2.4.12.1.3. הספק יבצע בקרה עצמית וליווי של תהליך ההשמה, תוך שיתוף נציג המשרד בתהליך על ידי הפקת דו"ח ממוחשב בנושא הכולל את שם העולה, מקומות העבודה אליהם הועברו פרטי העולה וססטוס ההשמה, נכון למועד הפקת הדו"ח, בנוסח נספח א'8 למכרז ובהתאם לשינויים בנוסח שיועברו לספק מעת לעת, אשר יודפס מתוך המערכת הממוחשבת המתוארת בסעיף 2.10 להלן.

2.4.12.1.4. בקרת תהליך ההשמה תבוצע על ידי נציג המשרד, בהתאם להוראות סעיף 2.5 להלן.

2.4.12.2. עולים הזקוקים לעדכון מקצועי וליווי לצורך השמה הולמת

2.4.12.2.1. במידת הצורך, הספק יבחר, לאחר אישור נציג המשרד והיוועצות עם פסיכולוג תעסוקתי ככל הדרוש, באחד או יותר מהאפיקים הבאים, על מנת שהעולה יקבל עדכון מקצועי לו הוא נדרש להשמה הולמת:

- 2.4.12.2.1.1 הפניית העולה לקורס עברית תעסוקתית המופעל על ידי משרד החינוך, במימון המשרד. יודגש, כי תושבים חוזרים אינם זכאים לקורס זה.
- 2.4.12.2.1.2 הפניית העולה לסדנא לחיפוש עבודה כהגדרתה בסעיף 1.4.8 לפרק 1 למכרז.
- 2.4.12.2.1.3 הפניית העולה להכשרה מקצועית ממוקדת באמצעות וואוצ'ר, בהתאם להגדרה ולתנאים שבסעיף 1.4.6 לפרק 1 למכרז.
- 2.4.12.2.1.4 הפניית העולה להכשרה מקצועית (לימודי תעודה) כהגדרתה בסעיף 1.4.7 לפרק 1 למכרז.
- 2.4.12.2.2 הספק יחל בחיפוש עבודה פעיל לעולה, בהתאם לתוצאות האבחון התעסוקתי ולשיקול דעתו של הספק, בין אם מיד לאחר האבחון התעסוקתי ובין אם לאחר סיום ההשתתפות במסגרת מקצועית חיצונית, באופן שימקסם את סיכויי השמתו המוצלחת של העולה.
- 2.4.12.2.3 הספק יבצע מעקב אחר השמתו של העובד וקבלתו לעבודה ויפעל ככל הדרוש למניעת נשירתו מהעבודה, לרבות על ידי הפנייה לאפיק נוסף מן האפיקים המנויים בסעיף 2.4.12.2.1 לעיל.
- 2.4.12.3 עולים בעלי אופק תעסוקתי נמוך**
- 2.4.12.3.1 עולים בגיל 45 ומעלה.
- 2.4.12.3.2 עולים מעל גיל העבודה (גיל פנסיה).
- 2.4.12.3.3 עולים שאובחנו על ידי פסיכולוג תעסוקתי שיסווג את השתייכותם לאחת מהקטגוריות הבאות לפחות:
- 2.4.12.3.3.1 עולים חסרי שפה מקצועית.
- 2.4.12.3.3.2 עולים בעלי מקצוע לא נדרש באופן מובהק.
- 2.4.12.3.3.3 עולים בעלי מסוגלות תעסוקתית נמוכה אל מול מקום עבודה רלוונטי.
- 2.4.12.3.4 הספק יבחר, **במידת הצורך ולאחר אישור נציג המשרד**, באחד או יותר מהאפיקים הבאים, לשם עדכון המקצועי של העובד הדרוש לו להשמה הולמת:
- 2.4.12.3.4.1 הפניית העולה למסגרת אשר תספק לעובד הכשרה מקצועית מסויימת הנחוצה לעובד לשם השמתו במקצועו.

2.4.12.3.4.2. הפניית העולה לקורס עברית תעסוקתית המופעל על ידי משרד החינוך, במימון המשרד. יודגש, כי תושבים חוזרים אינם זכאים לקורס זה.

2.4.12.3.4.3. הפניית העולה לסדנא לחיפוש עבודה כהגדרתה בסעיף 1.4.8 לפרק 1 למכרז.

2.4.12.3.4.4. הפניית העולה להכשרה מקצועית ממוקדת באמצעות וואוצ'ר, בהתאם להגדרה ולתנאים שבסעיף 1.4.61.4.7 לפרק 1 למכרז.

2.4.12.3.4.5. הפניית העולה להכשרה מקצועית (לימודי תעודה) כהגדרתה בסעיף 1.4.7 לפרק 1 למכרז.

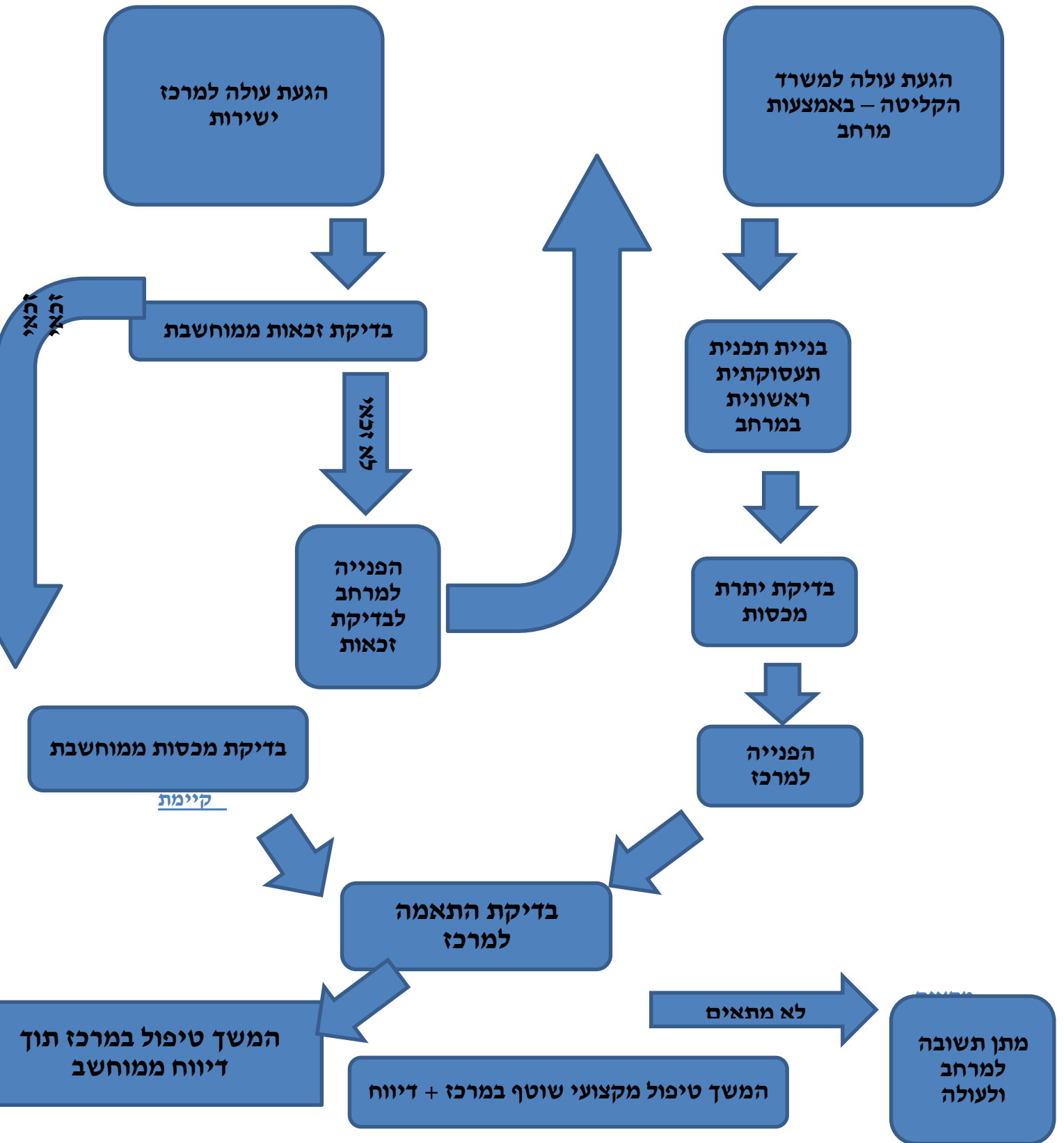
2.4.12.3.5. בגין השמה הולמת של עולה המשתייך לקבוצה זו, יקבל הספק תגמול נוסף על התגמול הרגיל, הכל כאמור בסעיף 2.3 לנספח התמורה – נספח ב' למכרז זה.

2.4.12.3.6. על הספק לבצע מעקב אחר סטטוס העולה במקום עבודתו לאחר ההשמה, בתום חודש ממועד תחילת העבודה, בתום שישה חודשי העסקה ובתום תשעה חודשי העסקה. במידה והמעקב העלה כי ישנם קשיים בקליטת העולה במקום העבודה, על הספק לבחון מול המעסיק והמשרד אפשרות לסיוע לעולה, בין אם באמצעות הפנייה כאמור בסעיף 2.4.12.2.1 לעיל, ובין אם על ידי הוועצות עם נציג המשרד אשר ימליץ על כלים נוספים.

2.4.12.4. עולים מחוסרי אופק תעסוקתי

2.4.12.4.1. לאחר שהספק ביצע אבחון לעולה והגיע לידי מסקנה, לפיה אין כל אופק תעסוקתי לעולה ולא ניתן לקדם העסקתו באמצעות מסגרת מקצועית חיצונית, הספק יפנה את העולה למרחב המתאים במשרד לשם הפנייתו להמשך טיפול לביטוח לאומי. יובהר, כי על ספק השרותים, לקיים פגישת אבחון עם העולה, תוך פרק זמן של שלושה שבועות לכל היותר מרגע הפניית העולה על-ידי המשרד.

תרשים קבלת עולה לטיפול המכרז



2.5. נציג מטעם המשרד

- 2.5.1. נציג המשרד, הינו מנהל המרחב הרלוונטי של המשרד ו/או סגנו ו/או יועץ תעסוקה מרחבי.
- 2.5.2. נציג המשרד יערוך ביקורים במרכזי הקידום התעסוקתי ובסניפים לצורך ביצוע בקרה שוטפת על עבודת הספק.
- 2.5.3. תדירות ביקורי נציג המשרד במרכזים מתוכננת לכפעם בשבועיים, אם כי אין מניעה כי התדירות תשתנה והנציג יבקר בתדירות גבוהה יותר או נמוכה, בהתאם לצרכי המשרד.
- 2.5.4. המשרד לא מתחייב לשעות ו/או זמנים קבועים בהם ישהה נציג המשרד מטעם המשרד בחצרי הספק.
- 2.5.5. הספק יקצה שולחן עבודה לנציג המשרד בעת שהותו בחצרי הספק.
- 2.5.6. נציג המשרד יפקח על עובדי הספק בכל הליכי מתן השירותים בהתאם למכרז זה, החל ממועד קבלת פרטי העולה אצל הספק ועד לקבלת דווח על השמתו המלאה.
- 2.5.7. ההליכים בהם קיימת חובה לקבל את **אישור** נציג המשרד לצורך מימון מסגרות תומכות השמה, תגמול נוסף והגעת עולה ישירות למרכזי הקידום התעסוקתי, הינה כדלקמן:
- 2.5.7.1. סווג העולה לקבוצה אשר בגינה זכאי הספק לתגמול נוסף על התגמול הרגיל, בהתאם להוראות סעיף 2.3 לנספח התמורה – נספח ב' למכרז זה.
- 2.5.7.2. עולה המגיע ישירות למרכזי הקידום התעסוקתי – המורשה מטעם הספק יבקש את אישור המשרד בכתב למתן השירותים לעולה זה בהתאם לאמור בסעיף 2.4.4 לעיל.
- 2.5.7.3. אישור להשתתפות העולה בסדנא לחיפוש העבודה כהגדרתה בסעיף 1.4.8 לפרק 1 למכרז.
- 2.5.7.4. אישור להשתתפות העולה בקורס עברית תעסוקתית המופעל על ידי משרד החינוך, במימון המשרד. יודגש, כי תושבים חוזרים אינם זכאים לקורס זה.
- 2.5.7.5. אישור להשתתפות העולה בהכשרה מקצועית ממוקדת באמצעות וואוצ'ר, בהתאם להגדרה ולתנאים שבסעיף 1.4.6-1.4.7 לפרק 1 למכרז.
- 2.5.8. ההליכים בהם קיימת חובה **לעדכן** את נציג המשרד הינם כדלקמן:
- 2.5.8.1. זימון העולה לראיון במשרדי הספק.
- 2.5.8.2. אישור על סיום קורסים מקצועיים ו/או קורסים שמומנו על ידי ואוצ'רים ו/או סדנאות שעבר העולה.
- 2.5.8.3. הועברו פרטי העולה לספק והעולה לא הגיע לראיון 30 יום ממועד העברת הפרטים.
- 2.5.8.4. קבלת עולה לעבודה – יועברו פרטי המעסיק, מועד תחילת העבודה, התפקיד אותו ימלא העולה, שכרו וכד' – כל זאת לא יאוחר משבועיים מיום תחילת העבודה.
- 2.5.8.5. עדכון בדבר הפעולות שנעשות לצורך ליווי ההשמה של העולה ומניעת נשירה.

- 2.5.8.6. כל אירוע יוצא דופן בהליך ההשמה.
- 2.5.9. מלבד האמור לעיל ביחס לנציג המלווה ובקרתו את עבודת הספק, תתקיים בקרה מדגמית על עבודת הספק, אשר תבטא בין היתר בבדיקת מסמכים מדגמית וזאת, ללא צורך בהודעה מוקדמת לספק או באישורו.

2.6. בעלי התפקידים מטעם המשרד ומטעם הספק

- 2.6.1. הגורמים העיקריים המעורבים מטעם המשרד הם:
- 2.6.1.1. גורמים מקצועיים רלוונטיים במשרד הראשי - אגף תעסוקה באמצעות מנהלת האגף.
- 2.6.1.2. גורמים מקצועיים במחוזות- מחוזות המשרד באמצעות מנהלי תחום תעסוקה מחוזיים ורכזי ורכזים מחוזיים.
- 2.6.1.3. גורמים במרחבי המשרד – נציג המשרד להפעלה שוטפת הינו מנהל המרחב או סגנו או רכז תעסוקה במרחב על פי החלטת מנהל המרחב.
- 2.6.1.4. נותני שירותים חיצוניים - מפעילי סלייע (סדנאות לחיפוש עבודה), קורס עברית וקורסים חיצוניים.
- 2.6.2. גורמים מעורבים מטעם הספק הם כדלקמן:
- 2.6.2.1. הספק יעסיק מנהל פרויקט מחוזי המחזיק לפחות בהשכלה ונסיון כמתואר בסעיף 1.8.20 לפרק 1 למכרז זה.
- 2.6.2.2. הספק יעסיק פסיכולוגים במספר, בהיקף משרה, בעלי השכלה ונסיון כנדרש בסעיף 1.8.20 לפרק 1 למכרז זה.
- 2.6.2.3. הספק יקים ויפעיל צוות עובדים קבוע בכל מרכז קידום תעסוקתי, שיכלול, לכל הפחות, מנהל מרכז הקידום התעסוקתי ורכז השמה, כאשר אין מניעה כי שני התפקידים ימולאו על ידי אותו אדם ובתנאי שהוא עומד בתנאים המקצועיים לכל תפקיד.
- 2.6.2.4. בסניפים שהוצעו בנוסף למרכז קידום תעסוקתי, ככל שהוצעו כאלה בהתאם להוראות המכרז, יהיה נוכח בשעות הפעילות רכז השמה לאותו סניף בלבד, בעל נסיון כאמור בסעיף 2.6.2.10.5 להלן, אשר יהיה כפוף למנהל הפרוייקט המחוזי מטעם הספק.
- 2.6.2.5. הספק מתחייב להעסיק את עובדיו בהיקף משרה התואם את דרישות המשרד במלואן ולפי הדרישות של המרכז הספציפי אותו יידרש להפעיל, כולל שינויים שידרשו על ידי המשרד במהלך תקופת ההתקשרות.
- 2.6.2.6. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבקש החלפת בעלי התפקיד לאחר זכיית הספק, בהתאם להוראות ההסכם.

2.6.2.7. מנהל פרויקט מחוזי

- 2.6.2.7.1. אחריות לביצוע כל הנדרש ממנו ומהספק במכרז זה, בסטנדרטים המקצועיים הנדרשים על-ידי המשרד ובלוחות הזמנים שייקבעו.
- 2.6.2.7.2. מנהל הפרויקט יהא הגורם המקשר בין המשרד לבין המציע הזוכה.
- 2.6.2.7.3. על מנהל הפרוייקט תהיה מוטלת האחריות להשגת המידע המקצועי והניהולי והחומרים הנדרשים מכל הגורמים המעורבים במכרז, לשם מתן השירותים בהתאם למכרז זה, תוך פעילות פרואקטיבית מצידו.
- 2.6.2.7.4. מנהל הפרוייקט יהא אחראי לתיאום בין כל בעלי התפקיד השותפים לביצוע השירותים נשוא המכרז, ככל שנדרש תיאום שכזה, לרבות ריכוז כלל עבודת המטה מול מנהלי מרכזי הקידום התעסוקתי והסניפים.
- 2.6.2.7.5. אחריות להעמדת כל כוח האדם הנדרש במכרז זה, בסטנדרטים המקצועיים הקבועים במכרז זה, ולהעמדת כוח אדם חלופי בהתאם לדרישות המזמין.
- 2.6.2.7.6. מנהל הפרוייקט אחראי לבצע בקרה מקצועית על איכות השירותים הניתנים על ידי הספק לשביעות רצונו המלאה של המשרד.
- 2.6.2.7.7. מנהל הפרוייקט יהיה אחראי על כלל הדיווחים והדו"חות הנדרשים במכרז זה.
- 2.6.2.7.8. מנהל הפרוייקט יבצע מערך בקרה פנימי התואם את הדרישות המכרז.

2.6.2.8. מנהל מרכז קידום תעסוקתי

- אין מניעה כי תפקידי רכו ההשמה ומנהל מרכז קידום תעסוקתי יבוצעו על ידי אותו אדם ובתנאי שהוא עומד בתנאים המקצועיים לכל תפקיד.
- 2.6.2.8.1. הספק יעמיד לאישור המשרד, מנהל לכל מרכז קידום תעסוקתי, תוך לא יאוחר משבועיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, שיהיה איש קשר מטעמו ויעבוד מול נציג המשרד ובתנאי שהינו בעל נסיון של שנתיים לפחות בהשמת עובדים במהלך ארבע השנים שקדמו להצגתו.
- 2.6.2.8.2. מנהל מרכז הקידום התעסוקתי יהיה אחראי על כל הכרוך בתפעול תקין של מרכז הקידום התעסוקתי ועל מתן השירותים במרכז בהיקף, ברמה ובאיכות הנדרשים במכרז זה.
- 2.6.2.8.3. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש את החלפת המנהל בתקופת ההתקשרות לפי שיקולו הבלעדי.

2.6.2.8.4. היה והמשרד ידרוש להחליף את המנהל, על המציע הזוכה להציג בפני נציג המשרד מנהל חלופי בתוך פרק זמן של שבועיים ממועד הדרישה; תהליך זה יחזור על עצמו, ככל הנדרש, עד לקבלת אישור מטעם נציג המשרד למינויו של מנהל המרכז.

2.6.2.8.5. החלפתו של מנהל המרכז, בכל שלב של תקופת ההתקשרות, תהיה טעונה הודעה מראש ובכתב למשרד וכרוכה באישור של נציג המשרד, בהתאם למנגנון שתואר לעיל.

2.6.2.9. רכז השמה

אין מניעה כי תפקידי רכז ההשמה ומנהל מרכז הקידום התעסוקתי יבוצעו על ידי אותו אדם ובתנאי שהוא עומד בתנאים המקצועיים לכל תפקיד.

2.6.2.9.1. הספק יעמיד לאישור המשרד, רכז השמה לכל מרכז קידום תעסוקתי, תוך לא יאוחר משבועיים ממועד החתימה על הסכם ההתקשרות, שיהיה האחראי להשמת העובד ובניית תוכנית תעסוקתית לעולה, כמו גם לקיום ראיון ראשוני עימו וליווי העולה עד להשמתו המלאה.

2.6.2.9.2. לרכז ההשמה תהיה רגישות תרבותית אל מול העולה והבנה מקצועית של הרקע ממנו בא העולה, תוך מתן דגש להבנת המשמעות האפקטיבית של תעודות ההשכלה או תעודות המקצוע בהן מחזיקים העולים.

2.6.2.9.3. במידה ולרכז ההשמה חסרות משרות מתאימות באיזור, רשאי הוא להפנות את העולה למקום עבודה המצוי במרחב גאוגרפי אחר, אף אם במרחב זה זכה מציע אחר ובתנאי שלא יעלה על מרחק של 30 ק"מ ממקום מגוריו של העולה (אלא אם העולה הביע הסכמתו למרחק יותר גדול) וזאת, מבלי שיהא חייב ליידע את המציע הזוכה באותו המחוז.

2.6.2.9.4. רכז ההשמה יעבוד מול הנציג המשרד .

2.6.2.9.5. רכז ההשמה יהיה לכל הפחות, בעל נסיון של שנתיים לפחות בחמשת השנים שקדמו להצגתו, בהשמת עובדים.

2.6.2.9.6. ידעת שפות: ספק מחוייב ליתן שירותים על ידי רכז השמה הדובר אחת מהשפות הבאות לפחות: אנגלית, רוסית, צרפתית, ספרדית או אמהרית וזאת בנוסף לשליטה מלאה בשפה העברית.

2.6.2.9.7. המשרד שומר לעצמו את הזכות לדרוש את החלפת רכז ההשמה בתקופת ההתקשרות לפי שיקול דעתו הבלעדי.

2.6.2.9.8. היה והמשרד ידרוש להחליף את רכו השמה, על המציע הזוכה להציג בפני נציג המשרד רכו השמה חלופי בתוך פרק זמן של שבועיים ממועד הדרישה; תהליך זה יחזור על-עצמו, ככל הנדרש, עד לקבלת אישור מטעם נציג המשרד למינויו של מנהל המרכז.

2.7. מרכזים מוצעים לקידום תעסוקה

- 2.7.1. על המציע להציג מרכזי קידום תעסוקתי בערים המנויות בסעיף 1.8.21 לפרק 1 למכרז זה, על מנת לעמוד בתנאי הסף למכרז זה.
- 2.7.2. להלן הדרישות מכל מרכז קידום תעסוקתי המוצע על ידי המציע כתנאי סף:
- 2.7.2.1. על מרכז הקידום התעסוקתי להיות ממוקם בסביבה ההולמת את השירותים המבוקשים במכרז זה.
- 2.7.2.2. על המציע לפרט את מיקום מרכז הקידום התעסוקתי המיועד (כתובת מדויקת) בסעיף 1.3 לחוברת ההצעה.
- 2.7.2.3. על מרכז הקידום התעסוקתי להיות ממוקם במקום הנגיש לתחבורה ציבורית ולאנשים בעלי מוגבלויות בהתאם לתנאי הסף שבסעיף 1.8.21 לפרק 1 למכרז ולדרישות סעיף 11.3 להסכם ההתקשרות. על המציע לפרט את התחבורה הציבורית המגיעה למבנה או בסמוך אליו ואת תדירותה, במסגרת הצעתו ובמסגרת מסמך המתודולוגיה שיצורף להצעתו.
- 2.7.2.4. על הספק למתג על ידי שילוט את מרכז הקידום התעסוקתי בו יינתן שירות לעולים על פי מכרז זה, על פי דוגמה אחידה שתועבר על ידי המשרד לספק.
- 2.7.2.5. על מרכז הקידום התעסוקתי להיות בעל תנאים סבירים, הכוללים, בין היתר, מיזוג וחיימום החדרים, חדרי שירותים בכמות מספקת, אחזקה וניקיון שוטפים וכיו"ב.
- 2.7.2.6. הספק ישא בכל התשלומים בגין הפעלת מרכז הקידום התעסוקתי המוצע, לרבות תשלום שכר דירה, ארנונה, חשבונות מים, חשבונות חשמל וטלפון, וכל תשלום מסים נוסף.
- 2.7.2.7. הספק יידרש לספק על חשבונו שירותי ניקיון וכן שירותי תחזוקה שוטפים (כולל תיקונים נדרשים).
- 2.7.2.8. אבטחה - הספק נדרש לספק על חשבונו שמירה ע"י מאבטח/ת בכל שעות הפעילות של מרכז הקידום התעסוקתי, ככל שהחוק במדינת ישראל מחייב הצבת אבטחה כאמור.
- 2.7.2.9. **אישורים נדרשים - על המציע לצרף להצעתו אישור על היות המציע בעל זכויות בעלות / חכירה או שכירות במבנה אותו הוא מציע וזאת למשך תקופה של שנתיים לפחות, עם אופציה להארכת ההתקשרות לשלוש שנים נוספות, או אישור מבעלי המבנה כי עם הזכייה במכרז זה ייחתם הסכם כנ"ל. עם**

זכיית המציע ולא יאוחר מיום החתימה על ההסכם מול המשרד, יהיה על המציע הזוכה להמציא למשרד הסכם תקף מול בעלי המבנה.

- 2.7.2.10. המציע יתחייב כי המבנה יועמד לרשות המשרד עם הודעת הזכייה וכי יאפשר לנציגי המשרד לבקר במבנה בשלב בדיקת ההצעות וכל מרכז אשר יקבל עולים כחלק ממתן השירותים על פי מכרז זה, יתוייג על פי דרישת המשרד, כאמור בסעיף 2.7.2.4 לעיל.
- 2.7.2.11. על המציע להפעיל את המרכז בימים א' – ה' בין השעות 09:00 ל-17:00.

2.8. סניפים נוספים שהציג המציע

- 2.8.1. כאמור בסעיפים 1.14.5.5 לפרק 1 למכרז זה, רשאי המציע, או קבלן משנה מטעמו העומד בתנאי הסף שבסעיף 1.8.23 לפרק 1 למכרז זה, להציג בהצעתו סניפים נוספים שיפעיל לשם מתן שירותים בהתאם למכרז זה, מעבר למרכזי הקידום התעסוקתי שהוצגו לצורך עמידה בתנאי הסף למכרז זה.
- 2.8.2. הצגת סניפים נוספים כאמור, תזכה את המציע בניקוד נוסף, בהתאם להוראות סעיף 1.14.5.5 לפרק 1 למכרז זה.
- 2.8.3. ככל שמציע יציע הפעלת סניפים כאמור ויזכה במכרז, על כל סניף יהיה לעמוד בתנאים הבאים, במצטבר:
- 2.8.3.1. הסניף יפעל לפחות יום אחד בשבוע בין השעות 09:30 ל-17:00. המציע יציג בסעיף 1.6 לחוברת ההצעה את ימי הפעילות המוצעים על ידו.
- 2.8.3.2. על הסניף להיות ממוקם בסביבה ההולמת את השירותים המבוקשים במכרז זה על פי סעיף הוראות סעיף 2.6.2 לפרק זה.
- 2.8.3.3. על המציע לפרט את מיקום הסניף (כתובת מדויקת) בסעיף 1.6 לחוברת ההצעה.
- 2.8.3.4. על הסניף להיות ממוקם במקום נגיש לתחבורה ציבורית ולאנשים בעלי מוגבלויות בהתאם לדרישות סעיף 11.3 להסכם, על המציע לפרט את התחבורה הציבורית המגיעה לסניף או בסמוך אליו ואת תדירותה, במסגרת הצעתו ובמסגרת מסמך המתודולוגיה שיצורף להצעתו.
- 2.8.3.5. על הסניף להיות בעל תנאים סבירים, הכוללים, בין היתר, מיזוג וחימום החדרים, חדרי שירותים בכמות מספקת, אחזקה וניקיון שוטפים וכיו"ב.
- 2.8.3.6. הספק ישא בכל התשלומים בגין הסניף המוצע, לרבות תשלום שכר דירה, ארנונה, חשבונות מים, חשבונות חשמל וטלפון, וכל תשלום מסים נוסף.
- 2.8.3.7. הספק ידרש לספק על חשבונו שירותי ניקיון וכן שירותי תחזוקה שוטפים (כולל תיקונים נדרשים).
- 2.8.3.8. אבטחה - הספק נדרש לספק שמירה ע"י מאבטח/ת בכל שעות הפעילות של הסניף, ככל שהחוק במדינת ישראל מחייב הצבת אבטחה כאמור.

2.8.3.9. אישורים נדרשים - על המציע לצרף להצעתו אישור על היות המציע בעל זכויות בעלות/חכירה או שכירות בסניף אותו הוא מציע וזאת למשך תקופה של שנתיים לפחות, או אישור מבעלי המבנה כי עם הזכייה במכרז זה ייחתם הסכם כנ"ל.

2.8.3.10. המציע יתחייב כי המבנה יועמד לרשות המשרד עם הודעת הזכייה וכי יאפשר לנציגי המשרד לבקר במבנה בשלב בדיקת ההצעות. מציע שלא יעמוד בתנאי האמור, תבוטל הצעתו והערבות בגין הגשת הצעה למכרז תחולט.

2.9. פרויקטים מיוחדים

2.9.1. בנוסף לשירותים הנדרשים מהספק כמפורט לעיל, המשרד יהיה רשאי לפנות לספק הזוכה בבקשה להשתתפות נציגים מטעמו בכנסים בחו"ל המאורגנים על ידי המשרד, לעידוד העלייה לישראל והחזרה אליה. ההערכה היא כי המשרד יבקש את השתתפות נציגי הספק בכשלושה כנסים בשנה, אולם אין המשרד מתחייב למספר כנסים כלשהו.

2.9.2. הפנייה תעשה לראשונה לאחד הספקים הזוכים באופן רנדומלי ולאחר מכן ליתר הספקים הזוכים, ככל שיהיו כאלה, בסבב.

2.9.3. השירות מיועד למימון שליחות של מומחים לתעסוקה – בעיקר פסיכולוגים תעסוקתיים לצורך מתן יעוץ מקצועי למועמדי עלייה בחו"ל טרום עלייתם.

2.9.4. התוכנית מופעלת בשיתוף עם חברת אופק ישראלי. חברת אופק ישראלי מתכננת ומארגנת את הכנסים והירידים, לרבות העמדת מקום וגיוס מועמדים למפגש.

2.9.5. על הספק יהיה לשלוח נציג מטעמו, שיאושר על ידי המשרד, לכנסים ולירידים אלה, לצורך מתן יעוץ תעסוקתי טרום עלייה, בשפות שונות, בהתאם לדרישת המכרז.

2.9.6. המשרד ישא בהוצאות או ישפה את הספק, בהתאם להודעת המשרד לספק מראש ולפני שהספק נשא בהוצאה כלשהי, בהוצאות בגין עלות כרטיסי טיסה, נסיעה, אש"ל והוצאות לינה. מודגש כי המשרד לא ישא בעלות שכר העבודה לנציגי הספק שישתתפו בכנס, וזאת כמפורט להלן:

2.9.6.1. כל הנסיעות שיאושרו, ישולמו ויבוצעו בהתאם בהתאם לתעריפי חשכ"ל.

2.9.6.2. במקרים חריגים בהם לא ניתן להשיג מלון בתעריפי החשכ"ל, תאושר חריגה של עד 50% מתעריפי החשכ"ל, בסמכות מנהלת אגף א לתעסוקה.

2.9.6.3. כל חריגה מעבר למצויין לעיל תועבר לאישור חשבת המשרד.

2.9.7. מודגש, כי החזר ההוצאות לא יעלה על סך של 100,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין, בשנה, לכל ספק. מובהר, כי מעבר לסך זה לא תשולם כל תמורה בגין תקורה ו/או רווח.

2.10. טכנולוגיה

2.10.1. תמצית המצב הקיים בנושא המחשוב

2.10.1.1. משרד העלייה והקליטה עושה שימוש במערכת מידע מרכזית (להלן: "מערכת

העולים"), באמצעותה המשרד מנהל מאגר ממוחשב מלא ואינטגרטיבי על כל

העולים והתושבים החוזרים, שהגיעו ארצה משנת 1972 ואילך. המאגר מכיל נתונים דמוגרפיים, נתונים כלליים של זכאות ונתונים פרטניים על זכאות במגוון תחומים.

2.10.1.2. המערכת תומכת בפעילותם של האגפים המקצועיים של המשרד ובכללם - באגף התעסוקה. המערכת מכסה את כל תחומי-הפעילות המגוונים של המשרד ותומכת ברוב פעילויות הסיוע בתחומים הללו, המתבצעות במטה, במחוזות, במרחבים ובסניפים של המשרד ברחבי-הארץ.

2.10.2. תפישת התפעול של המשרד

2.10.2.1. המשרד גיבש תפישת תפעול מול גורמים חיצוניים, המשולבים, באופן זה או אחר, בתהליכי הסיוע לעולים ולתושבים החוזרים (למשל: בתחום התעסוקה - מרכזי הכוונה; בתחום של יזמות עסקית - הלוואות במסגרת של הקרן לעולה העצמאי).

2.10.3. קישור של מרכזי הקידום התעסוקתי

כללי

2.10.3.1. כל הכרוך בניהול של הנתונים ושל המידע ע"י הספק, שיפעיל את מרכזי הקידום התעסוקתי, יתבצע על-גבי מערך המחשוב של המשרד, באמצעות מערכת ישומית יעודית, שהמשרד יעמיד לרשותו של הספק המפעיל (להלן: "מערכת מרכזי הקידום התעסוקתי"). זאת, בהתאם להרשאות ובכפוף להנחיות של המשרד לגבי אבטחת מידע ולגבי הגנה על הפרטיות, כרשום להלן.

2.10.3.2. מבחינת המשרד, המידע המחייב, לכל ענין ודבר, הקשור למכרז הנוכחי ולפעילויות של הספק לפיו (כולל גם את כל הקשור לגבי תשלומים לספק), יהיה אך ורק זה, האגור במערכת הישומית היעודית הנ"ל וכפי שיאושר ע"י הגורמים המוסמכים לכך במשרד.

2.10.3.3. הזכאות לסיוע של פונה כלשהו למרכזי ההכוונה תיקבע אך ורק ע"י מערכת העולים של המשרד, על-סמך הרשום במערכת זו לגבי אותו פונה. מרכזי הקידום התעסוקתי אינו רשאי לטפל בפונה, אשר לא אושר כזכאי לסיוע לפי מכרז זה ע"י מערכת העולים של המשרד.

2.10.3.4. הספק רשאי להפעיל מערך מחשוב משלו ליעול עבודתו, אך, כאמור, המידע, המחייב את המשרד, יהיה זה, האגור והמנוהל במערכת העולים של המשרד, והוא בלבד.

2.10.3.5. עם זאת, מודגש כי הספק מתחייב לעבוד ולהתבסס על ולעדכן את המערכת היעודית שהמשרד יעמיד לרשותו. מודגש, כי מערכת ייעודית זו תשמש את המשרד לצורך ביצוע בקרה ותשלום לספק ואי שימוש במערכת זו על ידי הספק עלול להביא להפרת ההסכם מצד הספק.

2.10.3.6. מודגש, כי ככל שמערכת מידע אודות העולים להם הספק נותן שירות בהתאם להוראות מכרז זה תנוהל כמאגר מידע, אזי יחולו עליו הוראות ניהול מאגרי מידע בחוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981.

אופן הקישור

2.10.3.7. המשרד יאפשר לעובדים מתאימים של הספק (להלן: "נותני-שירות"), שיאשרו ע"י המשרד, לקבל גישה למערכת מרכזי הקידום התעסוקתי. הגישה תתאפשר באמצעות כרטיס חכם אישי ושמי, לשימוש של הרשום בכרטיס בלבד. הכרטיס הוא אישי ואין להעבירו לכל אדם או גורם אחר.

2.10.3.8. הגישה תתבצע בכפוף להוראות אבטחת מידע של ממשלת ישראל, לחוק הגנת הפרטיות ולנהלים לנושא זה, כפי שייקבעו ע"י הנהלת המשרד וע"י קצין הבטחון של המשרד, ובהתאם לתפישה הכללית של המשרד לגבי אופן הקישור של גורמי-חוץ, המשולבים בתהליכי הסיוע לעולים ולתושבים חוזרים, למערך המחשוב של המשרד.

2.10.3.9. נותני-השירות הנ"ל יידרשו לחתום על קבלת הכרטיס ועל התחייבות לפעול בהתאם להוראות בכל הנוגע לבטחון, לאבטחת מידע ולהגנה על הפרטיות, כמפורט בנספחים הרלבנטיים.

2.10.3.10. הגישה ממרכזי הקידום התעסוקתי אל מערך המחשוב של המשרד (כאמור לעיל) תעשה באמצעות המערך המאובטח של תהלי"ה (הרשת הממשלתית) או (וזאת התצורה המועדפת) באמצעות קישור ישיר של עמדת עבודה אחת (לפחות) של הספק בכל אתר, בקו ADSL למרכז המחשבים של משרד העלייה והקליטה. חשוב להדגיש, שבתצורה זאת, עמדת העבודה המקושרת של הספק, תהיה ייעודית ולא מקושרת לרשת של הספק.

אבטחת מידע

2.10.3.11. הספק יתחייב לקיים בקפידה את כל דרישות המשרד בנושא של אבטחת מידע; בכלל זה - הדרישות של קצין הבטחון של המשרד.

2.10.3.12. המשרד רשאי לשנות או להגדיר מחדש את הכללים בתחום של אבטחת מידע, מזמן לזמן ובהתאם לצרכי המשרד. הספק יתחייב לקיים את הכללים, כפי שיהיו בתוקף בכל עת, ללא דרישה לתוספת תמורה כלשהי.

2.10.3.13. כל ההתחייבויות בנושא זה יחולו על כל בעלי התפקיד הרלבנטיים אצל הספק, כגון: הנהלת החברה, עובדיה ונותני-שירות מטעם הספק, העוסקים במתן שירותים לפי מכרז זה. מחויבות זו תחול בכל עת לאורך כל תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה ובמשך שנה לאחר תום תקופת ההתקשרות לפי מכרז זה.

2.10.3.14. מידור והרשאות גישה: הנהלת הספק תוודא, כי לא תהיה אפשרות גישה כלשהי למידע של המשרד לכל גורם שהוא, אלא אם גורם זה יעמוד בכל התנאים להלן, במצטבר (להלן: "נותן-שירות מורשה מידע"): :

- 2.10.3.14.1. קיבל אישור מקצין הבטחון של המשרד לספק שירותים לפי מכרז זה, בכתב ובטרם החל לספק שירותים.
- 2.10.3.14.2. הינו עובד של הספק או של ספק-משנה של הספק, הקשור להסכם ההתקשרות ואשר אושר ע"י המשרד ככזה, מראש ובכתב.
- 2.10.3.14.3. עליו להיות חשוף למידע כאמור במסגרת תפקידו לפי מכרז זה או עליו להמצא בשטח העבודה, בתוקף תפקידו לפי מכרז זה.
- 2.10.3.14.4. תודרך באופן יסודי לגבי כל הדרישות בנושאים של אבטחת מידע, שמירה על סודיות והגנה על הפרטיות וחתם על ההצהרות הנדרשות.

2.10.4. דרישות מן הספק בתחום המחשוב

- 2.10.4.1. בכל אתר, בו הספק יספק שירותים לפי מכרז זה (מרכז לקידום תעסוקתי), על הספק להתקין תשתית ומערכות מחשוב, בתצורות ובכמויות מתאימות, אשר יבטיחו אספקה יעילה וסדירה של מלוא השירותים לפי מכרז זה.
- 2.10.4.2. מודגש, שעל הספק להקים קו תקשורת ADSL מכל אתר שבו מתקיימת פעילות בהקשר למפרט זה.
- 2.10.4.3. עמדת העבודה שיעמיד הספק לטובת הפעילות עבור משרד העלייה והקליטה, תהיה ייעודית ולא מחוברת לרשת של הספק.
- 2.10.4.4. דרישות המינימום לגבי עמדות-העבודה, הנדרשות לפי מכרז זה כדי לאפשר קישור יעיל למערכת המחשוב של המשרד וכדי להבטיח ביצועים סבירים, לפי דרישות המשרד, הן כדלקמן.

סעיף	רכיב	דרישה
1.	מעבד	Multi-Core CPU 1.8GHz (i5 or higher, or equivalent, recommended)
2.	זכרון	4GB RAM
3.	דיסק קשיח	500GB, of which 100GB are available for use according to this tender
4.	צג	At least 19"; resolution of at least 1,280 * 1,024 pixels
5.	מערכת הפעלה	MS-Windows 7 or 10 /64 bit recommended)
6.	Adobe Reader	Adobe Reader ver 9 or higher
7.	הגנה	Up to date Anti-Virus
8.	קורא כרטיסים חכמים	לפי התקן, המקובל בממשלת ישראל
9.	קו תקשורת ADSL	רוחב פס 5Mbps
10.	מדפסת	יכולת הדפסה של דפי A4 ברזולוציה של 300dpi לפחות
11.	דפדפן אינטרנט	MS-Internet Explorer 9 or higher
12.	קורא כרטיסים חכמים	לפי התקן, המקובל בממשלת ישראל

סעיף	רכיב	דרישה
.13	רוחב פס לתקשורת	5Mbps

2.10.4.5. כל מוצרי התוכנה, בהם ייעשה שימוש בעמדות-העבודה של הספק לצרכי מכרז זה (יהיו אלה הרשומות בטבלה לעיל או כל מוצר תוכנה אחר), יהיו מוצרי תוכנה מקוריים ומורשים. על הספק לשמור את כל רשיונות התוכנה כאמור לאורך כל תקופת ההתקשרות ולהציג אותם לנציג המשרד, בכל עת שיידרש לעשות כן.

2.10.4.6. הספק יהיה האחראי הבלעדי לתפעולן השוטף ולתקינותן של עמדות-העבודה שלו ולזמינותן המלאה למתן שירותים לפי מכרז זה.

2.10.4.7. כל תקלה בעמדת-עבודה כלשהי, המשמשת למתן שירותים לפי מכרז זה, תתוקן ע"י הספק, על חשבונו ומבלי שהמשרד יעביר לספק תמורה כלשהי בגין התיקון.

מכרז פומבי מס' 6/2019 – להפעלת מרכזי קידום תעסוקה לעולים ולתושבים חוזרים

חוברת הצעה

להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי לעולים ולתושבים חוזרים

שם מלא של הגוף המציע,
כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימה וחותמת
המציע

יש לסמן את המחוזות אליהם מגיש המציע הצעה זו (סימון X בריבוע הרלוונטי) ואת העדפותיו:

- חיפה והצפון - העדפה מספר _____ (המציע יסמן 1,2,3; 1 יחשב כהעדפה הגבוהה ביותר)
- תל אביב והמרכז - העדפה מספר _____ (המציע יסמן 1,2,3; 1 יחשב כהעדפה הגבוהה ביותר)
- ירושלים והדרום - העדפה מספר _____ (המציע יסמן 1,2,3; 1 יחשב כהעדפה הגבוהה ביותר)
- (במידה והמציע לא סימן העדפתו, יראו בכך שלא קיימת כל העדפה מצידו וכך גם אם סימן את אותו הדירוג למספר מחוזות)

טופס הגשת הצעה

לכבוד

משרד העלייה והקליטה

רח' קפלן 2

ירושלים

הנדון : מכרז פומבי מס' 6/2019 – להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי לעולים ולתושבים חוזרים

אני הח"מ, _____, נושא/ת ת.ז. _____, מרחוב _____, לאחר שהזוהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מתכבד להגיש הצעה למכרז שבנדון וכן מצהיר, מאשר ומתחייב כלפי משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד") כדלקמן:

1. הצהרות והתחייבויות כלליות

- א. הנני מגיש בזאת הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמכי המכרז ומצהיר שקראתי בעיון רב את כל מסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו ותנאיו, הבנתי ואני מסכים לדרישות ולתנאים המהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ומודיע בזה, שהצעתי ערוכה על פי דרישותיו. כן הבנתי את השיטה לפיה מתבצע המכרז, על שלביו ועל שיטת בחירת הזוכה בו, באם יהיה זוכה.
- ב. הנני מצהיר, כי יש לי הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, האפשרות הפיננסית וכן כל הרישיונות, ההיתרים והאישורים הנדרשים על פי כל דין לשם אספקת השירותים על-פי מסמכי המכרז.
- ג. הנני מצהיר כי לא הורשעתי בשבע השנים האחרונות בעבירה פלילית מסוג עוון או פשע, למעט עבירות תעבורה, וכי לא מכהן אצלי נושא משרה שהורשע בעבירה כאמור וכי לא מתנהלים נגדי או נגד נושא משרה אצלי הליכים פליליים בבית משפט או בבית דין מוסמך, והכל למעט אם פורטו על ידי הרשעות או הליכים כאמור בתשקיף למשתתף המצורף להצעתי.
- ד. אני מתחייב לספק את השירותים באיכות גבוהה ביותר הדורשת מקצועיות רבה ומצהיר שיש ברשותי כל המשאבים, כוח האדם ויתר האמצעים הדרושים לאספקת השירותים כאמור ועל פי הנדרש במסמכי המכרז. לא תהיה לי כל זכות לטענת עיכוב או פיגור או ליקוי אחר בקיום התחייבויותיי מסיבות כלשהן, לרבות בגין היעדר כוח אדם מיומן ו/או כוח אדם בכלל או באמצעי אחר כלשהו.
- ה. אני מאשר, כי הצעת המחיר להלן כוללת את כל ההוצאות, בין המיוחדות, בין הכלליות ובין האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות במתן השירותים בהתאם לדרישות מסמכי המכרז ולא אציג כל תביעה או טענה בשל אי הבנה ו/או אי ידיעת תוכן מסמכי המכרז, תנאי החוזה ו/או נספחיו ו/או מכל סיבה אחרת.
- ו. מבלי לגרוע מכלליות הצהרותיי והתחייבויותיי לעיל, ברורות ומובנות לי הסמכויות הנתונות למשרד במסגרת המכרז על פי הדין ועל פי מסמכי המכרז, לרבות הסמכות לברר פרטים אודות המציע אצל גורמים שלישיים, הסמכות לאפשר למציע לתקן פגמים ולהשלים חסרים בהצעתו,

הסמכות לחלק את הזכייה במכרז בין מספר מציעים, הסמכות שלא לבחור זוכה במכרז והסמכות לבטל את המכרז או לצמצמו ולא תהיה לי כל טענה או דרישה הנובעת מהחלטת המשרד כאמור.

ז. לא תהיה לי כל תביעה, טענה או דרישה המבוססת ו/או נובעת מטעות ו/או אי הבנה ו/או אי ידיעה כלשהי של פרטי ההסכם ו/או תנאיו המיוחדים ו/או מסמכי המכרז שניתנו במסגרת המכרז ו/או המידע החלקי שניתן במסגרת המכרז באשר לנוהל המכרז, והנני מוותר בזה, מראש, על כל טענות ו/או תביעות ו/או דרישות כאמור.

ח. הנני מצהיר כי אני עומד בדרישות תקנה 6(א) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, ובתנאי הסף שנקבעו במסמכי המכרז, וכי אין מניעה, לפי כל דין או לפי כל הסכם שאני צד לו, או אחרת, להשתתפותי במכרז ולביצוע כל ההתחייבויות שאני עשוי ליטול על עצמי אם אזכה במכרז.

ט. הנני מתחייב להודיע למשרד על כל שינוי בעובדה, במצב או בהצהרה שניתנו על ידי במסגרת הצעתי או בכל מסמך אחר שנמסר על ידי למשרד וכן על כל שינוי שחל במצב המציע שיש בו כדי להשפיע השפעה מהותית על יכולתו לקיים התחייבויותיו על פי המכרז ובכלל זה, שינוי במבנה המציע, בבעלות בו, מינוי קדם מפרק, מפרק, כונס נכסים, מנהל מיוחד (בין אם המינוי הוא זמני או קבוע), עריכת הסדר בין המציע לבין חבריו או נושיו, מתן צו הקפאת הליכים המתנהלים נגד המציע, הטלת עיקול או פתיחה בהליכי הוצאה לפועל על נכסים מהותיים של המציע.

י. ידוע לי כי המשרד שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעתו של מציע במקרה של שינוי שחל במציע אשר ייראה מהותי בעיני המשרד, בין אם נודע לו על כך על ידי המציע ובין אם נודע לו עליו בדרך אחרת, לרבות במקרה של הרשעת המציע או נושא משרה בכיר בו בעבירה מסוג עוון או פשע.

יא. אני מסכים מראש לגילוי הצעתי בפני משתתפים אחרים, אם המשרד יידרש לעשות כן, פרט למידע שהינו בבחינת סוד מקצועי או מסחרי, ובלבד שאודיע עליהם במפורש ובכתב באופן בולט במסגרת הצעתי. עם זאת, אני מסכים, כי במקרה שהמשרד יהא סבור, לפי שיקול דעתו, ולרבות בשל התנגדות מצד מציע אחר, כי אין עילה לחיסוי המידע, יהיה המשרד רשאי לגלותו ולא תהיה לי כלפיו כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.

יב. בהתאם למפרט המכרז, אני מבקש כי סעיפים _____ להצעתי יהיו חסויים. ידוע לי כי כל חלק שאבקש שיהיה חסוי בהצעתי ובקשתי תתקבל על ידי ועדת המכרזים, יהיה חסוי בפני ביתר הצעות.

יג. הצעתי זו היא בלתי חוזרת, אינה ניתנת לביטול, שינוי או תיקון על ידי ותעמוד לתקופה לתקופה הקבועה במסמכי המכרז.

יד. הצעתי מוגשת בשמי בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה לרבות קשר של בעל עניין, כהגדרתו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968.

טו. ידוע לי, כי אשא בכל ההוצאות הכרוכות בהכנת הצעתי למכרז וכי לא אהיה זכאי לכל החזר בגין הוצאות אלו, בין אם אזכה במכרז ובין אם לאו, בין אם יוכרז הזוכה במכרז ובין אם המכרז יבוטל מכל סיבה שהיא, אלא אם וככל שנאמר אחרת במסמכי המכרז במפורש.

טז. הנני מתחייב לשמור על סודיות כל מידע שיימסר לי על ידי המשרד ולדאוג לשמירת סודיות כאמור גם מצד עובדיי, או כל מי מטעמי.

יז. הנני מצהיר כי קיבלתי, אם וככל שביקשתי, את כל ההסברים הדרושים לביצוע התחייבויותי על פי מסמכי המכרז.

2. לוח זמנים

מבלי לגרוע ממועדים אחרים המצוינים במפרט מכרז זה, אני מתחייב להיות מוכן לאספקת השירותים בהתאם להוראות מפרט מכרז זה על נספחיו כמפורט להלן, תוך לא יאוחר מ-14 יום ממועד חתימת שני הצדדים על ההסכם.

3. מסמכי ההתקשרות

אם תתקבל הצעתך, הנני מתחייב לחתום על הסכם התקשרות ולבצעו בהתאם לתנאי המכרז ולהצעתך. אני מסכים בזאת, כי כל המסמכים והנספחים המצורפים למכרז יהוו חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות וייראו משלימים זה את זה. כן הנני מתחייב להמציא ערבויות, בטחונות, תעודות ביטוח, ואישורים כנדרש.

שם המציע: _____ מספר תאגיד/ עוסק מורשה: _____

הנני מצהיר/ה כי שמי הוא _____, כי החתימה המופיעה להלן היא חתימתי וכי תוכן תצהירי - אמת.

(ח ת י מ ה)

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד (מ.ר. _____), מרחוב _____, מאשר/ת כי ביום _____ בחודש _____ שנת _____ הופיעה לפני מר/גב' _____ המוכר/ת לי אישית וחתם/ה על תצהיר זה לאחר שהזהרתי אותו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת, וכי יהא/תהא צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן.

(ח ת י מ ה)

תשקיף למשתתף

בהתאם להוראות המכרז, מומלץ לציין ניסיון מעבר לדרישות תנאי הסף, ככל שישנו, על מנת שועדת המכרזים תוכל לתת לכך משקל בשלב ניקוד האיכות, בהתאם לקבוע בטבלת האיכות.

1. וותק וניסיון של המציע:

1.1 הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם המציע כי

למציע (יש לציין מספר):

1.1.1 שנות ניסיון בהשמת לפחות 100 עובדים מדי שנה בשש השנים האחרונות

(7.2019-7.2013).

לצורך ניקוד איכות ההצעה יפרט המציע נסיונו כאמור במהלך יותר מעשר שנים.

בשנה 7.2019-7.2018 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2018-7.2017 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2017-7.2016 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2016-7.2015 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2015-7.2014 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2014-7.2013 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2013-7.2012 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2012-7.2011 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2011-7.2010 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2010-7.2009 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה 7.2009-7.2008 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

1.1.2 שנות ניסיון בהשמת לפחות 50 עובדים שהינם אקדמאים או בעלי מקצוע

(כל מקצוע למעט עובדי אבטחה ונקיון) מדי שנה בשש השנים האחרונות (7.2019-

7.2013).

בשנה 7.2019-7.2018 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה 7.2018-7.2017 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה 7.2017-7.2016 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה 7.2016-7.2015 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה 7.2015-7.2014 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה 7.2014-7.2013 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

1.1.3 _____ שנות ניסיון בהשמת עולים **בפרויקטים המיועדים לתעסוקת עולים** מדי שנה בששת השנים האחרונות (7.2019-7.2013).

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

בשנת _____ הושמו _____ עולים על ידי המציע בפרויקט המיועדים לתעסוקת עולים שפרטיו _____.

1.2 להוכחת האמור לעיל, ימלא המציע בטבלה שלהלן היכן רכש את נסיונו בהשמת עולים, אקדמאים ועובדים בעלי מקצוע. ניתן להוסיף טבלאות באותו המבנה בהתאם לצורך

פרטי החברה / משרד / מוסד / ארגון	איש קשר	טלפון	שנת התחלה	שנת סיום	תפקיד	פירוט תפקיד, ומספרם ולגבי עולים – תיאור הפרויקט להשמת עולים
						<input type="checkbox"/> מספר העולים שהושמו - _____ <input type="checkbox"/> מספר אקדמאיים שהושמו - _____ <input type="checkbox"/> מס' בעלי מקצוע שהושמו (למעט בתחום השמירה והנקיון) - _____ <input type="checkbox"/> שם הפרויקט ותיאורו - _____
						<input type="checkbox"/> מספר העולים שהושמו - _____ <input type="checkbox"/> מספר אקדמאיים שהושמו - _____

<p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> מס' בעלי מקצוע שהושמו (למעט בתחום השמירה והנקיון) -</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> שם הפרויקט ותיאורו -</p> <p>_____</p>						
<p><input type="checkbox"/> מספר העולים שהושמו - _____</p> <p><input type="checkbox"/> מספר אקדמאיים שהושמו -</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> מס' בעלי מקצוע שהושמו (למעט בתחום השמירה והנקיון) -</p> <p>_____</p> <p><input type="checkbox"/> שם הפרויקט ותיאורו -</p> <p>_____</p>						

1.3 המציע ימלא בטבלה להלן ויציין אילו מרכזי השמה הוא **מפעיל בעצמו** ואילו מופעלים/יופעלו באמצעות קבלני משנה, בהתאם למחוזות אליהן מגיש הצעה. על כל מרכז לעמוד בתנאים המנויים בסעיף 2.7 לפרק 2 מפרט השירותים הנדרשים.

מחוז תל אביב והמרכז		מחוז ירושלים והדרום		מחוז חיפה והצפון	
בעצמו / באמצעות קבלן משנה	עיר	בעצמו / באמצעות קבלן משנה	עיר	בעצמו / באמצעות קבלן משנה	עיר
	ראשון לציון		אשדוד		חדרה
	נתניה		אשקלון		חיפה או אחת מהקריות
	פתח תקוה		באר שבע		כרמיאל
	תל אביב		ירושלים		נצרת עילית

1.4 המציע ימלא בטבלה להלן את הסניפים בהם הוא או קבלן המשנה שהוצג מטעמו, מחזיק ושיועמדו למתן השירותים בישובים המנויים בכל מחוז, לשם ניקוד האיכות, בהתאם להוראות סעיף 1.14.5.5 לפרק 1.

מחוז תל אביב והמרכז		מחוז ירושלים והדרום		מחוז חיפה והצפון	
לסמן ב- X ליד כל ישוב	עיר	לסמן ב- X ליד כל ישוב	עיר	לסמן ב- X ליד כל ישוב	עיר
	רמלה		קרית גת		אור עקיבא
	לוד		קרית מלאכי		פרדס חנה
	בת ים		אופקים		יקנעם עילית
	ראש העין		אילת		טירת הכרמל
	רחובות		דימונה		נשר
	חולון		נתיבות		מעלות
	אחר		ערד		עכו
			שדרות		צפת
			מצפה רמון		קרית שמונה
			ירוחם		מגדל העמק
			מודיעין		עפולה
			בית שמש		נהריה
			אחר		טבריה
			אחר		אחר

1.5 המציע ימלא בטבלה להלן פרטי מרכזי ההשמה שיועמדו למתן השירותים המנויים בפרק 2 למכרז, בישובים המנויים בכל מחוז, בהתאם לסעיף 1.8.21 לפרק 1.

מחוז	עיר	כתובת מדוייקת	תחבורה ציבורית המגיעה למבנה, תדירותה ומרחק התחנה מהמבנה	ציון האם המבנה נגיש לבעלי מוגבלויות	ימי ושעות פעילות הסניף

1.6 המציע ימלא בטבלה להלן פרטי הסניפים שיועמדו למתן השירותים המנויים בפרק 2-2, בישובים המנויים בכל מחוז, בהתאם לסעיף 1.14.5.5 לפרק 1.

מחוז	עיר	כתובת מדוייקת	תחבורה ציבורית המגיעה למבנה, תדירותה ו/או מרחק התחנה מהמבנה	ימי ושעות פעילות הסניף

6. מנהל/ת הפרויקט המחוזי (במידה ומוצגים מספר מנהלים, יש להציג סעיף זה עבור כל מנהל בנפרד)

שם מנהל הפרויקט: _____

מס' ת.ז.: _____

שנת לידה: _____

• המנהל מוצג למחוז _____

6.1 השכלה:

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	התמחות/ השתלמות	תאריך סיום הלימודים	תואר/ תעודה

*במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר.

** יש לצרף צילום תעודות ואישורי שקילות לתארים מחו"ל.

6.2 מספר שנות הנסיון בניהול של מערך כוח אדם של מנהל הפרויקט הכולל ניהול צוות עובדים של 5

עובדים לפחות בתחום ההשמה, בעשר השנים האחרונות (7.2009-7.2019): _____

6.3 מספר העובדים הגבוה ביותר לשנה, בניהולו של מנהל הפרויקט בשלוש השנים מתוך עשר השנים

האחרונות (7.2009-7.2019): _____.

6.4 לצורך הוכחת האמור בסעיפים 6.2-6.3 לעיל, יפורטו שם החברה או הגוף בהם רכש מנהל

הפרויקט את נסיונו, שם איש קשר ומס' טלפון להתקשרות, מהות העבודה ותפקיד מנהל

הפרויקט בה, מספר העובדים תחת מנהל הפרויקט, מחוז העבודה ואת תאריכי תחילת וסיום

העבודה.

תאריך סיום העבודה	תאריך תחילת העבודה	מחוז הניסיון צפון/מרכז/דרום	מספר העובדים בממוצע שנתי אותם ניהל מנהל הפרויקט	שם החברה			.1
				טלפון	איש הקשר	חברה/ משרד ממשלתי/ אחר	
תיאור העבודה:							

7. פסיכולוגים (במידה ומוצגים מספר פסיכולוגים, יש להציג סעיף זה עבור כל פסיכולוג בנפרד)

שם מס' ת.ז.: שנת לידה:

• הפסיכולוג מוצג למחוז _____

7.1 השכלה (יש לציין גם האם מצוי בהליך התמחות):

תחום לימודים	שם המוסד	מקום המוסד	התמחות/ השתלמות	תאריך סיום הלימודים	תואר/ תעודה/ התמחות הרשומה בפנקס הפסיכולוגים

* במידה והתקבלה תעודה/תואר יש לרשום את מועד קבלת התעודה/תואר.

** יש לצרף צילום תעודות.

7.2 לפסיכולוג ניסיון של _____ שנות ניסיון כפסיכולוג תעסוקתי, מתוכן, _____ שנות ניסיון כפסיכולוג תעסוקתי במהלך ששת השנים האחרונות (7.2013-7.2019).

7.3 לשם הוכחת נסיונו, יפורטו שם החברה בה רכש הפסיכולוג את נסיונו, שם איש קשר ומס' טלפון להתקשרות, מהות העבודה ותפקיד, ואת תאריכי תחילת וסיום העבודה.

שם מקום העבודה	איש קשר	טלפון	שנת התחלה	שנת סיום	תפקיד	פירוט תפקיד

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, פסיכולוג תעסוקתי המוצע מטעם המציע, לאחר שהזהרתי כי עלי
 ת.ז. _____, להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כי כלל
 הפרטים שמסרתי בתצהיר זה, על השכלתי וניסיוני וכל פרט נוסף המופיע בהצהרתי זו הינם נכונים
 ומהימנים וצורפו בהסכמתי ובידיעתי והצהרתי הינה אמת ולהלן חתימתי:

_____ תאריך
 _____ שם הפסיכולוג
 _____ חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____
 הופיע בפני מר/גב' _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ /
 המוכר לי אישית, ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה
 כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

וותק וניסיון של קבלן המשנה:

7.13. הנני _____ (שם מלא) בעל ת.ז. _____ מצהיר בשם קבלן

המשנה מצהיר כי קבלן המשנה (יש לציין מספר):

7.13.1. _____ שנות ניסיון בהשמת לפחות 50 עובדים מדי שנה בארבעת השנים האחרונות (7.2019-7.2015).

בשנה שבין 7.2019-7.2018 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2018-7.2017 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2017-7.2016 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2016-7.2015 הושמו _____ עובדים על ידי המציע.

7.13.2. _____ שנות ניסיון בהשמת לפחות 25 עובדים שהינם אקדמאים או בעלי מקצוע (למעט בתחומי השמירה והנקיון) מדי שנה בארבעת השנים האחרונות (6.2019-2.6015).

בשנה שבין 7.2019-7.2018 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2018-7.2017 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2017-7.2016 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

בשנה שבין 7.2016-7.2015 הושמו _____ אקדמאים על ידי המציע.

7.14. קבלן המשנה מחזיק ברשיון תקף של "לשכה פרטית (חברת כוח אדם)" ומתחייב להחזיק ברשיון בתוקף לאורך כל זמן מתן השירותים.

7.15. קבלן המשנה יצרף אישור רו"ח המבקר אותו בנוסח נספח א'6 לפיו קבלן המשנה אינו נמצא בהליכי פירוק או פשיטת רגל והינו בעל מחזור הכנסות כספי בהיקף שנתי מינימאלי של 1 מליון ₪ בכל אחת משלוש השנים האחרונות (2016-2018).

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מורשה חתימה מטעם קבלן המשנה, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כי כלל הפרטים שמסרתי בתצהיר זה, על וכל פרט נוסף המופיע בהצהרתי זו הינם נכונים ומהימנים והצהרתי הינה אמת וכן כי כל מסמך אודותיי המצורף להצעה מוכר לי וצורף בידיעתי.

חתימה

שם

תאריך

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מספר רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. שמספרו _____ / המוכר לי אישית, ולאחר שהוזהרתי לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

תאריך	שם מלא של עו"ד	חתימה וחותמת

9. מסמכים, אישורים ונספחים מצורפים

יש לצרף את המסמכים המפורטים להלן ממוספרים ולפי הסדר הבא: ליד כל שורה יש לסמן האם צורפה או לא צורפה להצעה.

לפי סעיף	הנושא	ההוכחה	סמן V אם צורף להצעה
הוכחות עמידה בתנאי סף			
1.8.15	נספח א'1 - כתב ערבות המכרז	נספח א'1	
1.8.4	אישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות וגופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס) תשל"ו – 1976	אישור פקיד שומה/רו"ח/יועץ מס. נספח א' 2	
1.8.4.2	תצהיר מטעם המציע בנושא העדר הרשעות קודמות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, מאושר ע"י עו"ד, בנוסח המצ"ב למכרז	נספח א'2	
1.8.5	במידה והמציע הינו תאגיד – אישור על היות המציע רשום במרשם המתנהל על פי דין לגבי תאגידי מסוגו.	תעודת התאגדות	
1.8.5	תצהיר מטעם המציע על תשלום לעובדיו תנאים סוציאליים בהתאם להוראת כל דין והתחייבות לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים	נספח א'3	
1.8.10	התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות	נספח א'4	
1.8.9	התחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים	נספח א'5	
1.8.11	עמידה בחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	נספח א'11	
1.8.14	אישור רו"ח אודות מחזור כספי (למציע ולקבלן משנה)	נספח א'6	
1.8.15	במידה והמציע תאגיד – אין חשש להמשך קימו של המציע כעסק חי	אישור רואה חשבון בנוסח נספח א'16	
1.8.16	המציע אינו מצוי בהליכי פירוק ו/או פשיטת רגל	נספח א'17	
רישיונות ואישורים:			
1.8.7	נסח חברה/שותפות עדכני מרשות התאגידיים המוכיח כי למציע אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות.		
1.8.18	אישור של " לשכה פרטית (חברת כוח אדם)" כהגדרתה בחוק שירות התעסוקה, התשי"ט – 1959 (למציע ולקבלן המשנה)		
0תנאי סף + פרק 2	תעודות המעידות על השכלה של כל בעל תפקיד מוצע.		

		אין לצרף קורות חיים	(כוח אדם)
		הוכחות עמידה בדרישות נוספות	
		אישורים והצהרה לשם הוכחת עסק בשליטת אישה	1.8.3
	מענה לסעיף 1 י"ב לטופס הגשת ההצעה	רשימת הפרטים בהצעת המציע, שהמציע מעוניין שיהיו חסויים במידה והוא יזכה	1.17.2
		מסמכי המכרז שהם חתומים במקומות הנדרשים, לרבות המענה לשאלות ההבהרה בגין המכרז בנוסחו הקודם.	1.91.9.1
		מסמכים נוספים להגשה	
	נספח א'	חוברת ההצעה	
	נספח ב'	הצעת המחיר	
	נספח ג'	חוזה ההתקשרות	
	נספח ג'1	הוראות ביטוח ונוסח אישור עריכת ביטוח	
	נספח ג'2	נוסח ערבות ביצוע	
	נספח ג'3	התחייבות לשמירה על סודיות	
	נספח א'12	טופס הרשמה למכרז	

נספח א'1 נוסח ערבות הצעה

שם הבנק/חברת ביטוח _____
 מס' הטלפון _____
 מס' הפקס _____

כתב ערבות**עבור מכרז פומבי מס' 6/2019 – להפעלת מרכזי קידום תעסוקה לעולים ולתושבים חוזרים**

לכבוד
 ממשלת ישראל
 באמצעות משרד העליה והקליטה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך 100,000 / 50,000 ש"ח בלבד (מחק את המיותר) (במילים: _____).

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז מס' 6/2019 – להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי (להלן: "המכרז").

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה אשר נשלחה בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך **11.11.2019**.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
 שם הבנק/חב' הביטוח

כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

מס' הבנק ומס' הסניף

חתימת וחותמת מורשה החתימה

שם מלא

תאריך

נספח א' 2 תצהיר בדבר העדר הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום

תצהיר - עבירות לפי חוק עובדים זרים או לפי חוק שכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר 6/2019 לאספקת _____ עבור משרד העלייה והקליטה.
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.
משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

(סמן X במשבצת המתאימה)

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע בהתקשרות מספר 6/2019 לאספקת _____ עבור משרד העלייה והקליטה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת	שם	תאריך
<u>אישור עורך הדין</u>		
אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי		
אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה		
על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/וה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי		
יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.		
_____	_____	_____
חתימה וחותמת	מספר רישיון	תאריך

נספח א' 3 התחייבות ואישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אישור המציע לקיום החקיקה בתחום העסקת עובדים

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:

1. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
2. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי.
3. מתחייב בזה, כי במידה אזכה במכרז אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.
פירוט החוקים:

- 1945 • פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)
- 1946 • פקודת הבטיחות בעבודה
- 1949 • חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)
- 1951 • חוק שעות עבודה ומנוחה - תשי"א
- 1951 • חוק חופשה שנתית - תשי"א
- 1953 • חוק החניכות - תשי"ג
- 1953 • חוק עבודת הנוער - תשי"ג
- 1954 • חוק עבודת נשים - תשי"ד
- 1954 • חוק ארגון הפיקוח על העבודה
- 1958 • חוק הגנת השכר - תשי"ח
- 1959 • חוק שירות התעסוקה - תשי"ט
- 1967 • חוק שירות עבודה בשעת חירום
- 1995 • חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)
- 1957 • חוק הסכמים קיבוציים
- 1987 • חוק שכר מינימום - תשמ"ז
- 1988 • חוק שוויון הזדמנויות - תשמ"ח
- 1991 • חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)
- 1996 • חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם
- 1998 • פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

- סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית 1998
- חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א 2001
- סעיף 29 לחוק מידע גנטי 2000
- חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) 2002
- חוק הגנה על עובדים בשעת חירום 2006
- סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין) 1997

חתימת המצהיר

תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך

חותמת ומספר רישיון עורך דין

חתימת עורך הדין

נספח א'4 התחייבויות המציע בדבר שימוש בתוכנות מקוריות

הצהרה על שימוש בתוכנות מקוריות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המזמין במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 6/2019 ומתן השירותים נשוא המכרז ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר
 _____ תאריך

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ תאריך
 _____ חותמת ומספר רישיון עורך דין
 _____ חתימת עורך הדין

נספח א' 5 נוסח התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

(ימולא על ידי מורשה החתימה מטעם המציע)

1. אני החתום מטה (שם פרטי ומשפחה), _____, ת.ז. _____, העובד/מועסק אצל _____ (שם המעסיק) מתחייב בזאת לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, על ידיעה וכל מידע אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד העלייה והקליטה, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.
4. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.
6. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני הפעלת לתת שירותי הפעלת מרכזי קידום תעסוקתי עבור משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד"), ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס למתן שירות זה.
7. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עימי, לא אתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש למשרד או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

תאריך

חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

חתימה וחותמת

תאריך

נספח א'6 אישור רו"ח אודות מחזור הכנסות כספי של המציע / קבלן המשנה

תאריך: _____

לכבוד

חברת _____

הנדון: אישור על מחזור כספי (או כל מידע אחר המופיע בדוחות הכספיים) לכל אחת מהשנים שנסתיימו

ביום 31/12/2016 וביום 31/12/2017 וביום 31/12/2018

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

- א. הננו משמשים כרואי החשבון של חברתכם משנת _____.
- ב. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום _____ (או לחילופין ליום _____ וליום _____) (1) בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים (1) _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

- ג. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד (2).

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים (1) _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף ד' להלן.

ד. בהתאם לדוחות הכספיים האמורים המבוקרים/סקורים ליום/ימים (1) _____ המחזור הכספי של המציע / קבלן המשנה (מחק את המיותר) לתקופה המנויה להלן (1) הינו גבוה מסך

1.1. בשנת 2016: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ).

1.2. בשנת 2017: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ).

1.3. בשנת 2018: _____ ש"ח (לא כולל מע"מ).

2. המציע / קבלן המשנה אינו מצוי בהליכי פירוק או פשיטת רגל.

בכבוד רב,

_____ רואי חשבון

1. יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז.
2. לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

הערות:

- נוסח דיווח זה נקבע על ידי ועדה משותפת של מינהל הרכש הממשלתי ושל לשכת רואי החשבון בישראל – אוגוסט 2009.
- יודפס על נייר לוגו של משרד הרו"ח.

אגף א' לתעסוקה

אגף א' לתעסוקה הינו יחידת מטה במשרד העליה והקליטה הפועל לקידום השתלבותם התעסוקתית - מקצועית של העולים החדשים והתושבים חוזרים בישראל.

פעילות האגף מתמקדת במספר סוגי סיוע תעסוקתי לעולים ותושבים חוזרים ובהם:

- השמת עולים בעבודה, באמצעות מרכזי קידום תעסוקה תעסוקתיים וקרנות לקידום העסקת אקדמאים בסקטור הפרטי והציבורי.
- לימוד מיומנויות לחיפוש עבודה (לרבות כתיבת קורות חיים) במסגרת סדנאות לחיפוש עבודה.
- הפעלת קורסי הכנה למבחני הסמכה, רישום ורישוי, במקצועות הרלבנטיים.
- שדרוג תפקידם ועיסוקם של עולים תת - מועסקים, אשר עובדים בעבודות שאינן הולמות את השכלתם, ניסיונם וכישוריהם. פעילות זאת מתבצעת באמצעות השתלמויות ערב ועוד.
- התאמתם המקצועית של עולים בעלי מקצועות בלתי רלבנטיים לצורכי המשק הישראלי, באמצעות קורסי הסבה וכיו"ב.
- מתן מלגות ומענקים אישיים לספורטאים ולאמנים מצטיינים.

מבנה ארגוני וסמכויות

הנהלת אגף תעסוקה ממוקמת בירושלים ברחוב קפלן 2. לאגף נציגות במחוזות ובמרחבי המשרד ברחבי כל הארץ. חלק משירותי האגף ניתנים באמצעות נותני שירותים חיצוניים כגון: מרכז לקליטת אמנים עולים, סדנאות לחיפוש העבודה, הכנת עולים למבחני רישוי, הוראת עברית לעולים

טבלת מבנה ארגוני של אגף תעסוקה א'

מנהלת אגף א' לתעסוקה						
יחידות מטה האגף						
מנהלת ארצי וממלא מקום מנהלת האגף	ממונה רישוי	מנהלת ענף רופאים	מרכזת אומנים וספורטאים	מרכזת תעסוקה ארצית להכשרה מקצועית	ממונה הכוון וייעוץ ומכרזים לקידום תעסוקה מקצועי	מנהלת ענף לתמיכות , עזבונו ומיזמים עם עמותות

יחידות מטה המחוז

מנהל תחום תעסוקה מחוז הדרום וירושלים		מנהל תחום תעסוקה מחוז תל אביב והמרכז		מנהל תחום תעסוקה מחוז חיפה והצפון	
מנהלת ענף , וקידום העסקה	רכזת רישוי , אמנים וספורטאים ואוצ'רים	רכזת רישוי , אמנים וספורטאים	מנהלת ענף ואוצ'רים והכוון	מנהלת ענף ואוצ'רים והכוון	רכזת רישוי , אמנים וספורטאים

מרחבים

אחריות על תחום תעסוקה במרחב מוטלת על מנהל המרחב ביצוע פעולות מקצועיות מוטלות על יועץ קליטה במרחב המתמחה בתחום תעסוקה. ביצוע פעולות שוטפות נעשות על ידי כלל היועצים.

הגדרת סמכויות הנוגעות למרכזי קידום תעסוקה מקצועית של עולים

- 2.1.1** בניית תכנית תעסוקתית ראשונית – יועץ קליטה כוללני במרחב.
- 2.1.2** אישור תכנית תעסוקתית. – יועץ קליטה מתמחה בתעסוקה במרחב
- 2.1.3** מימוש התכנית התעסוקתית. עולה, במקרים בהם נדרשים אישורים תקציביים – מנהל מרחב או מישהו מטעמו לרוב יועץ קליטה המתמחה בתעסוקה.
- 2.1.4** הפנייה למרכז לקידום תעסוקה מקצועית של עולים – כלל יועצי קליטה
- 2.1.5** אישור השמות למרכז – יועץ מתמחה בתעסוקה במרחב
- 2.1.6** אישור לעולה מימון וואוצ'ר או סל"ע או עברית על סמך הפנייה של מרכז – יועץ מתמחה בתעסוקה במרחב
- 2.1.7** הקצאה תקציבית למרחבים להפעלת מרכזים – מנהל תחום תעסוקה במחוז
- 2.1.8** אישור מכללות וסלע – מנהלי ענפים מחוזיים
- 2.1.9** בקרה ופיקוח – מנהלי תחום תעסוקה במחוזות, מנהלת ענף הכוון במטה האגף, מנהלת אגף א' לתעסוקה
- 2.1.10** בדיקת השמות הולמות מנהל מרחב או יועץ מתמחה בתעסוקה במרחב
- 2.1.11** אישורי חריגים – מנהלת אגף א' לתעסוקה
- 2.1.12** ביצוע תשלומים לספקים – מנהלת ענף הכוון במטה הראשי
- 2.1.13** מעקב וניהול תקציב של מרכז מנהל מרחב
- 2.1.14** מעקב וניהול תקציב מחוזי מנהל תחום תעסוקה במחוז
- 2.1.15** מעקב וניהול תקציב ארצי – מנהלת אגף א' לתעסוקה

נספח א' 8 דו"ח דיווח בדבר השמה

	פרטים אישיים
	שם העולה
	מספר זהות / דרכון
	כתובת
	טלפון בבית
	טלפון סלולרי
	כתובת דואר אלקטרוני
	פרטי מקצוע והשכלה
	מקצוע (האם קיימת תעודה, שם מנפיק התעודה)
	פירוט תואר אקדמאי (מוסד, שם התואר, התמחות, שנת סיום)
	הפנייה למסגרת חיצונית
	האם קיים מסלול השמה (כן / לא)
	האם מופנה למסגרת מקצועית חיצונית (כן / לא)
	אם כן – פרט:
	1. האם התקבל אישור נציג המשרד
	2. תאריך האישור ושם הנציג
	3. תאריך תחילת המסגרת המקצועית
	4. תאריך סיום המסגרת המקצועית
	פרטי מעסיקים
	שם המעסיק
	כתובת
	טלפון
	המשרה אליה הופנה העובד
	מועד ראיון
	מועד ראיון 2
	התקבל / לא התקבל

זווח חודשי על עבודת הספק - לתשלום

מסוייד להסכם להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי לעולים ותושבים חוזרי

לכבוד: המסוייד לקליטת עלייה

פרטי הספק	
שם:	בנתחבואו אלקטרוני
מספר ר.פ.	מסמך רחוק:
כתובת:	שכונת הרצליה ששכונת המפעל במרכז
תלפון:	פרטי: 052-5200000
פקס:	חיצוני: 052-5200000

אחראי - תשלום - ארבעה חודשים	אחראי - תשלום - חודשי
------------------------------	-----------------------

מס' סעיף	פרטי הספק				פרטי החלקה הממשלית				מס' סעיף
	שם	כתובת	תלפון	פקס	שם החלקה	כתובת	תלפון	פקס	
מס' סעיף	שם	כתובת	תלפון	פקס	שם החלקה	כתובת	תלפון	פקס	מס' סעיף

נספח א'10 הסכמת עולה לעיון בתלושי שכר ולקבל מידע

הסכמה והצהרה

אני, _____ (שם מלא), ת.ז. _____, מצהיר בזאת כי אני מוכן לקבל שירותי השמה באמצעות הספק אשר זכה במכרז 6/2019 להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי לעולים ותושבים חוזרים.

לשם חישוב התשלום לספק ועל מנת לבצע מעקב אחר הליך ההשמה, אני מסכים ומוכן כי משרד העלייה והקליטה ומי מטעמו יעיינו בתלוש השכר שלי ו/או יקבל העתק מתלוש השכר ולצורך כך אעביר העתק מהתלוש לספק ואאשר לו לקבל מהמעסיק.

חתימה

תאריך

נספח א' 11 עמידה בהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות

פניות אל המנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים כנדרש לפי תצהיר זה ייעשו דרך המטה לשילוב אנשים עם מוגבלות בעבודה, בדוא"ל: mateh.shiluv@economy.gov.il. לשאלות ניתן לפנות למרכז התמיכה למעסיקים, כתובת דוא"ל: info@mtlm.org.il, טלפון: 1700507676.

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
 הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם עורך התקשרות מספר _____ לאספקת _____ עבור _____.
 אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

(סמן X במשבצת המתאימה):

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 לא חלות על המציע.
 הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
 המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
 המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
 המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.
 זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

תאריך _____ שם _____ חתימה וחותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך _____ מספר רישיון _____ חתימה וחותמת

נספח א' 12 טופס הרשמה להשתתפות במכרז

פרטי המבקש להשתתף במכרז פומבי 6/2019 להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי:

		שם המציע/ה
מספר מזהה	תאריך רישום	סוג התאגיד
פקסימיליה	טלפון	כתובת משרד (רשום)
דוא"ל למשלוח תשובות לשאלות הבהרה וכל ההודעות הנוגעות למכרז	תפקיד במציע	איש קשר למכרז

נספח א'13 רשימת הישובים בכל מחוז ומרחב

מחוז תל אביב והמרכז

מרחב	מחוז	ישוב
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	תל אביב - יפו
נתניה (מרחב)	תל אביב והמרכז	נתניה
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	בת ים
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	ראשון לציון
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	רעננה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	פתח תקווה
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	רמת גן
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	חולון
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	הרצליה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	מודיעין-מנכבים-רעות
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	רחובות
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	כפר סבא
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	רמלה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	בני ברק
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	גבעת שמואל
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	לוד
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	גבעתיים
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	אריאל
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	הוד השרון
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	מודיעין עילית
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	רמת השרון
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	קרית אונו
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	ראש העין
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	חשמונאים
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	אור יהודה
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	כפר יונה
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	יבנה
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	נס ציונה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	אלעד
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	תל מונד
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	קרני שומרון
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	באר יעקב
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	יהוד-מונטסון
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	אזור
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	גני מודיעין
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	גני תקווה
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	קדימה-צורן
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	גדרה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	שוהם
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	אבן יהודה
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	ברוכין
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	כפר חב"ד
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	סביון
פתח תקוה (מרחב)	תל אביב והמרכז	יקיר
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	נוכב יאיר
תל אביב (מרחב)	תל אביב והמרכז	כפר שמריהו

מחוז הדרום

מרחב	מחוז	ישוב
ירושלים (מרחב)	הדרום	ירושלים
אשדוד (מרחב)	הדרום	אשדוד
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	באר שבע
אשדוד (מרחב)	הדרום	אשקלון
ירושלים (מרחב)	הדרום	בית שמש
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	אילת
אשדוד (מרחב)	הדרום	קרית גת
ירושלים (מרחב)	הדרום	מעלה אדומים
ירושלים (מרחב)	הדרום	אפרת
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	ערד
ירושלים (מרחב)	הדרום	ביתר עילית
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	שדרות
ירושלים (מרחב)	הדרום	גבעת זאב
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	נתיבות
ירושלים (מרחב)	הדרום	מבשרת ציון
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	אופקים
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	דימונה
ירושלים (מרחב)	הדרום	כוכב יעקב
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	איבים
ירושלים (מרחב)	הדרום	נווה דניאל
אשדוד (מרחב)	הדרום	יד בנימין
אשדוד (מרחב)	הדרום	גן יבנה
ירושלים (מרחב)	הדרום	עלי
ירושלים (מרחב)	הדרום	קרית ארבע
ירושלים (מרחב)	הדרום	תקוע
ירושלים (מרחב)	הדרום	אלון שבות
אשדוד (מרחב)	הדרום	קרית מלאכי
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	ירוחם
ירושלים (מרחב)	הדרום	קרית יערים
אשדוד (מרחב)	הדרום	בני ע"ש
ירושלים (מרחב)	הדרום	צור הדסה
ירושלים (מרחב)	הדרום	בית אל
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	מצפה רמון
ירושלים (מרחב)	הדרום	נוקדים
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	ניר יצחק
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	רביבים
ירושלים (מרחב)	הדרום	צובה
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	אורים
ירושלים (מרחב)	הדרום	אלעזר
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	משאבי שדה
ירושלים (מרחב)	הדרום	גבע בנימין
ירושלים (מרחב)	הדרום	הר אדר
אשדוד (מרחב)	הדרום	אבן שמואל
באר שבע והנגב (מרחב)	הדרום	עין השלושה
ירושלים (מרחב)	הדרום	שרש
ירושלים (מרחב)	הדרום	מצפה יריחו

מחוז תל אביב והמרכז

מרחב	מחוז	ישוב
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	נען
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	מזכרת בתיה
נתניה והשרון (מרחב)	תל אביב והמרכז	אלפי מנשה
ראשון לציון (מרחב)	תל אביב והמרכז	קרית עקרון

מחוז הדרום

מרחב	מחוז	ישוב
ירושלים (מרחב)	הדרום	עופרה

מחוז הצפון

מרחב	מחוז	ישוב
חיפה (מרחב)	הצפון	חיפה
גליל עליון (מרחב)	הצפון	נהריה
גליל עליון (מרחב)	הצפון	כרמיאל
חיפה (מרחב)	הצפון	קרית ים
חדרה (מרחב)	הצפון	חדרה
גליל עליון (מרחב)	הצפון	עכו
גליל עליון (מרחב)	הצפון	צפת
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	נצרת עלית
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	עפולה
חיפה (מרחב)	הצפון	קרית מוצקין
חיפה (מרחב)	הצפון	קרית ביאליק
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	מגדל העמק
חיפה (מרחב)	הצפון	קרית אתא
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	טבריה
חיפה (מרחב)	הצפון	נשר
חדרה (מרחב)	הצפון	זכרון יעקב
גליל עליון (מרחב)	הצפון	מעלות-תרשיחא
גליל עליון (מרחב)	הצפון	קצרין
חדרה (מרחב)	הצפון	יקנעם עלית
חדרה (מרחב)	הצפון	אור עקיבא
חדרה (מרחב)	הצפון	פרדס חנה-כרכור
חיפה (מרחב)	הצפון	טירת כרמל
חדרה (מרחב)	הצפון	חריש
גליל עליון (מרחב)	הצפון	קרית שמונה
חדרה (מרחב)	הצפון	קיסריה
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	בית שאן
חדרה (מרחב)	הצפון	מעגן מיכאל
חדרה (מרחב)	הצפון	חיננית
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	מרחביה (ק'בוץ)
חדרה (מרחב)	הצפון	עין השופט
חיפה (מרחב)	הצפון	קרית טבעון
חיפה (מרחב)	הצפון	יגור
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	שדה אליהו
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	אפיקים
חדרה (מרחב)	הצפון	בנימינה-גבעת עד
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	יבנאל
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	מצפה נטופה
חיפה (מרחב)	הצפון	עתלית
נצרת עלית (מרחב)	הצפון	בית אלפא
גליל עליון (מרחב)	הצפון	כפר ורדים
גליל עליון (מרחב)	הצפון	שלומי
חיפה (מרחב)	הצפון	רמת יוחנן

נספח א' 14 אישור זיהוי בעלים וזכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח _____, מרחוב _____ מאשר
בזה כדלהלן:

1. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של התאגיד/עוסק מורשה (להלן: "תאגיד")
מס' תאגיד: _____

2. מורשי חתימה בשם התאגיד הנם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

חתימת _____ מהם מחייבת את התאגיד.

הערה: במקרה שזכויות החתימה בתאגיד שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי עוה"ד או רוה"ח.

3. בעלי התאגיד הנם:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערה:

(1) במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום על ידי עוה"ד או רוה"ח.

(2) במקרה שמי מהבעלים הינו תאגיד יש לפרט את מבנה הבעלות בו וחוזר חלילה.

4. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' 6/2019) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הנם וכי הם חתמו בפניי על מסמכי המכרז:

- א. _____
- ב. _____
- ג. _____

הערות נוספות:

תאריך _____

עו"ד/רו"ח

נספח א'15 תצהיר בדבר אי תיאום הצעות

אני הח"מ _____ מס' ת"ז _____ העובד בתאגיד _____
(שם התאגיד) מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
3. בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה זו בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

<u>שם התאגיד</u>	<u>תחום העבודה בו ניתנת</u>	<u>פרטי יצירת קשר</u>
	<u>קבלנות המשנה</u>	
_____	_____	_____
_____	_____	_____

4. המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
5. המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן V במקום המתאים

למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז אם כן, אלא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47א לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר
-------	-----------	--------------	-----------	--------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עורך הדין

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

נספח א' 16 נוסח אישור רואה חשבון בדבר העדר הערת עסק חי

תאריך: _____

לכבוד

_____ (עורך המכרז)

א.ג.נ.,

הנדון: **בעניין מכרז** _____ ל _____ (להלן: "המכרז") **אישור רואה החשבון בדבר היעדר הערת "עסק חי"**

לבקשתכם וכרואי החשבון של _____ (להלן: "המציע") הרינו לאשר כדלקמן:

א. הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידינו וחוות דעתנו נחתמה בתאריך _____.

לחילופין: (נא למחוק את המיותר)

הדוחות הכספיים המבוקרים של המציע ליום _____, בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים וחוות הדעת של רואי החשבון האחרים נחתמה בתאריך _____.

ב. חוות הדעת שניתנו לעניין הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידינו או על ידי רואי חשבון אחרים כאמור לעיל, אינם כוללים הפניית תשומת לב לגבי ספקות משמעותיים בדבר המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (*).

ג. קיבלנו דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים המבוקרים והדוחות הכספיים הסקורים וכן ערכנו דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע (**).

ד. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתנו על מכתב זה, לא בא לידיעתנו, לרבות בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף ג' לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות משמעותיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי" (**).

(* לעניין אישור זה, "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רואי חשבון בישראל.

(**) אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים ג', ד'.

בכבוד רב,

רואי חשבון

הערות:

- נוסח דיווח זה של רואה החשבון המבקר אושר עם לשכת רואי החשבון בישראל – נוב' 2018.
- יודפס על נייר לוגו של משרד רואי החשבון.

נספח א'17 תצהיר בדבר היעדר הליכי פשיטת רגל ו/או פירוק

תצהיר פשיטת רגל והעדר תביעות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם משרד העלייה והקליטה במסגרת מכרז פומבי 6/2019 להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי עבור משרד העלייה והקליטה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ _____ והנני מוסמך/ת להצהיר בשם המציע.
2. הריני להצהיר כי נכון ליום תצהירי זה _____ המציע אינו נמצא בהליכי פשיטת רגל ו/או פירוק שעלולים לפגוע בתפקודו ככל שיזכה במכרז.
3. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____ חתימת המצהיר

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ / המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפויה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/מה בפני על התצהיר דלעיל.

_____ חתימת עו"ד

_____ חותמת ומספר רישיון עורך דין

_____ תאריך

הצעת מחיר למכרז מס' 6/2019 להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי לעולים ולתושבים חוזרים

[יוגש במעטפה סגורה ונפרדת]

לתשומת לב המציעים - יש להגיש נספח זה במעטפה חתומה ונפרדת בתוך מעטפת ההצעה, ולציין עליה "הצעת מחיר למכרז מס' 6/2019". הצעת מחיר שתוגש באופן גלוי במסגרת ההצעה, עלולה להביא לפסילתה על הסף של ההצעה כולה. ועדת המכרזים של המשרד תהיה רשאית במקרה בו הצעת המחיר הוגשה בשוגג שלא במעטפה סגורה לחתום את המעטפה בעצמה מבלי לפסול את ההצעה, ובלבד שהצעת המחיר מולאה על גבי נספח זה בלבד ולא מופיעה בכל מקום אחר במסמכים שהוגשו מטעם המציע.

1. הגדרות

מובהר כי ההגדרות בנספח זה **יוסיפו** על ההגדרות שבסעיף 1.4 לפרק 1 ועל ההגדרות בסעיף 2.3 לפרק 2 ולא יגרעו מהן, ויחולו על תשלום התמורה לספק.

1.1. **X** - שכרו החודשי של העולה לאחר השמתו על ידי הספק **ולא יותר מפי 3 מהשכר הממוצע במשק באותה עת**. ככל ששכרו החודשי אינו קבוע, יעשה ממוצע של שכרו החודשי של העולה בכל אחד ממועדי התשלום וחישוב התשלום יבוצע בהתאם לסכום הממוצע באותה העת (לא יבוצעו השלמות או הפחתות).

ככל ששכרו החודשי גבוה מפי 3 מהשכר הממוצע במשק, לא יחושבו לצורך התמורה הסכומים הגבוהים מהסכומים המתקבלים כאמור לעיל.

1.2. **הנחה** – אחוז ההנחה שינקוב המציע בסעיף 4 להלן. אחוז ההנחה יחושב מה-X.

1.3. **השמה** – כהגדרתה בסעיף 2.3.1 לפרק 2 למכרז זה.

1.4. **השמה במשרה מלאה** – כהגדרתה בסעיף 2.3.2 לפרק 2 למכרז זה.

1.5. **השמה במשרה חלקית** – כהגדרתה בסעיף 2.3.2.1 לפרק 2 למכרז זה.

1.6. **השמה משולבת** – כהגדרתה בסעיף 2.3.3 לפרק 2 למכרז זה.

1.7. **שכר חודשי** – שכר ברוטו של העולה, בהתאם לתלוש המשכורת, הכולל את כל מרכיבי השכר הנדרשים על פי חוק לפחות.

1.8. **שכר ממוצע במשק** – השכר הממוצע במשק כפי שנקבע על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה מעת לעת.

1.9. **תמורה** - סכום בגובה X בניכוי אחוז ההנחה שמפורט בסעיף 4 להלן, הכולל מע"מ וכל תשלום אחר שהספק חייב על פי דין, בהתאם למחוז או למחוזות אליהם מוגשת הצעה, בתוספת התוספת לתמורה, ככל שישנה זכאות לתוספת, ובניכוי קנסות ככל שיחולו על הספק.

1.10. **תוספת לתמורה** – תוספת של 11% או 22% או 33% מהתמורה ועד 99% מהתמורה, אשר תשולם בנוסף לתמורה, כאשר תבוצע השמה לעולה הנמנה על האוכלוסיות המנויות בסעיף 2.3 להלן. יובהר כי התוספת לתמורה כוללת מע"מ.

2. מסלול תשלום התמורה

2.1. מודגש, כי תשלום תמורה במסגרת מכרז זה, **רק עבור השמה הולמת** בהתאם להגדרת המונח "השמה" בסעיף 2.3.1 לפרק 2 למכרז זה.

2.2. סכום התמורה ישולם בשני תשלומים כדלהלן, לאחר הצגת תלושי שכר (גם במידה והוחלפו מעסיקים):

- 2.2.1. **תשלום ראשון** בגובה מחצית מהתמורה ישולם חודש לאחר ההשמה ולאחר קבלת תלוש שכר בגין חודש עבודה מלא של העולה.
ניתן יהיה להציג שני תלושי שכר לצורך הוכחת חודש עבודה מלא.
- 2.2.2. **תשלום שני** בגובה מחצית מהתמורה ישולם בתום שלושה חודשי העסקה רצופים של העולה או לחילופין, בתום שלושה חודשי עבודה שאינם רצופים בהנתן התנאים הבאים:
- 2.2.2.1. העולה עבד לפחות חודשיים רצופים.
- 2.2.2.2. לא הייתה הפסקה בעבודת העולה של מעל 12 חודשים בין עבודה לעבודה.
- 2.2.2.3. העבודה לא בוצעה אצל יותר משלושה מעסיקים שונים.
- 2.3. במקרה בו התבצעה השמה של עולה, המשרד ישלם, במסגרת התשלומים שלעיל, תוספת לתמורה של 33% במקרים המנויים להלן בלבד (להלן: "תוספת תמורה"):
- 2.3.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים רצופים מיום חתימת הסכם ההעסקה בין העולה לאותו מעסיק.
- 2.3.2. השמה של עולים בעלי אופק תעסוקתי נמוך, המנויים בסעיף 2.4.12.3.1 לפרק 2 למכרז.
- 2.3.3. השמה של עולים המתגוררים בישובי פריפריה, כהגדרתם בסעיף 1.4.13 לפרק 1.
- 2.3.4. השמה של עולים שגילם מעל גיל 45.
- 2.4. במידה ותשולם לספק תוספת לתמורה בגין יותר מסעיף אחד כאמור לעיל, כל אחוז תוספת יחושב בנפרד מסכום התמורה.
- דוגמה – במידה ומגיעה לספק תוספת בגין שני סעיפים ושכרו של העולה נקבע על 100 ₪, בגין כל סעיף בנפרד תשולם לספק תוספת של 33 ₪ בניכוי ההנחה בה נקב המציע הזוכה.
- 2.5. במידה ולא התקיימה העסקה רצופה בהתאם לדרישות סעיף 2.3.1 לעיל, המשרד ישלם, נוסף לתמורה המלאה כהגדרתה לעיל, תוספת של 22%, במקרה המנוי להלן בלבד (להלן: "תוספת תמורה"):
- 2.5.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים לא רצופים, בעד שתי מקומות עבודה, ובלבד כי ששת החודשים יספרו במסגרת שנה אחת בלבד.
- 2.6. במידה ולא התקיימה העסקה רצופה בהתאם לדרישות סעיף 2.3.1 לעיל, המשרד ישלם, נוסף לתמורה המלאה כהגדרתה לעיל, תוספת של 11%, במקרה המנוי להלן בלבד (להלן: "תוספת תמורה"):
- 2.6.1. השמת העולה נמשכה שישה חודשים לא רצופים, בשלושה מקומות עבודה ובלבד כי ששת החודשים יספרו במסגרת שנה אחת בלבד.
- 2.7. התשלום לספק עבור "השמה משולבת" יהיה בשני תשלומים ותשלום נוסף, במידה ורלוונטי בגין תוספת לתמורה, ובהפחתה קבועה מראש של 25% מהתמורה המגיעה לספק עבור השמה רגילה, בהתאם להוראות מכרז זה.
- 2.8. מובהר, כי אחוז ההנחה שיצויין על ידי המציעים כולל בתוכו את מרכיב המע"מ וכל תשלום אחר אשר הספק מחוייב לו על פי חוק.

3. הוראות למילוי הצעת המחיר

- 3.1. המציע ינקוב באחוז הנחה במקום המיועד לכך בסעיף 4 להלן (להלן: "הצעת המחיר"), בהתאם למחוז ו/או למחוזות אליו המציע מגיש הצעה.
- 3.2. **בכל מקרה יש למלא את הצעת המחיר** להפעלת מרכזים לקידום תעסוקתי (בהתאם למחוז או למחוזות שיבחר המציע).
- מציע שלא ימלא הצעת מחיר להפעלת מרכזים לקידום תעסוקתי, הצעתו תיפסל.**

- 3.3. יש למלא את הצעות המחיר בצורה ברורה ובהירה ועד שתי ספרות עשרוניות בלבד אחרי הנקודה.
- 3.4. לא תתקבל הנחה שלילית – משמע, תוספת מחיר.
- 3.5. יו"ר ועדת המכרזים של המשרד מוסמך לתקן את ההצעה בכל מקרה של טעות סופר או טעות חשבונאית.
- 3.6. התמורה תכלול את כל ההוצאות של המציע לרבות עלות שכירת ו/או רכישת נכסים או השכרתם, מחשוב, ציוד לסוגיו, מסים, תשלום שכר, הוצאות סוציאליות למיניהן, ביטוח לסוגיו, שירותי משרד, תשתיות מחשוב ותקשורת, הדפסות, דוחות, זמני נסיעות, הוצאות טלפון, הוצאות תקורה וכל ההוצאות הישירות והעקיפות האחרות של המציע הדרושות לתפעול מרכז קידום תעסוקה ולמתן השירותים עפ"י דרישות מכרז זה.
- 3.7. המזמין אינו מתחייב להפנות מספר מסויים של עולים לשם השמתם על ידי הספק והספק מחויב ליתן שירות לכל עולה זכאי שיופנה אליו על ידי המשרד.
- 3.8. התשלום בפועל לזוכה יהיה על בסיס **ההשמה בפועל כהגדרתה בסעיף 2.3.1 לפרק 2 למכרז זה.**
- 3.9. הספק יעמיד עובדים מקצועיים בכמות הדרושה ובהתאם לדרישות המקצועיות המוגדרות במכרז להשלמת מתן השירותים שהוגדרו במסגרת לוח הזמנים שהוגדר. לא תשולם תוספת מחיר מעבר לסכום הנקוב בהצעת המחיר בגין כמות עובדים נוספת שהעמיד הספק על מנת לעמוד בלוח הזמנים ובאיכות התוצרים הצפויה ממנו.
4. **הצעת המחיר**
- 4.1. אחוז ההנחה מ-X (שכרו החודשי של העולה לאחר השמתו) המוצע על ידי למחוז חיפה והצפון הינו _____ אחוזים.
- 4.2. אחוז ההנחה מ-X (שכרו החודשי של העולה לאחר השמתו) המוצע על ידי למחוז ירושלים והדרום הינו _____ אחוזים.
- 4.3. אחוז ההנחה מ-X (שכרו החודשי של העולה לאחר השמתו) המוצע על ידי למחוז תל אביב והמרכז הינו _____ אחוזים.
5. **הצהרות**
- 5.1. לאחר שקראתי את מסמכי המכרז במלואם, קיבלתי הסברים ושאלתיי נענו על ידי המזמין, אני מגיש בזאת את הצעתי לאספקת השירותים כמפורט במסמך זה.
- 5.2. ידוע לי, כי החלטות ועדת המכרזים תתבססנה על האמור בהצעת המחיר ויתר המסמכים שצורפו להצעה זו, ועל אמות המידה כפי שפורטו במסמכי המכרז.
- ידוע לי, כי אם על פי שיקול דעת ועדת המכרזים, הצעת המחיר שלי תהיה בלתי סבירה, ועדת המכרזים רשאית לדחות את הצעתי, והכל בהתאם לשיקול דעתה..

תאריך	שם מלא של החותם בשם המציע	חתימה וחתימת המציע

ה ס כ ס

שנערך ונחתם בירושלים ביום _____ לחודש _____, שנת _____

– בין –

ממשלת ישראל, בשם מדינת ישראל, המיוצגת על ידי המנהל הכללי של
 משרד העלייה והקליטה וחשבת המשרד, שהוסמכו לכך כדין, לפי חוק נכסי
 המדינה, תשי"א-1951
 רח' קפלן 2, ירושלים
 טל: _____ פקס: _____
 (להלן: "המשרד")

מצד אחד;

– לבין –

_____ רח'
 _____ טל': _____ פקס': _____
 (להלן: "הספק")

מצד שני;

הואיל: וביום _____ אישרה ועדת המכרזים של המשרד את זכייתו של הספק, במכרז מס' 6/2019 שערך המשרד להפעלת מרכזי קידום תעסוקה להשמת עולים ותושבים חוזרים כהגדרתם להלן במחוז _____ (להלן: "המכרז");

והואיל: והספק מצהיר כי הוא בעל הידע, הניסיון, כוח האדם המקצועי ויתר האמצעים הנדרשים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ועל פי דין;

והואיל: וברצון המשרד, על יסוד הצהרות הספק, להתקשר עם הספק בחוזה להפעלת המרכז, והספק מעוניין להתקשר עם המשרד בחוזה להפעלת המרכז, כמפורט בתנאי החוזה;

לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:**1. מבוא ופרשנות**

- 1.1. המבוא והנספחים לחוזה מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2. במקרה של סתירה, שאינה ניתנת ליישוב, בין האמור בגוף החוזה לבין האמור בנספחים, יגבר האמור בגוף החוזה.
- 1.3. כותרות הסעיפים בחוזה נועדו לנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.4. ביטויים המופיעים בלשון יחיד משמעם גם בלשון רבים ולהיפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר משמעם גם בלשון נקבה ולהיפך.

2. הגדרות

בחוזה זה, יהיו תקפים ההגדרות אשר הוגדרו במסגרת מסמכי המכרז אשר צורפו לחוזה זה כנספח ג'4.

3. נספחים ומסמכים נוספים

- 3.1. הנספחים לחוזה זה הם כמפורט להלן:
- 3.1.1. נספח ג'1 – הוראות ביטוח ונוסח אישור על קיום ביטוחים.
- 3.1.2. נספח ג'2 – נוסח ערבות ביצוע.
- 3.1.3. נספח ג'3 – התחייבות לשמירה על סודיות ולמניעת ניגוד עניינים.
- 3.1.4. נספח ג'4 – מסמכי המכרז לרבות הצעות המחיר.
- 3.2. **במעמד חתימת החוזה ימציא הספק למשרד:**
- 3.2.1. אישור על קיום ביטוחים, כאמור בסעיף 19 לחוזה.
- 3.2.2. ערבות ביצוע, כאמור בסעיף 21 לחוזה.

4. מהות ההתקשרות

- 4.1. הספק יספק למשרד שירותי הפעלת מרכזים לקידום תעסוקתי עבור עולים ותושבים חוזרים (להלן יחד: "עולים"), בהתאם לתנאי החוזה, המכרז, לנהלי המשרד ולהנחיות נציג המשרד ועל פי כל דין, ובתמורה לתמורה הקבועה בחוזה, בהתאם להצעתו של הספק למכרז, ויכללו, בין היתר את השירותים הבאים:
- 4.1.1. ביצוע פרסום פומבי על השרותים הניתנים לעולים במסגרת המכרז.
- 4.1.2. אספקת מבנה וציוד ויעסיק כח אדם מקצועי, במבנה קיים או חדש לפי שיקול דעתו ובהתאם להצעתו, לאמור במפרט ולהסכם.
- 4.1.3. בניית תכנית תעסוקתית אישית לעולים לאחר ביצוע אבחון תעסוקתי וסווג העולים בהתאם להוראות המכרז והמפרט.
- 4.1.4. יפנה להכשרה מקצועית ו/או סדנא ו/או אבחון ו/או כל דרישה אחרת בהתאם לסווג העולה ובהתאם להוראות המכרז ומפרט השירותים.
- 4.1.5. העברת דיווחים ודו"חות למשרד.
- 4.1.6. ביצוע פרויקטים מיוחדים, בהתאם להוראות המכרז, המפרט וההסכם.
- 4.2. מובהר כי אין בחוזה זה משום הזמנה בפועל של השירותים, וזו תיעשה על ידי העולים עצמם, והם רשאים להיזקק לשירותיו של הספק או של ספק אחר, בין אם קשור בהסכם עם המשרד ובין אם לאו, או לא להיזקק לשירותים כלל, ולספק לא תהיה טענה כנגד המשרד בכל עניין הקשור להיקף השירותים שהוא נדרש לספק.

5. תקופת ההתקשרות

- 5.1. ההתקשרות הראשונה הינה לתקופה של שנה מיום חתימת חשבות המשרד על ההסכם, ותבוצע בהתאם לקבוע להלן (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונה").
- 5.2. למשרד שמורה הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את תקופת ההתקשרות האמורה בסעיף 5.1 שלעיל, לתקופה, או לתקופות נוספות, כל פעם עד שנה אחת, שביחד לא יעלו על חמש שנים בסך הכל, בכפוף להוראות חוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992 והתקנות על פיו, לצרכי המשרד ולמגבלות חוק התקציב ובכפוף לאישור ועדת המכרזים של המשרד.

5.3. על אף האמור בסעיף 5.1 ומבלי לגרוע מהאמור בו, המשרד יהיה רשאי להודיע לנותן השירותים על סיום ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות על ידי מתן הודעה בכתב 45 (ארבעים וחמישה) יום מראש.

5.4. המשרד יהיה רשאי בשל העדר תקציב או מכל סיבה אחרת, שלא לממש את האופציות להמשך התקשרות עם הספק ו/או לבצע התקשרויות המשך במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה לתקופות משנה קצרות. יובהר כי לא תשמע כל טענת הסתמכות או טענה אחרת של הספק במידה וההתקשרות עימו תופסק במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה או לא תוארך במהלך תקופת ההתקשרות הראשונה.

6. נציגת המזמין

נציגת המזמין הינה מנהלת אגף א' לתעסוקה ו/או מי מטעמה.

7. הצהרות והתחייבויות הספק

הספק מצהיר ומתחייב כי:

7.1. הינו ויהיה במשך תקופת ההתקשרות, בעל הידע, הניסיון, המומחיות, הכישורים והיכולת המקצועית, לרבות כח האדם המקצועי הנדרש לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה במיומנות, ביעילות וברמה מקצועית מעולה.

7.2. יש ויהיו בידיו במשך תקופת ההתקשרות ההיתרים, הרישיונות והאישורים הדרושים לביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה ואם ידרשו נוספים – הוא יפעל, על חשבונו, לקבלתם.

7.3. הוא ממלא וימלא במשך תקופת ההתקשרות אחר הוראות הדין החלות עליו כספק השירותים וכמעביד, לרבות הוראות הקשורות לזכויות עובדיו.

7.4. הוא קרא את הוראות החוזה והמכרז והן מובנות לו ומוסכמות עליו ואין מניעה על פי החוזה, על פי דין או מניעה אחרת, להתקשרותו בחוזה ולביצוע התחייבויותיו על פיו, והוא לא יקבל על עצמו התחייבות שיש בה מניעה כאמור.

7.5. מבלי לגרוע מכלליות האמור, לא ידוע לו על ניגוד עניינים שיש בו כדי להפריע לספק לקיים את התחייבויותיו על פי החוזה ועל פי דין.

7.6. הוא בדק את הנתונים הנוגעים לשירותים, והוא מסכים כי התמורה הקבועה בחוזה היא התמורה המלאה והבלעדית לה יהיה זכאי בגין אספקת השירותים, ועל יסוד בדיקותיו שוכנע כי התמורה האמורה מהווה תמורה ראויה עבור שירותיו.

7.7. הוא מוסמך על פי מסמכי ההתאגדות שלו, אם הוא תאגיד ועל פי דין להתקשר בחוזה זה ולבצע את התחייבויותיו על פיו, והחתומים על חוזה זה בשם הספק הוסמכו לכך כדין וחתמתם מחייבת את הספק.

7.8. ידוע לו, כי המשרד התקשר עמו בחוזה זה על סמך הצהרותיו והתחייבויותיו המפורטות בחוזה ובמכרז וכי אי דיוק, אי נכונות או אי שלמות באישוריו והצהרותיו או אי קיום התחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין עלולים לגרום למשרד נזק חמור.

8. מנהל הפרוייקט המחוזי

8.1. מנהל הפרוייקט המחוזי, שהוצע על ידי הספק במסגרת הליכי המכרז נושא חוזה זה - מר/גב' _____, ת"ז _____, יהיה נציגו של הספק ואיש הקשר עם המשרד ועם נציג המשרד.

- 8.2. מנהל הפרוייקט המחוזי יפקח מינהלית ומקצועית על עבודת מנהלי מרכזי קידום תעסוקתי, רכזי ההשמה וכל עובד של הספק הנותן שירותים במסגרת הפעלת מרכזי הקידום התעסוקתי, וישמש כבא כוחו של הספק לכל עניין בקשר עם אספקת השירותים, מבלי שהדבר יגרע מהתחייבויותיו של הספק ומאחריותו לפי החוזה. פניה של הספק למשרד או לנציג המשרד תיעשה באמצעות מנהל הפרוייקט המחוזי. פניה או הודעה של המשרד או של נציג המשרד למנהל הפרוייקט המחוזי תיחשב כפניה או הודעה לספק.
- 8.3. מנהל הפרוייקט המחוזי יעבוד בתאום עם נציג המשרד, ישתתף בישיבות במקום עליו יורה נציג המשרד, לצורך עדכון, דיווח או ביצוע כל עניין הקשור לאספקת השירותים ויהיה כפוף להנחיות שיינתנו לו על ידי נציג המשרד.
- 8.4. נבצר ממנהל הפרוייקט המחוזי למלא את תפקידו או להמשיך ולמלא את תפקידו, מסיבות שאינן תלויות בספק, ימנה הספק מנהל אחר תחתיו, באופן מיידי, ובלבד שהמשרד אישר בכתב ומראש את המינוי ושמנהל הפרוייקט המחוזי עומד בדרישות המכרז. המשרד רשאי לאשר או לפסול את המינוי על פי שיקול דעתו הבלעדי. על פי דרישת המשרד, ימציא הספק למשרד מסמכים הנוגעים למנהל הפרוייקט המחוזי המוצע, לרבות קורות חיים והמלצות. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לזמן את המועמד לראיון.
- 8.5. על פי דרישת המשרד, יחליף הספק את מנהל הפרוייקט המחוזי ללא דיחוי.

9. מנהלי מרכז, רכזי השמה ועובדים אחרים

- 9.1. הספק יספק את השירותים באמצעות מנהל הפרוייקט המחוזי ובאמצעות מנהלי מרכזי קידום תעסוקתי, רכזי השמה, פסיכולוגים וכל בעל תפקיד אחר, בין אם נדרש במסגרת הגשת ההצעות ובין אם הוצג לאחר הודעת הזכייה, מיומנים ואחרים, וכן באמצעות כח אדם מינהלי מקצועי, מיומן ואחראי, הכל במספר הנדרש לשם אספקת השירותים בהתאם להוראות מפרט המכרז והסכם זה, לנסיגה ולאופיון הנדרש של מנהלי מרכזי קידום תעסוקתי ורכזי השמה, כמפורט בנספח השירותים.
- 9.2. הספק יעסיק את מנהלי מרכזי הקידום התעסוקתי, רכזי ההשמה וכל בעל תפקיד ויעמידם למתן השירותים, לא יאוחר מ-14 ימים מיום החתימה על הסכם זה.
- 9.3. הספק, בעת שיידרש לכך ובהתאם לצורך, יידרש להעמיד פסיכולוג תעסוקתי אחד לפחות בכל מחוז באחוזי משרה צפויים ומוערכים לפי הפירוט כדלהלן, כאשר אין מניעה כי הספק יעשה שימוש במספר פסיכולוגים למחוז – ועד שלושה פסיכולוגים סך הכל, אשר יחד יעמדו באחוזי המשרה הצפויים המוערכים להלן:
- 9.3.1. במחוז חיפה והצפון תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כ-125% משרה.
- 9.3.2. במחוז ירושלים והדרום תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כ-75% משרה.
- 9.3.3. במחוז תל אביב והמרכז תדרש העסקת פסיכולוג תעסוקתי בהיקף של כמשרה מלאה.
- המשרד מדגיש כי מדובר בהערכה ולא מתחייב על היקפי המשרה המצויינים לעיל, אשר יכול וישתנו בהתאם להיקף הדרישה בפועל.**
- 9.4. נבצר מרכז השמה ו/או פסיכולוג ו/או בעל תפקיד אחר למלא את תפקידו או להמשיך ולמלא את תפקידו, מסיבות שאינן תלויות בספק, ימנה הספק מנהל ו/או רכז ו/או פסיכולוג ו/או בעל תפקיד

אחר תחתיו, באופן מייד, ובלבד שהמשרד אישר בכתב ומראש את המינוי ושהמנהל ו/או הרכז ו/או פסיכולוג ו/או בעל תפקיד אחר עומד בדרישות המכרז. המשרד רשאי לאשר או לפסול את המינוי על פי שיקול דעתו הבלעדי. על פי דרישת המשרד, ימציא הספק למשרד מסמכים הנוגעים למנהל ו/או הרכז ו/או פסיכולוג ו/או בעל תפקיד אחר המוצע, לרבות קורות חיים והמלצות. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו, לזמן את המועמד לראיון.

9.5. על פי דרישת המשרד, יחליף הספק מנהל ו/או רכז ו/או פסיכולוג ו/או בעל תפקיד אחר ללא דיחוי ולא יאוחר מ-14 יום ממועד הבקשה, תוך שהוא דואג לחפיפה מלאה בין היועץ לבין מחליפו.

10. הנחיה ופיקוח

- 10.1. הספק יספק את השירותים בהתאם להנחיות שיינתנו לו מעת לעת על ידי המשרד ובהתאם לנהלי המשרד ותנאי ההסכם.
- 10.2. נציג המשרד יהיה רשאי, בכל עת, לבקר, לפקח, לבדוק ולהשגיח על אספקת השירותים וקיום התחייבויותיו של הספק על פי חוזה זה, ובכלל זה ולדרוש מהספק לנקוט את הצעדים הנדרשים, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להבטחת קיומן של התחייבויות הספק על פי החוזה. הספק ינקוט את האמצעים הדרושים על מנת לאפשר למשרד לממש את זכויותיו על פי סעיף זה.
- 10.3. המשרד רשאי לקיים מפגש של הספקים המפעילים מרכזים שונים ו/או של מנהלי מרכזי קידום תעסוקתי ו/או רכזי ההשמה במרחבים השונים, לשם מתן מידע והבהרות בנושאים הקשורים למתן השירותים על פי חוזה זה. במקרה זה, על פי דרישת המשרד, ישתתפו מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכזי קידום תעסוקתי ורכזי ההשמה במפגש כאמור.
- 10.4. מתן או אי מתן הנחיות כאמור ומימושה או אי מימושה של זכות הפיקוח כאמור, לא יטילו אחריות על המשרד או על נציג המשרד ולא יגרעו מאחריותו של הספק.

11. אופן אספקת השירותים

- 11.1. הספק יספק את השירותים בהתאם להוראות מפרט השירותים, במקצועיות, ביעילות, באדיבות, בתיאום עם נציג המשרד, במידת הצורך, בהתאם להנחיותיו ולתנאי החוזה, ועל פי כל דין.
- 11.2. לפי דרישת המשרד ובהתאם לדרישתו, הספק יציג כל מידע או מסמך שיידרש בקשר עם אספקת השירותים.
- 11.3. הספק יחזיק, על חשבונו, מרכזי קידום תעסוקתי וסניפים – אשר הוצעו בהצעתו למכרז המתאימים לאספקת השירותים ואושרו על ידי המשרד, המצויים במיקום שיש אליו דרכי גישה נוחות לציבור באמצעות תחבורה ציבורית ואשר בסמוך להם תתאפשר גם חניה לכלי רכב, והכוללים, בין היתר, מקום מפגש ראוי עם העולים, הכל כמפורט בנספח השירותים. המרכזים והסניפים יעמדו בדרישות ההנגשה לנכים, בהתאם לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, לרבות פרק נגישות מבנים ושירותים (תיקון מס' 2), תשס"ה-2005.
- מובהר כי עמידת הספק בהתחייבות זו, במועד וכמפורט בנספח השירותים, היא תנאי מתלה לקיום וביצוע החוזה על ידי המשרד, ואי עמידה בתנאי זה מהווה הפרה יסודית של החוזה.

- 11.4. הספק יתן שירותי השמה לכל עולה הזכאי לכך, ולא יסרב לטיפול מכל סיבה שהיא, לרבות היקף הטיפול הנדרש או מקום מגוריו או עסקו של הזכאי.
- 11.5. המשרד יהיה רשאי בכל עת להורות לספק להפסיק את הטיפול בעולה כלשהו, בין אם מחמת שסבר כי הטיפול בו אינו הולם או מכל סיבה אחרת, ויחול האמור בסעיף 25.2 להלן.
- 11.6. בכל מקרה בו יעבור הטיפול בעולה מסוים מהספק למשרד או לספק אחר, ידאג הספק להעברה מסודרת של הטיפול, ובכלל זה ימסור למשרד תיאור מפורט של מצב הטיפול, תוך צירוף מסמכים רלוונטיים, וכן חוות דעת לגבי המשך הטיפול הנדרש.

12. תיעוד, דיווח וביקורת

- 12.1. מנהל המרכז יעביר לנציג המשרד או מי מטעמו, לפי דרישתו, דוחות בנוגע לשירותי ההשמה הניתנים על ידו ובכלל זה נתונים על מספר העולים שהופנו לטיפולו ופרטיהם, סטטוס הטיפול בעולה, האם הופנה למקומות עבודה, פרטי מקום העבודה – לרבות שם המעסיק, מספר טלפון, כתובת ושם איש הקשר ותלושי שכר לצורך בקרה על אופן אספקת השירותים, במתכונת שיקבע המשרד מעת לעת וכמפורט בנספח השירותים.
- 12.2. עם סיום הטיפול בעולה, ימסור מנהל הפרוייקט המחוזי לנציג המשרד את המסמכים הרלוונטיים לטיפול וכן דוח מפורט בדבר אופן הטיפול בעולה והפעולות שנעשו על ידו. לדרישת נציג המשרד, ימסור מנהל הפרוייקט המחוזי כל מידע או מסמך הקשורים לטיפול בעולה, גם אם הטיפול בו טרם נסתיים.
- 12.3. הספק ינהל את פעילותו הקשורה בביצוע החוזה ובאספקת השירותים על פיו במערכת ייעודית נפרדת שתסופק לו על ידי המשרד ובאופן שיאפשר לו להציג בפני המשרד דוחות בנפרד מפעילות אחרת שלו, בהתאם להוראות סעיף 2.10 לנספח השירותים במכרז.
- 12.4. מודגש, כי על הספק יהיה מוטל להעביר לאגף דו"חות אקסל הכוללים לפחות את פירוט ההשמות, וכן את תלושי השכר, סרוקים באיכות של לפחות 200 DPI, או באיכות טובה יותר שתאפשר למשרד לקורא את הנתונים בתלושי השכר כראוי, כתנאי לתשלום התמורה. מתכונת הדוחות ומנגנון החישובים בהם ייקבעו ע"י המשרד.
- 12.5. מובהר, כי המשרד רשאי לדרוש מהספק כי הדיווחים ו/או הדו"חות, כולם או חלקם, יוגשו באמצעות המערכת הממוחשבת של המשרד ו/או בהתאם להוראות המשרד שיועברו לספק מעת לעת והספק מתחייב לפעול בהתאם להוראות המשרד.
- 12.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, הספק יעמיד לביקורת המשרד את כל המסמכים המתאימים לאספקת השירותים על פי חוזה זה, מייד עם קבלת דרישה מהמשרד.
- 12.7. מבלי לגרוע מכלליות הוראות סעיף והסכם זה, המשרד רשאי לערוך ביקורות על פעילותו של הספק בין היתר לשם בדיקת טיב השירותים הניתנים על ידו בהתאם להוראות הסכם זה והמכרז.

13. תמורה

- 13.1. בעבור אספקת השירותים וביצוע התחייבויותיו של הספק על פי החוזה, ישלם המשרד לספק תמורה, כמשמעות מונח זה בנספח התמורה - נספח ב' לנספח 4 לחוזה זה, בניכוי ו/או קיזוז קנסות בהתאם להוראות סעיף 15 להסכם זה.

13.2. מובהר, כי התמורה שתשולם לספק כוללת את מרכיב המע"מ וכל תשלום אחר אשר הספק מחוייב לו על פי חוק.

13.3. סך התמורה המקסימלית במסגרת הסכם זה הינה _____ (_____) ₪ המורכבת מן הרכיבים הבאים:

13.3.1. תשלום עבור השמת עולים. תשלום זה יורכב משכרו החודשי של העולה בניכוי _____ אחוזי הנחה, ובהתאם להוראות המכרז (להלן: "התמורה").

13.3.2. תוספת של 11% או 22% או 33% מהתמורה ועד 99% מהתמורה, אשר תשולם בנוסף לתמורה, כאשר תבוצע השמה לעולה הנמנה על האוכלוסיות המנויות בסעיף 2.3 לנספח הצעת המחיר.

13.3.3. במקרה של השמה משולבת, כהגדרתה במכרז, תבוצע מכל תשלום לספק, הפחתה קבועה מראש של 25% מהתמורה המגיעה לספק עבור השמה רגילה.

13.3.4. תשלום עד לסך של 100,000 (מאה אלף) ₪ בתוספת מע"מ כדין, בגין פרויקטים מיוחדים כהגדרתם בפרק 2 למכרז כאשר:

13.3.4.1. המשרד ישא בהוצאות או ישפה את הספק, בהתאם להודעת המשרד לספק

מראש ולפני שהספק נשא בהוצאה כלשהי, בהוצאות בגין עלות כרטיסי טיסה, נסיעה, אש"ל והוצאות לינה. מודגש כי המשרד לא ישא בעלות שכר העבודה לנציגי הספק שישתתפו בכנס.

13.3.4.2. כל הנסיעות שיאושרו, ישולמו ויבוצעו בהתאם בהתאם לתעריפי חשכ"ל.

13.3.4.3. במקרים חריגים בהם לא ניתן להשיג מלון בתעריפי החשכ"ל, תאושר חריגה של עד 50% מתעריפי החשכ"ל, בסמכות מנהלת אגף א לתעסוקה.

13.3.4.4. כל חריגה מעבר למצויין בסעיף 13.3.3.3 לעיל תועבר לאישור חשבת המשרד,

כאשר מובהר כי לא מדובר בחריגה מעבר לסך המקסימלי של 100,000 ₪ בתוספת מע"מ, אלא על חריגה בתעריפי החשכ"ל כאמור לעיל.

13.4. תמורה זו, היא סך כל התמורה שהספק יהיה זכאי לה, והיא מלאה וסופית, וכוללת את כל הוצאות הספק בביצוע הסכם זה ולא תשונה מכל סיבה שהיא.

13.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תמורה זו היא מלאה וסופית וכוללת את כל מרכיבי השירותים, וכן עלויות והוצאות הנובעות מהם ותשלומים לצדדים שלישיים, ובכלל זה הוצאות שכירות, העסקת מנהל מרכז, נסיעות, טלפון, דואר, צילומים, הדפסות, פקס, זמן נסיעה לפגישות או כל ביטול זמן אחר ותשלומים למנהל הפרוייקט המחוזי, למנהל מרכז הקידום התעסוקתי, לרכזי ההשמה ולעובדים נוספים.

13.6. לא תשולם תמורה כפולה, בגין אותו רכיב תמורה, עבור השמת אותו העולה במהלך תקופת ההתקשרות.

14. אופן ומועד התשלום

14.1. לצורך תשלום התמורה יעביר הספק למשרד חשבון ו/או חשבונית, חודש לאחר השמת העולה, שלושה חודשים לאחר השמת העולה ובמקרה הצורך, שישה חודשים לאחר השמת העולה,

- בהתאם להוראות נספח התמורה – נספח ב' לנספח 4 להסכם זה. הספק יצרף לחשבון פירוט של השירות שבוצע ויצרף נתונים ומסמכים רלוונטים על פי הנחיות המשרד ובהתאם לנוסח נספח א' למכרז, או בהתאם לכל הוראה שתועבר אליו על ידי המשרד מעת לעת.
- 14.2. ביחס לפרויקטים מיוחדים יצרף לחשבון אישור המשרד על עצם היציאה לחו"ל ואישור נציג ספציפי ועל גובה ההוצאה המאושרת, והכוחות ההוצאה בפועל על ידי הספק.
- 14.3. על הספק ליתן למשרד התרעה בכתב כאשר על פי דו"חותיו המצטברים לאורך תקופת הסכם זה, גם אם טרם נבדקו ואושרו ע"י המשרד, ניצל 80% מהסכום המוקצה על ידי המשרד למתן השירותים.
- בכל מקרה היקף השירותים לעולה שינתנו על ידי הספק בהתאם לחוזה זה, לא יחרוג מהסכום שנחתם עימו בחוזה, כולל תוספות לחוזה, והמשרד לא ישא בכל תשלום מעבר לסכום הקבוע בסעיף 13.3 רישא להסכם זה.
- 14.4. נציג המשרד יבדוק את החשבון שיוגש על ידי הספק ואת המסמכים שצורפו אליו, ויהיה רשאי לבקש מהספק מסמכים נוספים לפי שיקול דעתו, ולאשר או שלא לאשר את החשבון במלואו או בחלקו. לא אישר נציג המשרד את החשבון או חלקו, רשאי הוא להחזיר את החשבון לספק לשם תיקונו.
- 14.5. מהחשבון שאושר רשאי המשרד להפחית כל סכום המגיע למשרד מהספק על פי החוזה או על פי דין.
- 14.6. המשרד ישלם לספק כל חשבון שאושר על ידיו כאמור לעיל באמצעות העברת הסכום בשקלים חדשים לזכות חשבון הבנק של הספק, אשר פרטיו ימסרו למשרד על ידי הספק בכתב.
- 14.7. המשרד ישלם לספק, לאחר קבלת ואישור הדו"ח וחשבונית המס, וזאת בהתאם למועד התשלום הממשלתי שהינו לא יאוחר מ- 45 ימים מהמועד שבו הומצא החשבון למשרד, בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.0.3 שעניינה- 'ביצוע תשלומים בגין התחייבויות'.
- 14.8. למען הסר ספק מספר הימים יחל מיום קבלת החשבונית ואישורה על ידי המשרד.
- 14.9. תנאי לביצוע התשלומים לפי חוזה זה הוא שהספק ימציא למשרד אישור בדבר גובה ניכוי מס במקור ואישור בדבר ניהול פנקסי חשבונות כדין. על האישורים להיות תקפים למועד המצאתם והספק יהיה מחוייב לדאוג להארכת תוקפם, מעת לעת. הספק יחזור וימציא את האישורים במועד פקיעתם של האישורים הקודמים שהוגשו למשרד.
- 14.10. המשרד ינכה במקור מכל תשלום שישולם לספק את כל המיסים, ההיטלים, האגרות ותשלומים אחרים שחלה עליהם חובת ניכוי מס במקור על פי דין. לא המציא הספק אישור בדבר גובה ניכוי מס במקור, ינכה המשרד מהתשלומים לספק את הסכום המקסימאלי על פי דין.

15. קיזוז

- 15.1. מבלי לגרוע מזכויות המשרד לפי חוזה זה ועל פי כל דין, רשאי המשרד לקזז מכל סכום שיגיע לספק ממנו ו/או מכל משרד ממשלתי אחר, כל סכום אשר מגיע למשרד מהספק.
- 15.2. לספק לא עומדת זכות קיזוז או זכות עיכובן כלשהי.

16. קנסות

16.1. במידה וימצא על ידי המשרד כי במשך שנה מיום החתימה על הסכם זה, לפחות 50 אחוזים מהעולים אשר פרטיהם הועברו לידי הספק לא הושמו בתוך פרק זמן של חצי שנה (6 חודשים) מיום העברת פרטיהם לראשונה על ידי המשרד, המשרד יהיה רשאי לנכות ו/או לקזז, עד 5 אחוזים מסך התשלומים השנתיים שישולמו לספק בהתאם לסעיפים 13 ו-14 להסכם זה ולהוראות המכרז.

תמורה שנתית תחושב כסך כל התשלומים ששולמו לספק מדי שנה, כאשר כל שנה תחושב ממועד החתימה על חוזה זה. ההתחשבות תעשה בסוף כל שנה קלנדרית.

לצורך סעיף זה לא יחושבו עולים שהינם בעלי אופק תעסוקתי נמוך, כהגדרתם במכרז.

16.2. מובהר כי במידה ובמשך שנת עבודה, 75 אחוזים מהעולים אשר פרטיהם הועברו לידי הספק לא הושמו במשך חצי שנה (6 חודשים) מיום העברת פרטיהם לראשונה על ידי המשרד, יהא בכך על מנת להוות עילה לסיום ההתקשרות בהתאם לחוזה זה.

לצורך סעיף זה לא יחושבו עולים שהינם בעלי אופק תעסוקתי נמוך, כהגדרתם במכרז.

17. העדר יחסי עבודה

17.1. מוסכם ומוצהר כי הספק הוא קבלן עצמאי, ואין ולא יהיו בין הספק, שותפיו, בעלי מניות בו, עובדיו, שלוחיו, קבלני משנה שלו וכל הבא מטעמו, לרבות מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה לבין המשרד או מי מטעמו, יחסי עובד ומעביד.

17.2. היה ועל אף האמור לעיל, ייקבעו על ידי בית משפט או בית דין או ייטענו יחסי עובד ומעביד כאמור, וכתוצאה מכך ייגרמו למשרד או למי מטעמו הוצאות כספיות או נזקים אחרים, הספק ישפה את המשרד או את מי מטעמו, מיד עם דרישת המשרד, בגין כל הוצאה ונזק כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד.

17.3. הספק מצהיר בזאת כי הוא האחראי הבלעדי על שותפיו, בעלי המניות בו, עובדיו, היועצים, מנהל המרכז, הרכז וכל מי מטעמו, וכי הוא היחיד הנושא בכל אחריות, חבות או חוב שמעביד עשוי לחוב בהם כלפי עובדיו, לרבות בתשלומי שכר וזכויות סוציאליות מכל מין וסוג.

18. אחריות, פיצוי ושיפוי

18.1. הספק יהיה אחראי לכל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד, שנגרמו לעולה, למשרד ולכל אדם, לרכוש או לגוף, באופן ישיר או עקיף, עקב מעשה או מחדל של הספק או של מי מטעמו, לרבות שותפיו, בעלי מניות בו, עובדיו, שלוחיו, מועסקיו, קבלני משנה שלו או מי מטעמו, ובכלל זה מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה, במסגרת פעולתם על פי חוזה זה או כתוצאה מהפרת התחייבויות הספק על פי החוזה או על פי דין.

18.2. הספק יפצה את המשרד או מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, על כל פגיעה, אובדן, נזק, הוצאה או הפסד שהספק אחראי להם כאמור, וכן ישפה את המשרד או מי מטעמו, מיד עם דרישה ראשונה, בגין כל סכום ששילמו או שנדרשו או חויבו לשלם, בעקבות דרישה או תביעה שהוגשה נגדם ואשר האחריות בגינה מוטלת על הספק כאמור, לרבות הוצאות משפטיות ושכ"ט עו"ד, ובלבד שהמשרד הודיע לספק על דרישה או תביעה כאמור ואיפשר לו להתגונן בפניה.

18.3. אין באמור בסעיף זה לעיל כדי לגרוע מאחריות הספק על פי החוזה ועל פי דין.

19. נזיקין

- 19.1. הספק בלבד ישא באחריות הבלעדית על פי כל דין בגין כל נזק מכל סוג שהוא (להלן: "הנזק") אשר יגרם באופן ישיר או בעקיפין לכל אדם או לגוף כלשהו, לרבות החברה, עובדיה, המשרד, עובדיו וכל צד שלישי, תוך כדי ו/או עקב ו/או כתוצאה ממעשה ו/או מחדל בביצוע השירותים ו/או חוזה זה בקשר אליהם ו/או הנובע מהם מסיבה כלשהי.
- 19.2. הספק מתחייב לשפות את המשרד שיפוי מלא על כל הוצאה שהוציא בגין חיוב שהספק חב בו על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לרבות שכ"ט עו"ד והוצאות משפט.

20. ביטוח

הספק מתחייב לבצע ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ולהציג למשרד העלייה והקליטה, את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:-

20.1. ביטוח חבות מעבידים

- 20.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריות המבוטח כלפי עובדיו בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה.
- 20.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 20.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
- 20.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

20.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

- 20.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש, בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח יורחב לכסות את אחריותה על-פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל על-ידי אנשים הנשלחים מטעמה מחוץ לגבולות המדינה.
- 20.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך - 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);
- 20.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability;
- 20.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 20.2.5. פסיכולוגים תעסוקתיים ובעלי תפקיד נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, ייחשבו צד שלישי;
- 20.2.6. העולים, התושבים החוזרים ורכושם ייחשבו צד שלישי;

20.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

20.3. ביטוח רכוש

הספק יבטח בביטוח מסוג אש מורחב או מסוג כל הסיכונים, בערכי כינון את המבנה/י מרכז/י הקידום תעסוקתי ומקצועי לעולים ותושבים חוזרים אקדמאים ובעלי מקצועות, אשר ישמשו למתן השירותים נשוא הסכם/ מכרז זה עבור משרד העלייה והקליטה, לרבות מערכותיהם, תשתיותיהם ותכולתן/ם.

לחילופין ידאג הספק כי המבנה/ים, הציוד, וכל רכוש אחר שאינו שלו יהיו מבוטחים על ידי בעלי/משכירי הרכוש וביטוח כאמור יכלול סעיף ויתור על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ועובדיהם וכן כלפי העולים, התושבים החוזרים. הוויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

20.4. ביטוחים נוספים

הספק ידאג ויוודא כי:

20.4.1. **בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה מטעמו** אשר עמהם הוא מתקשר לצורך קיום פעילויות, ככל וניתן, יציגו ביטוחים הולמים בגבולות אחריות סבירים לתחומי פעילותם בהתאם לעבודה/שרות הניתן על ידם, הביטוחים יכללו כיסוי לפעילויות, ציוד, מתקנים וכל רכוש אחר אשר יובא, יותקן וימצא במקום ביצוע הפעילות, לאחריות כלפי עובדיהם וכלפי צדדים שלישיים כולל גוף ורכוש, ולרבות לגבי הפעלת קבלני משנה מטעמם. הביטוחים יורחבו לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ככל שיחשב אחראי למעשיהם ו/או מחדליהם. לצורך כך, ייחשבו מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה כמבוטחים נוספים כולל ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפיהם וכלפי עובדיהם. ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

20.4.2. ביטוח נסיעות לחו"ל – עבור עובדיה והמשתתפים בפעילות מטעמה

בכל יציאה לחו"ל קיים עבור עובדיו, והמשתתפים בפעילות מטעמו ביטוח נסיעות לחו"ל כמקובל הכולל שירותי אשפוז בבית חולים, הוצאות רפואיות שאינן במסגרת אשפוז, הטסה רפואית, טיפול חירום בשיניים, מטען אישי, ביטוח תאונות אישיות המורחב לכסות תאונות דרכים, ביטול נסיעה והחזר הוצאות נסיעה, אחריות כלפי צד שלישי, הטסת גופה, המשך אשפוז בארץ וכיסוי הוצאות נוספות כמקובל בביטוח כזה בגבולות אחריות סבירים.

20.5. כללי

בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח צד שלישי, וביטוח רכוש) יכללו התנאים הבאים:

- 20.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;
- 20.5.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העלייה והקליטה;
- 20.5.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה ועובדיהם וכן כלפי העולים והתושבים החוזרים, ובלבד שהויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;
- 20.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;
- 20.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק;
- 20.5.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;
- 20.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 20.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים.
- 20.6. העתקי פוליסות הביטוח, מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי הספק למשרד העלייה והקליטה עד למועד חתימת החוזה;
- 20.7. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה, וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה בתוקף;
- 20.8. הספק מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתימות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד העלייה והקליטה לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח;
- 20.9. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי מכרז וחווה זה ואין לפרש את האמור כויתור של מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי מכרז וחווה זה.

21. ערבות ביצוע

- 21.1. להבטחת קיום התחייבויותיו לפי חוזה זה, ימסור הספק למשרד, במעמד חתימת החוזה וכתנאי לתוקפו, ערבות אוטונומית בלתי מותנית, בתנאים ובנוסח המצורף כנספח 2 לחוזה זה, בסכום של _____ שקלים חדשים (המהווה חמישה אחוזים מסכום ההתקשרות הצפוי), כשהיא

חתומה על ידי הבנק או חברת ביטוח מורשית כדין (להלן: "ערבות הביצוע"). שם המבקש בערבות הביצוע יהיה שם הספק.

- 21.2. ערבות הביצוע תעמוד בתוקף החל ממועד חתימת החוזה על ידי המשרד ועד ליום _____ הספק יאריך את תוקפה של ערבות הביצוע, במידת הצורך ולרבות בעת הארכת תקופת החוזה, ובכל מקרה על פי דרישת המשרד, וזאת לא יאוחר מאשר 14 (ארבעה עשר) ימי עבודה לפני פקיעתה. לא עשה כן, יהיה המשרד רשאי לחלט את הערבות.
- 21.3. המשרד יהיה רשאי, לפי שיקול דעתו הבלעדי, לחלט את סכום הערבות, כולו או חלקו, אם הספק יפר תנאי מתנאי החוזה, וכן בכל מקרה בו רשאי המשרד על פי החוזה לגבות תשלום, פיצוי או שיפוי מהספק, ולאחר שנתן לספק הודעה מראש של 15 (חמישה עשר) ימים.
- 21.4. חילט המשרד את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, ימציא הספק למשרד ערבות חדשה לתקופה, בסכום ובתנאים זהים לערבות המקורית, תוך 15 (חמישה עשר) ימים מיום חילוטה של הערבות.
- 21.5. במתן ערבות הביצוע או בחילוטה אין כדי לגרוע מהתחייבויותיו של הספק או מזכויותיו של המשרד או מסעדים אחרים הנתונים לו, על פי החוזה ועל פי דין.
- 21.6. כל ההוצאות הכרוכות בערבות הביצוע, לרבות הוצאתה, הארכת תוקפה, גבייתה או חידושה, יחולו על הספק.

22. איסור על ניגוד עניינים וקבלת טובות הנאה

- 22.1. הספק, שותפיו, בעלי מניות בו, עובדיו, מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה לא יעמידו את עצמם במצב של ניגוד עניינים שיש בו כדי להפריע לספק לקיים איוז מהתחייבויותיו על פי החוזה או על פי דין.
- 22.2. הספק יודיע למשרד ללא דיחוי על כל עניין העלול להעמיד אותו, מי משותפיו, בעלי המניות בו, עובדיו והיועצים במצב של ניגוד עניינים כאמור.
- 22.3. מבלי לגרוע מכלליות האמור, הספק ומי מטעמו המועסק באספקת השירותים לא ידרשו ולא יקבלו תשלום או טובת הנאה אחרת מהעולה, בני משפחתו או מי מטעמו, ולא יתנו להם שירותים כלשהם, בתמורה או שלא בתמורה, אלא על פי חוזה זה.
- 22.4. שותפיו של הספק, בעלי מניות בו, היועצים ועובדיו המועסקים באספקת השירותים, יחתמו על התחייבות בדבר ניגוד עניינים, בהתאם להוראות סעיף זה לעיל.

23. זכויות קניין, שמירה על סודיות ופרטיות

- 23.1. בסעיף זה, "מידע" – לרבות מידע בעל-פה, בכתב או בכל צורה אחרת של טביעה, ובכלל זה כל מידע, נתון, חוות דעת, מכתב, דוח, טופס, תוכנית, חומר ומסמך, הקשור בחוזה זה או הקשור בעולה וכן במשרד, בפעילותו, עובדיו, מקבלי השירות על ידיו או מי מטעמו, אשר נמסר לספק על ידי המשרד או הגיע לספק במסגרת חוזה זה ו/או שנאסף, הוכן, נוצר, גובש או פותח על ידי הספק, שותפיו, בעלי מניות בו, עובדיו, מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה, המשרד או כל גורם אחר, בקשר עם ההתקשרות או השירותים.
- 23.2. למשרד יהיו זכויות קניין המלאות במידע, לרבות זכויות קניין רוחני ובכלל זה זכות יוצרים. מידע המוחזק על ידי הספק, מוחזק על ידו בנאמנות בלבד עבור המשרד. מובהר כי לספק, שותפיו, בעלי מניות בו, עובדיו, מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי

ההשמה או כל גורם אחר, לא תהיה כל זכות קניין כאמור במידע, והוא אינו רשאי לעשות בו שימוש אלא לביצוע התחייבויותיו על פי החוזה. מוסכם כי לספק, מנהל המרכז, הרכז, היועצים או מי מטעמם, אין זכות מוסרית במידע.

23.3. הספק מתחייב לשמור בסודיות מלאה כל מידע שיגיע לידי או לידי עובדיו, היועצים, מנהל המרכז, הרכז, או מי מטעמם בקשר לביצוע חוזה זה, לא לעשות בו שימוש, בין במישרין ובין בעקיפין, בין על ידיו ובין באמצעות גורם אחר, אלא לצורך ביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה, ולנקוט את האמצעים הדרושים כדי למנוע הגעת מידע כאמור לידי צד שלישי.

23.4. **הספק מתחייב להביא סעיף זה לידיעת שותפיו, בעלי מניות בו, מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה או עובדיו הרלוונטיים ולדאוג לביצועו על-ידיהם.**

23.5. **התחייבות הספק לשמירת סודיות כאמור אינה מוגבלת בזמן.**

23.6. לפי דרישת המשרד, ידאג הספק כי שותפיו, בעלי מניות בו, מנהל הפרוייקט המחוזי, מנהלי מרכז הקידום התעסוקתי ורכזי ההשמה ועובדיו המועסקים באספקת השירותים, יחתמו על הצהרה בדבר זכויות קניין ועל התחייבות לשמירה על סודיות ופרטיות, בהתאם להוראות סעיף זה לעיל, ובנוסף המצורף כנספח 3 לחוזה.

23.7. עם סיום ההתקשרות, ובכל עת על פי דרישת נציג המשרד בכתב, יעביר הספק את המידע שברשותו לידי המשרד או מי שהמשרד יורה לו, ולא ישמור ברשותו עותק, גיבוי או חלקים מהמידע.

24. הפרות וחובת דיווח

24.1. מוסכם על הצדדים כי כהפרה יסודית של חוזה זה, ייחשב כל אחד מאלה:

24.1.1. הפרה של הוראות החוזה המפורטות להלן: 7, 8, 9, 10.1, 11, 12, 17-23.

24.1.2. אי קיום או הפרה צפויה של הוראה מהוראות החוזה, אף אם אינה אחת מההוראות המנויות לעיל, אשר לא תוקנו במועד שנקבע לכך בהודעה שמסר הצד הנפגע לצד המפר.

24.1.3. קרות אחד מאלה: [1] הוגשה בקשה לפירוק הספק, לרבות פירוק מרצון, או לפשיטת רגל של הספק, שלא הוסרה תוך 60 (שישים) ימים ממועד הגשתה; [2] הוגשה בקשה למתן צו הקפאת הליכים כנגד הספק, או בקשה למינוי כונס נכסים, כונס נכסים זמני, מפרק, מפרק זמני, מנהל מיוחד, או נאמן מטעם בית משפט לספק, שלא הוסרה תוך 60 (שישים) ימים ממועד הגשתה; [3] הוטל עיקול או בוצעה פעולת הוצאה לפועל אחרת, על רוב נכסי הספק או נכסים מהותיים שלו או נכסים הדרושים לצורך אספקת השירותים, והעיקול לא הוסר בתוך 60 (שישים) ימים ממועד מהטלתו; [4] הספק הוכרז כחייב מוגבל באמצעים בהליכי הוצאה לפועל.

24.2. הספק ידווח למשרד מיד עם קרות אירוע המהווה הפרה של הוראות החוזה, או אם לידיעתו עומד לקרות אירוע כאמור.

25. ביטול החוזה

25.1. הפר אחד הצדדים חוזה זה הפרה יסודית, יהיה הצד השני זכאי לבטל את החוזה לאלתר בהודעה בכתב, בלי לגרוע מכל זכות או סעד הנתונים לו על פי החוזה ועל פי דין.

25.2. בוטל החוזה לפי סעיף זה או לפי סעיף 5.4, או שהורה המשרד לספק להפסיק את הטיפול בעולה מסוים לפי סעיף 11.5, אשר השמתו בוצעה בפועל, ישלם המשרד לספק את התמורה המגיעה לו, ככל שמגיעה לו, בגין השירותים שסיפק בפועל, בהתאם להוראות סעיף 13 ובקיצוץ וניכוי הסכומים המגיעים למשרד מן הספק, לרבות פיצויים בגין נזקים והפסדים שנגרמו למשרד עקב אחריותו של הספק או כתוצאה מהפרתו את תנאי חוזה זה, וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אחר לו זכאי המשרד על פי החוזה או על פי דין.

26. העברת זכויות

26.1. הספק לא ימחה את זכויותיו והתחייבויותיו על פי החוזה, כולן או חלקן, לרבות לספקים אחרים של המשרד, אלא אם נתקבלה לכך הסכמת המשרד בכתב ומראש.

27. כללי

27.1. לכל שינוי, תיקון או עדכון של החוזה, לא יהיה תוקף אלא אם נעשה בכתב ונחתם על ידי הצדדים.

27.2. ויתור, ארכה או הקלה שניתנו לספק על ידי המשרד, לא יהוו תקדים למקרה אחר ולא יהיה להם תוקף אלא אם כן נעשו בכתב. עיכוב או השחיה במימוש או בהפעלת זכות מצד המשרד, לא ייחשבו כויתור מצדו על זכויותיו והוא יהיה רשאי לממשן בכל עת שימצא לנכון.

27.3. סמכות השיפוט הבלעדית לדון בתובענה שעילתה בחוזה זה תהיה נתונה לבתי המשפט המוסמכים בירושלים.

27.4. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הינן כמפורט בראש חוזה זה, בכפוף לכל שינוי בהן, שהודעה בכתב עליו נמסרה לצד האחר בדרך המפורטת בחוזה זה. כל הודעה שתשלח מצד אחד למשנהו לכתובתו האמורה יראוה כאילו הגיעה לתעודתה: אם נשלחה בדואר רשום – כעבור 72 (שבעים ושתיים) שעות מעת מסירתה במשרד דואר בישראל; אם נשלחה בפקסימיליה – ביום העסקים שלאחר יום משלוחה, באם קיים בידי השולח אישור על העברה תקינה של ההודעה במלואה; אם נמסרה בכתובתו של הצד הרלוונטי ביד – בעת מסירתה כאמור.

28. חופש המידע

א. ברוח החלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29/12/2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן: "החלטת ממשלה"), בכוונת המשרד לפרסם את החוזה החתום באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו foi.gov.il, וזאת בתוך חודש מיום חתימתו.

ב. ההתקשרות תפורסם בנוסחה המלא והסופי והפרסום יחול על כל תוספת או תיקון של ההתקשרות שנעשה לאחר שפורסמה ההתקשרות.

ג. הצד לחוזה או צד ג' העלול להיפגע מפרסום החוזה, רשאי להתנגד לפרסום סעיפים מסוימים בהסכם, כולם או חלקם ועליו להצביע באופן ברור ומנומק על החלקים הרלוונטיים שלטעמו עלולים לפגוע בו בשל אחד הטעמים המנויים בסעיף 9 לחוק חופש המידע, או באינטרס המוגן בכל דין אחר של אותו צד.

- ד. המשרד רשאי לדחות את התנגדות המתקשר או צד ג' אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות, או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק הצפויה לגוף הפרטי כתוצאה מפרסום המידע.
- ה. החליט המשרד לדחות את התנגדות הגוף הפרטי, יודיע על כך בהחלטה מנומקת בכתב ויודיע לגוף הפרטי כי הוא רשאי לעתור נגד החלטה זו בתוך 21 יום.
- ו. המשרד לא יפרסם את המידע שפרסומו שנוי במחלוקת בטרם חלפה התקופה להגשת עתירה.
- ז. בהמשך למשא ומתן בין הצדדים, החליט המשרד שלא לפרסם את הסעיפים המפורטים בטבלה שלהלן מהטעמים המנויים בטבלה:

מספר הסעיף בחוזה	העילה לאי חשיפתו (ציון הסעיף הרלוונטי מכוח חוק חופש המידע, התשנ"ח - 1998)

29. נציג המשרד

- 29.1. נציג המשרד לעניין ביצוע הסכם זה הינו _____.
- 29.2. נותן השירותים מתחייב לבצע הסכם זה בתיאום מלא עימו.

30. כתובת הצדדים

כתובות הצדדים לעניין ביצוע הסכם זה הן:
 המשרד: משרד העלייה והקליטה, רח' קפלן 2 הקריה, ירושלים.
 נותן השירותים: _____

כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום תיראה כאילו נתקבלה בתוך 72 שעות ממועד מסירתה בבית הדואר.

31. סמכות שיפוט

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים. חתימת נותן השירותים על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

32. סעיף תקציבי: _____

ולראיה באו הצדדים על החתום:

_____	_____	_____	_____
נותן השירותים	מנהלת אגף א' לתעסוקה	חשבת	מנכ"ל המשרד
			משרד העלייה והקליטה

אישור

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת בזה, כי ביום _____, נחתם החוזה דלעיל בפני על ידי _____ (נושא/ת ת.ז. מס' _____) ו- _____ (נושא/ת ת.ז. מס' _____), אשר הינם מורשי החתימה והמוסמכים כדין לחתום על החוזה דלעיל בשם _____ (להלן - "הספק"), וכי חתימתם מחייבת את הספק לכל דבר ועניין בקשר עם החוזה דלעיל. כמו כן, הנני לאשר, כי הספק קיבל את כל ההחלטות הדרושות על פי מסמכי היסוד שלו ועל פי כל דין, לצורך התקשרותו בחוזה דלעיל והתחייבותו לבצעו בהתאם להוראותיו.

_____	_____	_____
שם	חתימה וחתימת	תאריך

נספח ג' 1 הוראות ביטוח ונוסח אישור עריכת ביטוח

אישור עריכת ביטוחים

לכבוד

מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה
בכתובת: קפלן 2, ירושלים

סימוכין: 3401

א.ג.נ.,

הנדון: אישור קיום ביטוחים

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו (להלן: "הספק") לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת מרכזי קידום תעסוקתי ומקצועי לעולים ותושבים חוזרים אקדמאים ובעלי מקצועות עבור משרד העלייה והקליטה, בהתאם למכרז ולחוזה עם מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות מעבידים, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותה של העמותה כלפי עובדיה בעת שהותם הזמנית מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, פוליסה מס'

1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים. הביטוח מורחב לכסות את אחריותה על-פי כל דין בגין נזקים שייגרמו בחו"ל על-ידי אנשים הנשלחים מטעמה מחוץ לגבולות המדינה.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 1,000,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה נכלל סעיף אחריות צולבת - Cross Liability.
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.

5. פסיכולוגים תעסוקתיים ובעלי תפקיד נוספים, אשר אינם נכללים במסגרת ביטוח חבות מעבידים של הספק, נחשבים צד שלישי.
6. העולים, התושבים החוזרים, ורכושם נחשבים צד שלישי;
7. הביטוח מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק והפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש, מס' פוליסה:

ביטוח מסוג אש מורחב, או מסוג כל הסיכונים, בערכי כינון למבנה/י מרכזי/י הקידום תעסוקתי ומקצועי לעולים ותושבים חוזרים אקדמאים ובעלי מקצועות אשר משמש/ים לביצוע השירותים נשוא המכרז וההסכם לרבות מערכותיו/הם, תשתיותיו/הם ותכולתו/ם.

כללי

בפוליסות הביטוח הנ"ל נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח התווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל - משרד העלייה והקליטה**, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף, אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום לחשב משרד העלייה והקליטה.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד העלייה והקליטה ועובדיהם וכן כלפי העולים והתושבים החוזרים, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. הספק אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל, לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי פוליסות נוסח "ביטוח _____ (יש לציין את השנה)", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.
8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי מבוטל ככל שקיים.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

תאריך

נספח ג' 2 נוסח ערבות ביצוע

נוסח ערבות ביצוע

שם הבנק/חברת הביטוח _____

מס' הטלפון _____

מס' הפקס: _____

כתב ערבות

לכבוד

ממשלת ישראל

באמצעות משרד העלייה והקליטה

הנדון: ערבות מס' _____

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____

(במילים _____)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב") בקשר

עם הזמנה/חווזה _____

אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום או במסירה ידנית, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך _____

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק/חב' הביטוח שכתובתו _____
 שם הבנק/חב' הביטוח _____

_____ כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

_____ מס' הבנק ומס' הסניף

_____ חתימת וחותמת מורשה החתימה

_____ שם מלא

_____ תאריך

הנדון: התחייבות לשמירת סודיות ולמניעת ניגוד עניינים

1. אני החתום מטה (שם פרטי ומשפחה), _____, ת.ז. _____, העובד/מועסק אצל _____ (שם המעסיק) מתחייב בזאת לשמור בסוד ולא להעביר, לא להודיע, לא למסור ו/או לא להביא לידיעת כל אדם, על ידיעה וכל מידע אשר יגיעו לידיעתי בתקופת עבודתי מטעם _____ (שם המעסיק) הנותן שירותים למשרד העלייה והקליטה, בתקופת עבודתי כאמור, או לאחר מכן.
2. התחייבותי זו חלה לגבי כל סוגי המידע, בין אם יגיעו לידיעתי בתוקף עבודתי כאמור ובין אם יגיעו לידיעתי בכל דרך אחרת.
3. כמו כן, אני מתחייב כי אם אקבל רשות להשתמש במאגרי המידע של משרד העלייה והקליטה, אעשה זאת אך ורק לצורך מתן השירותים למשרד, ובהסכמה מפורשת בכתב מטעם המשרד.
4. אני מתחייב לפעול בהתאם להוראות חוק הגנת הפרטיות והוראות כל חוק הנוגע לעניין.
5. אני מצהיר בזה שידוע לי, כי אי מילוי התחייבויותי הנ"ל מהווה עבירה על פי סימן ה' לפרק ז' לחוק העונשין, התשל"ז – 1977 וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק בגין אי מילוי ההתחייבויות.
6. נכון למועד עריכת תצהירי זה, אינני יודע על מניעה חוקית כלשהי, שיש בה כדי למנוע ממני הפעלת לתת שירותי הפעלת מרכזי קידום תעסוקתי עבור משרד העלייה והקליטה (להלן: "המשרד"), ואינני קשור ו/או מעורב, באופן ישיר או עקיף, בכל צורה או דרך, בכל עניין אחר, שיש בו חשש ממשי לניגוד עניינים, ביחס למתן שירות זה.
7. כמו כן הנני מתחייב כי במהלך תקופת ההתקשרות של המשרד עימי, לא אתקשר בנושאים שיש בהם משום ניגוד עניינים כאמור. במקרה בו יש ספק בדבר קיומו של ניגוד עניינים, אבקש את הסכמת המשרד, מראש ובכתב, להתקשרות.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור, ידוע לי כי עלי לדווח מראש למשרד או לנציג מטעמו על כל כוונה שלו, של מי מעובדיי, להתקשר עם כל גורם כאמור בתצהיר זה, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המשרד רשאי לא לאשר התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, ואני מתחייב לפעול בהתאם להוראות אלו.

 תאריך

 חתימת המצהיר

אישור עו"ד:

אני הח"מ עו"ד _____ מס' רישיון _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב _____, אשר זיהה עצמו באמצעות ת.ז. מס' _____ / המוכר לי אישית ולאחר שהזהרתיו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר בפני את נכונות הצהרתו וחתם עליה.

 חתימה וחותמת

 תאריך

מסמכי המכרז

[מסמכי המכרז יצורפו כאן כנספח להסכם שייחתם עם הספק הזוכה]